

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

în Colegiul Economic „Virgil Madgearu”

AN ȘCOLAR 2021–2022

***Analizat, dezbătut și validat în Consiliul Profesoral din 7.10.2022, conform art. 55
(lit.a) din Ordin nr. 4183 / 4.07.2022***

***Aprobat în Consiliul de Administrație din 7.10.2022, conform art. 15(1) (lit.n) din
Ordin nr. 5154 / 30.08.2021***

Nr. de înregistrare: 3804 / 7.10.2022

CAPITOLUL I

STRUCTURA ȘI CONȚINUTUL

DOCUMENTULUI

I. **STRUCTURĂ ȘI CONȚINUT**.....pag 3-4
II. **ARGUMENT**.....pag 6-20
III. **CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ**.....pag 22-23

1. **STRUCTURI INSTITUȚIONALE ȘI
MANAGERIALE**pag 24-44

2. **STRUCTURI ADMINISTRATIVE ȘI DIDACTIC
AUXILIAR**pag 45

3. **NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

POPULAȚIE ȘCOLARĂ.....pag 46-48

SITUAȚIE RELIGIE.....pag 49-51

ELEVI SCUTIȚI DE EFORT FIZIC.....pag 52-53

ELEVI CU MEDIE SCĂZUTĂ LA PURTARE.....pag 54

4. **RESURSE UMANE**.....pag 55-56

5. **BAZA MATERIALĂ**.....pag 57-59

6. **RAP. DE ACTIV. AL BIBLIOTECII**.....pag 60-61

7. **RAP. DE ACTIV. AL CAB. MEDICAL**.....pag 62

8. **RAP. DE ACTIV. AL CAB. STOMATOL**.....pag 63

IV. **EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ**

Politici și strategii manageriale

1. **MANAGEMENTUL PROCESULUI DE PREDARE**

ÎNVĂȚARE – EVALUARE

a. **OFERTA CURRICULARĂ**.....pag 65-77

b. **REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII**

SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ.....pag 78-82

FRECVENȚA.....pag 83-92

Rezultate Bacalaureat 2022.....pag 93-106

2. **MANAGEMENTUL PERFORMANȚEI
REZULTATELE OBTINUTE LA OLIMPIADE ȘI
CONCURSURI ȘCOLARE**.....107-108

3. **RAPORT DE ACTIVITATE AL CENTRULUI DE
EXAMINARE ECL, ECDL**.....pag 109-110

4. **MANAGEMENTUL CARIEREI.
PERFEȚIONARE CONTINUĂ, TRAINING ȘI
AUTODEZVOLTARE**.....pag 111-115

5. **PLANIFICAREA ȘI IMPLEMENTAREA
STRATEGIILOR MANAGERIALE ÎN CADRUL
CONSILIERII ȘI ORIENTĂRII ȘCOLARE ȘI
PROFESIONALE. SISTEM ORGANIZATORIC
ȘI DECIZIONAL**.....pag 116

- 6. MANAGEMENTUL EDUCAȚIEI
NONFORMALE.....pag 117-118**
- 7. STRATEGII EDUCATIONALE. DEZVOLTARE,
COORDONARE ȘI COLABORARE PRIN
PARTENERIATE.....pag 119-123**
- 8. ACTIVITATEA FINANCIAR - CONTABILĂ
.....pag 124-126**
- 9. ANALIZA SWOT. MATRICEA PESTE
.....pag 127-129**
- 10. COLEGIUL ECONOMIC “VIRGIL
MADGEARU” - LEADERSHIP ORGANIZAȚIONAL
.....pag 130**

V. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- 1. CALITATE ȘI EFICIENȚĂ. ANALIZA SWOT
..... pag 132-134**
- 2. RAPORT DE ACTIVITATE al Comisiei pentru
Evaluare și Asigurare a Calitățiipag 135-137**

***VI. MANAGEMENTUL COMISIILOR METODICE
PE DISCIPLINE***

- 1. COMPONENTA ORGANIZATORICĂ A
COMISIILOR METODICE PE DISCIPLINE
.....pag 139-142**
- 2. ACTIVITATEA METODICO - ȘTIINȚIFICĂ ȘI
EXTRACURRICULARĂ A COMISIILOR
METODICE.....pag 143-179**

CAPITOLUL II

ARGUMENT

Anul școlar 2021-2022 poate fi definit din perspectiva integratoare a conceptului de *calitate* în educație, obiectiv care a generat învățământul concurențial, performant, compatibil cu sistemele moderne ale educației, în contextul unor politici educaționale complexe, implicit cele sugerate de conceptul „Romania educată”. În acest sens, Colegiul Economic „Virgil Madgearu” a configurat un model educațional reprezentativ pentru învățământul economic, atât la nivel de curriculum, cât și la nivel instituțional, prin promovarea de politici manageriale centrate pe schimbare, inovare și dezvoltare, atât la nivel funcțional, cât și structural.

Obiectivele primordiale ale școlii au fost, alături de calitatea actului pedagogic, educația individualizată, încurajarea gândirii critice a elevilor, sănătatea și siguranța tuturor membrilor comunității școlare, eficiența procesului de învățare, integrarea elevilor cu CES și implementarea programelor Erasmus.

În scopul atingerii acestor standarde de performanță managerială și didactică, conducerea liceului, personalul didactic și personalul didactic auxiliar au aplicat, fiecare în parte, o strategie eficientă de abordare a misiunii de dascăl. Managementul performant, baza materială de excepție, formarea continuă a cadrelor didactice, încurajarea creativității, stabilitatea și colaborarea cu instituții de renume, implicarea părinților în activitățile școlii, programele educaționale și parteneriatele numeroase, precum și încurajarea inovației și dezvoltării personale au creat premisele succesului școlar.

Colegiul nostru are o tradiție și un renume consolidate prin stăruința profesorilor și entuziasmul elevilor. Generațiile pregătite la Colegiul Economic „Virgil Madgearu” fac față cu succes atât cerințelor societății actuale, cât și provocărilor viitoare, impuse de progresul continuu, deoarece în viziunea fiecărui dascăl din comunitatea „Madgearu”, fiecare elev este unic și, totodată, reprezintă cea mai mare bogăție a familiei și a societății. În fiecare tanăr, care pășește în această școală de prestigiu pentru învățământul românesc, întregul colectiv managerial și didactic investește răbdare, grijă, dar, mai ales, profesionalism, confirmate prin parcursul academic al absolvenților și statutul de „Școală Europeană” reconfirmat o dată la

cinci ani. Obiectivele noastre educaționale sunt motivate și de *Misiunea și Viziunea școlii*, care fundamentează actul pedagogic, dar și de excelența demonstrată la olimpiadele și la concursurile naționale și internaționale.

Viziunea școlii

Școala noastră - garanția unei educații de calitate în vederea excelenței în carieră.

Misiunea școlii

Misiunea noastră este:

- ❖ promovarea unui învățământ modern, deschis și flexibil, capabil să asigure accesul la învățământul universitar și la piața muncii, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional.
- ❖ facilitarea unui dialog permanent, deschis și flexibil între partenerii sociali și educaționali.
- ❖ asigurarea dezvoltării personalității educabililor, într-un climat stimulativ de colaborare și de siguranță.

Valorile pe care le promovăm:

- ❖ respect
- ❖ corectitudine
- ❖ demnitate
- ❖ competență
- ❖ prosperitate

Nevoile de educație, identificate la nivelul societății și al comunității vizează următoarele aspecte :

1. Dezvoltarea individuală a elevului

Plecând de la principiul că profesorul este "oferant de educație" pentru elev, accentul proiectelor școlare și al programelor din cadrul comisiilor metodice cade pe o ofertă educațională ce urmărește dezvoltarea profesională individuală a elevului, să formăm și să consolidăm deprinderi, abilități și competențe ce permit încadrarea pe piața muncii (tehnician în activități economice, tehnician în turism);

"Produsul finit" al educației oferite trebuie să fie un cetățean european, pregătit pentru competiție profesională și socială, cu principii morale sănătoase și cu personalitate bine dezvoltată.

2. Crearea unui climat de muncă și de învățare stimulative

Este încurajat atât spiritul de echipă (lucru în echipă) cât și rezultatul individual în activitatea educativă.

3. Garantarea pregătirii specializate

Pregătirea profesională este garantată ca fiind de calitate. Există un corp profesoral bine pregătit profesional și stabil, cu rezultate deosebite la clasa și la concursurile școlare. Gradul mare de accesare spre diferitele specializări din învățământul universitar sunt o garanție a calității pregătirii din liceu.

4. Asigurarea părinților că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, printr-o formare personală permanentă

Educația elevilor se realizează într-un mediu sigur atât în sensul "securității", "siguranței" cât și în sensul "formării permanente". Parteneriatul cu Jandarmeria și Poliția cât și intrarea într-un proiect cu Ministerul de Interne stau garanție.

Trecerea de la un nivel la altul este mai ușoară prin sprijinul oferit de cadrele didactice cu o bogată experiență psihopedagogică.

Realizarea acestor obiective printr-un curriculum în dezvoltare locală specific și printr-o valorificare eficientă a resurselor umane și materiale va răspunde cerințelor și expectanțelor elevilor, părinților, profesorilor și comunității.

Partenerii educaționali ai liceului: *elevi, părinți, comunitate, instituții publice* au beneficiat prin implicare și competențele profesionale ale cadrelor didactice, didactic-auxiliar și administrativ de certitudini: *educație, decentă, siguranță, deschidere spre nou.*

Beneficiarii acestor obiective și valori, elevii sau partenerii au găsit aici respectarea și aplicarea legislației în raport cu AQUIS-UL COMUNITAR, în ceea ce privește calitatea eficientizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare.

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATEREA EFECTELOR PANDEMIEI DE COVID-19

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

Nr. crt	ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERATIUNEA	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCTIA	DATA	SEMNATURA
0	1	2	3	4	5
1.1	ELABORAT	Prof. Iliescu Gabriela Dana	Director adjunct/Membru CA	.05.2020	
1.2.	VERIFICAT	Prof. Ciobanu Mariena	Responsabil CEAC	.05.2020	
1.3	APROBAT	Prof. Roxana Carmen Ionescu	Director	.05.2020	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	Procedură completă		02.06.2020
2.2.	Revizia 1			10.11.2020
2.3	Revizia 2			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Categorie	Mod de distribuire
	1	2	3	7
3.1.	Aplicare	1	Personalul didactic, personalul didactic-auxiliar, personalul nedidactic	Electronic: e-mail cadre didactice; personal didactic auxiliar WhatsApp – grup personal nedidactic
3.2.	Informare	1	elevi, părinți, parteneri educaționali, comunitatea locală	Postare pe site-ul școlii; pagina de Facebook a unității de învățământ

4. CUPRINS:

- 4.1. Scop
- 4.2. Domeniul de aplicare
- 4.3. Legislație
- 4.4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională
- 4.5. Descrierea procedurii
- 4.6. Anexe

4.1. Scop

Procedura operațională reglementează modalitățile de desfășurare a activităților de pregătire a sesiunilor de examen, circuitul de intrare și de ieșire al elevilor, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/ dezinfectia unității de învățământ, în scopul prevenirii și combaterii îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2.

4.2. Domeniul de aplicare:

Procedura se aplică de către personalul didactic, personalul didactic-auxiliar, personalul nedidactic.

4.3. Legislație:

- ✓ Legea educație naționale nr. 1/2011, art. 83 (1), cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ OMEN nr 3027/2018 privind modificarea și completarea Anexei - Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMENCNS nr. 5079/2016;
- ✓ Ordinul comun al MEC și MS nr. 4220/08.05.2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ;
- ✓ Prevederile art. 10 alin. (2) lit. b, art. 17 alin. (2) și art. 25 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 70 din 14 mai 2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative.
- ✓ LEGE nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- ✓ Ordinului MEC 4229/08.05.2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ
- ✓ OMEN nr. 5447/31.08.2020 ROFUIP
- ✓ Precizările Ministerului Sănătății nr. 1329/10.09.2020 privind începerea noului an școlar 2020-2021
- ✓ Hotărârea nr. 15 privind aprobarea scenariilor de funcționare a unităților de învățământ de pe raza Municipiului București, pentru începutul anului școlar 2020-2021
- ✓ OMEC nr. 5972/08.11.2020 privind suspendarea activităților care presupun prezența fizică a preșcolarilor și elevilor în unitățile de învățământ preuniversitar
- ✓ OUG nr. 192/6.10.2020 pentru modificarea Legii nr. 55/2020 privind măsurile pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei COVID-19 și Legii nr. 81/2018 privind reglementarea activității de telemuncă
- ✓ OMEN nr. 5487/2020 privind aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

4.4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională:

Nr. crt.	Termen	Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1	Circuit intrare și	Parcursul prin curtea școlii până la intrarea/ieșirea în unitatea de învățământ, delimitat și semnalizat.

	ieșire personal didactic/ personal didactic-auxiliar/ personal nedidactic/ elevi	
2	Distanțare fizică	Distanța de cca 2 m dintre cei 10 elevi din sălile de clasă
3	Măsuri igienico-sanitare de prevenire a infecției cu SARS CoV 2	Dezinfectarea, în mod regulat, a coridoarelor, cancelariei, grupurilor sanitare, sălilor de clasă (mobilier și pardoseală) și a materialelor/ instalațiilor utilizate pe parcursul procesului didactic/ activității didactice cu substanțe omologate și recomandate de către Ministerul Sănătății: biocide pe bază de alcool/ dezinfectanți chimici pentru uciderea/ distrugerea COVID -19, între schimburi (dacă este cazul) și la finalul programului; purtarea măștii; igienizarea mâinilor cu dezinfectant sau săpun.

4.5.Descrierea procedurii

Personalul didactic	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sosește în unitate cu 30 minute înainte de începerea activității și intră în curtea școlii, deplasându-se pe un traseu marcat; ✓ așteaptă distanțate la 2 metri între ei, purtând masca pe față, în curtea școlii, să fie preluate de un cadru medical, pentru a li se măsura temperatura. În cazul în care temperatura lor depășește 37,3 de grade, nu le este permisă intrarea în unitate; ✓ însoțește elevii pe traseul marcat pe hol către sala în care urmează să se desfășoare activitatea de pregătire; ✓ desfășoară activitățile de pregătire, purtând mască pe tot parcursul acestora și păstrând distanța fizică de cca 2 m; ✓ supraveghează respectarea cu strictețe a măsurilor de distanțare fizică dintre elevi și măsurile igienico-sanitare de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2; ✓ însoțește elevii la ieșirea din sala de clasă; le oferă alte măști și îi însoțește pe traseul marcat până la ieșirea din curtea școlii.
Elevii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sosesc la școală cu 15-20 minute înainte de începerea cursurilor și intră în curtea școlii, deplasându-se pe un traseu

	<p>marcat până la intrarea în unitatea școlară;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ așteaptă distanțați la 2 m unul de celălalt, în curtea școlii pentru a fi preluați de un cadru medical, pentru a li se măsura temperatura. În cazul în care temperatura lor depășește 37,3 de grade, nu le este permisă intrarea în unitate; ✓ intră în școală pe calea de acces stabilită de conducerea unității de învățământ, respectând normele de distanțare socială (2 metri între ei); ✓ își dezinfectează încălțăminte pe un covoraș îmbibat cu dezinfectant, iar pentru mâini, folosesc soluția dezinfectantă dintr-un dispenser aflat în imediata apropiere a ușii de la intrare; ✓ își aruncă mănușile și masca într-un coș de gunoi special amenajat și semnalizat corespunzător și primesc de la un cadru didactic o mască nouă; ✓ se deplasează, însoțiți de profesor, pe traseul marcat către sălile de clasă și vor păstra aceeași sală de clasă pe toată perioada desfășurării activităților; ✓ se așază la distanță de 2 metri unul de celălalt (o bancă liberă stânga, dreapta, față, spate), purtând măști pe toată perioada de pregătire; ✓ beneficiază de pauze intermediare, programate decalat, timp în care pot merge, pe rând, la grupul sanitar, pe traseul marcat de pe hol, apoi revin în sala de clasă; ✓ părăsesc sala de clasă la sfârșitul activității, însoțiți de cadrul didactic și se deplasează pe traseul marcat spre ușa destinată pentru ieșire, aruncă măștile în spațiul de lângă ieșire, special amenajat și semnalizat corespunzător și primesc o mască nouă de la un cadru didactic; ✓ părăsesc curtea școlii, pe traseul marcat, respectând distanțarea socială (2 metri între ei), însoțiți de cadrul didactic;
<p>Personalul didactic auxiliar -</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sosește în unitate deplasându-se pe un traseu marcat; ✓ așteaptă distanțați la 2 metri între ei, purtând masca pe față, în curtea școlii, să fie preluați de un cadru medical, pentru a li se măsura temperatura. În cazul în care temperatura lor depășește 37 de grade, nu le este permisă intrarea în unitate; ✓ desfășoară activitățile zilnice, purtând mască pe tot parcursul acestora și păstrând distanța fizică de cca 2m;

Personalul nededidactic	<ul style="list-style-type: none">✓ sosește în unitate deplasându-se pe un traseu marcat;✓ așteaptă distanțați la 2 metri între ei, purtând masca pe față, în curtea școlii, să fie preluați de un cadru medical, pentru a li se măsura temperatura. În cazul în care temperatura lor depășește 37,3 de grade, nu le este permisă intrarea în unitate;✓ desfășoară activitățile de igienizare/ dezinfecție, aerisire, înaintea începerii programului, între schimburi (dacă este cazul) pe o durată de 2 ore și la finalizarea programului, a sălilor de clasă, cancelariei, holurilor și a altor spații frecventate din școală, purtând mască pe tot parcursul acestora și păstrând distanța fizică de cca 2m.
--------------------------------	---

RAPORT PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV-EDUCATIVE ÎN SISTEM ON-LINE

Conform planului de acțiune au fost urmărite direcțiile de acțiune următoare:

1. Asigurarea cadrului normativ pentru desfășurarea activității didactice în mediul online prin:

- Elaborarea și transmiterea către cadrele didactice din unitatea de învățământ a Planului de acțiune pentru desfășurarea activităților instructiv-educative în sistem on- line.
- Elaborarea și transmiterea către cadrele didactice din unitatea de învățământ a Planului de acțiune pentru desfășurarea activităților instructiv-educative în sistem on- line
- Operaționalizarea Platformei Google Classroom pentru toate cadrele didactice și elevii CEVM, în vederea desfășurării activității didactice dar și a altor platforme de e-learning și resurse educaționale utile desfășurării activității didactice în mediul Online
- Identificarea de soluții, în colaborare cu alte autorități și instituții publice, ONG-uri, agenți economici, pentru asigurarea premiselor desfășurării activității instructiv-educative în unitatea de învățământ, parteneri educaționali, etc.

2. Stabilirea și asigurarea necesarului de resurse tehnologice, informaționale și umane.

- Reevaluarea capacității CEVM de a desfășura activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al Internetului, cu accent pe valorificarea infrastructurii digitale existente în fiecare sală de clasă și a resurselor de învățare aflate în dotare

- Identificarea de soluții pentru asigurarea infrastructurii digitale deficitare, în colaborare cu autorități publice locale, alte autorități și instituții publice
- Asigurarea accesului cadrelor didactice la platformele e-learning recomandate de MEC, pentru gestionarea claselor, în speță la platforma Google Classroom, la resursele de învățare(portal Digital pe educed.ro), precum și elaborarea de noi resurse educaționale
- Dezvoltarea competențelor digitale necesare cadrelor didactice în activitatea educațională, cu accent pe clasa virtuală, prin participarea la programe de formare continua
- Gestionarea bazei materiale cuprinzând dispozitive electronice cu conexiune la Internet
- Sprijinirea cadrelor didactice și a elevilor în crearea/reactivarea conturilor de email și de acces la platformele și aplicațiile electronice utilizate la nivelul unității de învățământ
- Identificarea și aplicarea de modalități de susținere a activității pentru elevii cu cerințe educative speciale (CES)

3. Respectarea dispozițiilor legale privind securitatea în mediul educațional virtual și gestionarea datelor cu caracter personal

- Elaborarea procedurii unității de învățământ privind activitățile didactice desfășurate prin intermediul tehnologiei și al Internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Informarea elevilor și a părinților acestora cu privire la modalitatea de organizare și desfășurare a activității didactice prin intermediul tehnologiei și al Internetului, inclusiv asupra drepturilor și obligațiilor pe care le au/Consilierea elevilor pentru participarea la activitățile didactice prin intermediul tehnologiei și al Internetului

- Transmiterea către elevi și a părinții acestora a orarului și a programului stabilit la nivelul CEVM, precum și a altor informații relevante pentru facilitarea învățării prin intermediul tehnologiei și al Internetului
- Identificarea, diseminarea și valorificarea exemplelor de bună practică dezvoltate la nivelul CEVM prin organizarea de întâlniri online cu cadrele didactice, pe discipline
- Continuarea oferirii de sprijin personalizat pentru cadrele didactice. Formularea situațiilor-problemă comune/frecvente și identificarea unor soluții la nivelul școlii, potrivite elevilor și comunității locale, chiar dacă acestea nu sunt „în trend”
- Valorificarea persoanelor-resursă din instituție: profesori-mentori, ambasadori eTwinning și profesori eTwinning, cadre didactice care au participat la mobilități Erasmus+ în domeniul utilizării TIC în educație, profesori de informatică (și TIC) etc.
- Utilizarea infrastructurii digitale existente în fiecare sală de clasă și a resurselor de învățare aflate în dotarea CEVM
- Proiectarea și realizarea activităților didactice din perspectiva principiilor curriculare și a celor privind învățarea, prin intermediul tehnologiei și al Internetului
- Toate cadrele didactice din cadrul CEVM au desfășurat activitățile de predare-învățare-evaluare în sistem online cu toți elevii din clasă, conform orarului aprobat în CA (în cazul în care cadrele didactice nu dispun de tehnologia adecvată pentru realizarea lecțiilor on-line de calitate, activitățile didactice se pot realiza în cadrul CEVM)
- Elaborarea și realizarea de planuri de educație remedială și activități suport (consiliere psihopedagogică, pregătirea pentru examenul de bacalaureat)
- Creșterea auto-responsabilizării, inventivității și a curajului decizional pentru a identifica soluții convenabile, în raport cu situațiile date, până la a primi de la factorii decidenți răspunsuri sau căi de intervenție didactică
- Evaluarea elevilor prin intermediul tehnologiei și al Internetului, în conformitate cu legislația în vigoare, utilizând instrumentele specific de evaluare

4. Asigurarea standardelor de calitate și a respectării principiilor specifice care guvernează activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al Internetului

- Transmiterea informațiilor cu privire la deciziile adoptate la nivel național, pe durata desfășurării cursurilor on-line, care au impact asupra CEVM și implicit asupra activității cadrelor didactice
- Monitorizarea modului în care se desfășoară activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al Internetului, prin activități, cum ar fi: verificarea completării condiției electronice/de prezență a cadrelor didactice, verificarea completării cataloagelor/ cataloagelor electronice, verificarea respectării orarului, a accesării platformelor educaționale, a prezenței elevilor la orele on-line, inclusiv prin asistențe la ore
- Monitorizarea completării în SIIR, a informațiilor relevante pentru susținerea, îmbunătățirea accesului la învățare al beneficiarilor sistemului de educație, a colectării informațiilor cu privire la activitățile de învățare online derulate
- Monitorizarea organizării și desfășurării activităților de învățare online, prin utilizarea platformelor e-learning și a resurselor de învățare online asigurate și validate/recomandate de către MEC/ISMB
- Monitorizarea comunicării cu familiile elevilor
- Monitorizarea utilizării instrumentelor de colectare a datelor din cadrul CEVM, pentru obținerea de feedback din partea elevilor, părinților, cadrelor didactice
- Crearea unui sistem de monitorizare și recompensare viabil, simplu de utilizat, flexibil, în vederea identificării progresului la nivelul clasei și al școlii, pentru valorificarea optimă a resurselor în scop de învățare, respectiv validarea unor rezultate ale învățării

5. Eficientizarea comunicării intra și interinstituționale

- Desfășurarea online a ședințelor CA , CP și ale celorlalte organisme funcționale din cadrul CEVM
- Identificarea disfuncționalităților apărute în desfășurarea activităților, a situațiilor deosebite semnalate la nivelul CEVM , în procesul de învățare online și raportarea către ISMB / IS 1
- Asigurarea comunicării online cu părinții, cu autoritatea locală, prin serviciul secretariat, pentru

preluarea și soluționarea de cereri, petiții, sesizări, reclamații, etc.

- Obținerea de feed-back de la beneficiarii educației, inclusiv de la consiliul școlar al elevilor, părinții elevilor, prin chestionare de feed-back
- Centralizarea și analizarea informațiilor cu privire la activitățile de învățare online, prin utilizarea platformelor e-learning și a resurselor de învățare online

6. Asigurarea măsurilor de prevenire și combatere a efectelor pandemiei de COVID 19

- Asigurarea materialelor de igienă și de protecție sanitară pentru personalul didactic-auxiliar și nedidactic, precum și respectarea măsurilor igienico-sanitare în contextul prevenirii și combaterii infectării cu SARS-CoV-2
- Respectarea planului de curățenie și dezinfecție al CVM
- Dezinfectarea coridoarelor, cancelariei, grupurilor sanitare, sălilor de clasă și birourilor (mobilier și pardoseală) cu substanțe biocide pe bază de clor sau alcool

CAPITOLUL III

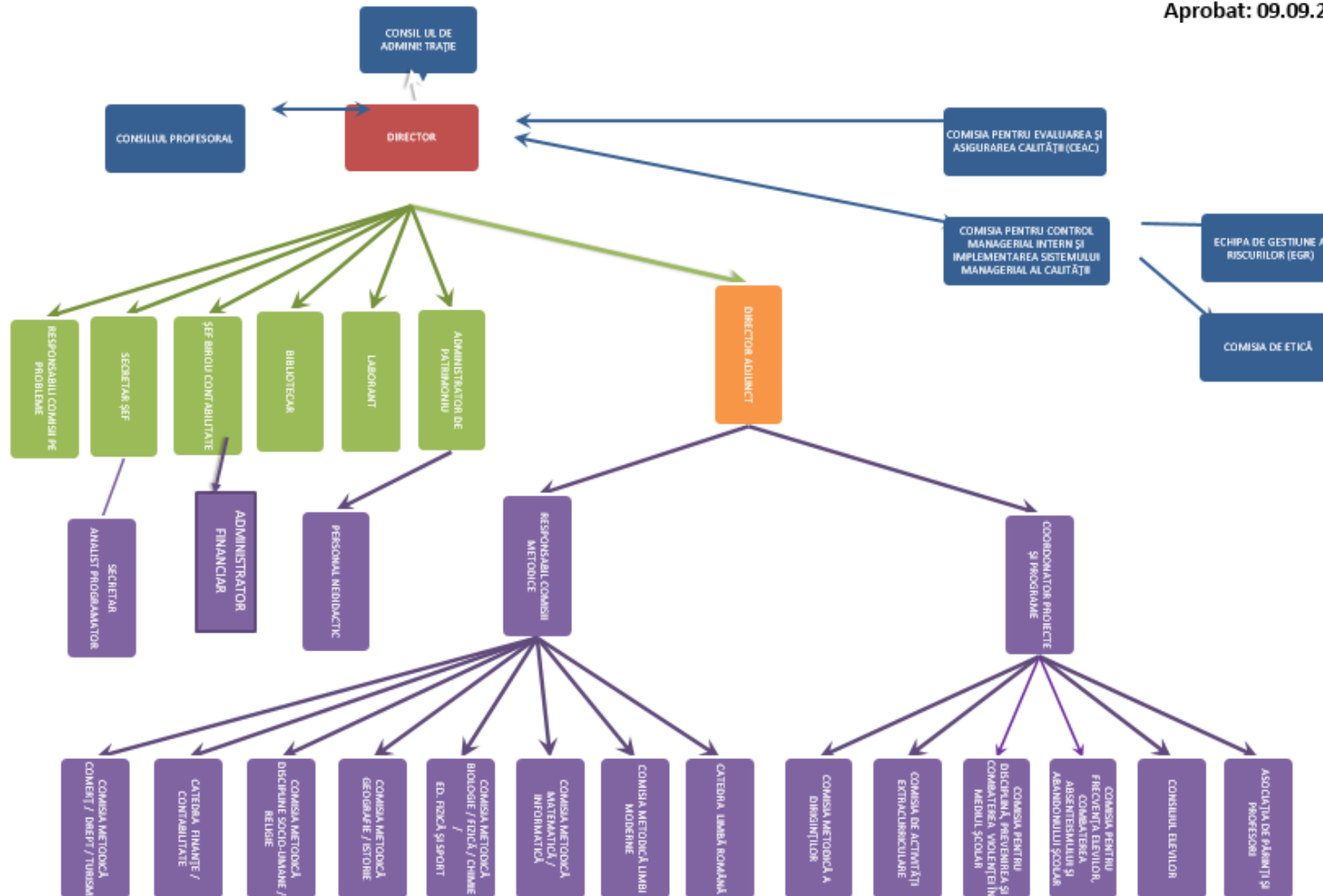
CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

ORGANIGRAMA COLEGIULUI ECONOMIC “ VIRGIL MADGEARU” , AN ȘCOLAR 2021-2022

Nr. înreg: 3250 /09.09.2021

Validat: 09.09.2021

Aprobat: 09.09.2021



1. STRUCTURI INSTITUȚIONALE ȘI MANAGERIALE

DIRECTOR : Prof. Roxana Carmen Ionescu

DIRECTOR ADJUNCT : Prof. Ioana Necșuțu

COORDONATOR PROGRAME ȘI PROIECTE : Prof. Cristina Nica

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE :

Director:	Ionescu Roxana Carmen	Reprez. Consiliu Părinți:	Ion Nicoleta
Director adjunct:	Necșuțu Ioana	Reprez.Părinți:	Andrei Liliana
Cadru didactic:	Cîrstea Mihaela Daniela	Reprez. Elevi clasa a XII-a J:	Nițulescu Bianca Alexandra
Cadru didactic:	Dănălache Costel	Op.ec. SC Royal Audit House:	Paru Alexandru
Cadru didactic:	Bercaru Geta	Op.ec. SC Verighete Atcom Srl:	Tabără Lavinia
Cadru didactic:	Petrache Anca	Observator Sindicat:	Băloi Nicoleta
Reprez. Primarului Sect.1:	Iamandi Cătălin Teodor		
Reprez. Consiliu Local Sect.1:	Dumitru-Ciungu Raluca Ioana		
Reprez. Consiliu Local Sect.1:	Jugănaru Daniela		
Reprez. Consiliu Local Sect.1:	Haliț Raluca Nicoleta		

COMISII DE LUCRU CU CARACTER PERMANENT CONSTITUITE LA NIVELUL LICEULUI

1) COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

Conducerea operativă - **prof. Roxana Carmen Ionescu - director**

Membri

- prof. Mariana Ciobanu
- prof. Mihaela Săndulescu
- prof. Nicoleta Băloi
- prof. Carmen Necula
- Sorin Cristea - reprezentantul Comitetului de Părinți
- Nițulescu Bianca Alexandra (11J) - președintele Consiliului Elevilor
- Mariana Coccoară - reprezentantul Consiliului Local Sector 1
- prof. Emil Dumitru - reprezentantul Sindicatului "Spiru Haret"

2) COMISIA PENTRU CONTROL MANAGERIAL INTERN ȘI IMPLEMENTAREA SISTEMULUI MANAGERIAL AL CALITĂȚII

Președinte - **prof. Gabriela Dana Iliescu - director adjunct**

Vicepreședinte - **prof. Mariana Ciobanu**

Secretar - **prof. Mihaela Săndulescu**

Membri

- prof. Mihaela Cîrstea – șef catedră Lb. Română
- prof. Emil Dumitru – șef comisie metodică Lb. Moderne
- prof. Cristina Lemnaru – șef comisie metodică Matematică - Informatică
- prof. Violeta Cojocaru – șef comisie metodică Fizică, Chimie, Biologie, Ed. Fizică
- prof. Liviu Mitache – șef comisie metodică Istorie - Geografie
- prof. Roxana Finichiu – șef comisie metodică Socio - umane
- prof. Nicoleta Băloi – șef comisie metodică Finanțe – Contabilitate
- prof. Anca Petrache - șef comisie metodică Comerț - Turism

- secretar – Veronica Mișcodan
- administrator financiar - Angelica Mihaela Stoica
- administrator financiar de patrimoniu – Mihai Ion

COMPONENȚA Echipei de Gestionare a Riscului la nivelul Colegiului Economic "Virgil Madgearu" Bucuresti

PREȘEDINTE: - Prof. Hristu Lorena Monica

MEMBRI: - Stoica Angelica Mihaela – administrator financiar
- Prof. Necula Carmen
- Mișcodan Veronica - secretar

SECRETAR: - Prof. Picu Ana –Maria

3) COMISIA DE CURRICULUM

Responsabil - prof. Dana Iliescu - director adjunct

Membri - prof. Mihaela Cîrstea
- prof. Cristina Lemnaru
- prof. Violeta Cojocaru
- prof. Roxana Finichiu
- prof. Liviu Mitache
- prof. Anca Petrache
- prof. Nicoleta Băloi
- prof. Emil Dumitru

**4) COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A
FAPELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI
PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII**

Responsabil - prof. Costel Dănălach – coordonator

- prof. Cojocaru Violeta – coordonator**
- Membri
- prof. Alexandru Moisa
 - prof. Nicoleta Băloi
 - prof. Roxana Finichiu – consilier școlar
 - Mariana Farmazon - laborant
 - Raluca Ciungu - reprezentantul Consiliului Local al Sectorului 1
 - Teodor Iamandi - reprezentant al Primarului Sectorului 1
 - Cornel Căpruciu – polițist de proximitate

5) COMISIA DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

- Responsabil - prof. Dana Iliescu – director adjunct**
- Membri
- prof. Emil Dumitru
 - prof. Cătălina Anton
 - prof. Sora Adriana
 - administrator financiar de patrimoniu – Mihai Gabriel Ion
 - secretar șef – Alice Cega
 - secretar – Veronica Mișcodan
 - medic medicina muncii – Geanina Munteanu
 - laborant - Mariana Farmazon
 - mecanic - Constantin Parascan
 - mecanic - Ion Constantin

COMISII DE LUCRU CU CARACTER TEMPORAR / OCAZIONAL CONSTITUITE LA NIVELUL LICEULUI

1) COMISIA METODICĂ A DIRIGINȚILOR

- Responsabil - prof. Cristina Nica**
- Membri
- prof. Olga Condrea (pentru clasa a IX-a)

- prof. Corina Vasile (pentru clasa a X-a)
- prof. Cristina Drăgan (pentru clasa a XI-a)
- prof. Andreea Mateescu (pentru clasa a XII-a)

2) COMISIA PENTRU RITMICITATEA NOTĂRII ȘI PARCURGerea RITMICĂ A MATERIEI

Responsabil - prof. Sibana Ida

- Membri
- prof. Rodica Petcu (pentru clasa a IX-a)
 - prof. Andreea Matei (pentru clasa a X-a)
 - prof. Crina Costea (pentru clasa a XI-a)
 - prof. Carmen Cojocaru (pentru clasa a XII-a)

3) COMISIA PENTRU FRECVENȚA ELEVILOR, COMBATEREA ABSENTEISMULUI ȘI ABANDONULUI ȘCOLAR

Responsabil - prof. Sibana Ida

- Membri
- prof. Rodica Petcu (pentru clasa a IX-a)
 - prof. Ana Maria Picu (pentru clasa a X-a)
 - prof. Crina Costea (pentru clasa a XI-a)
 - prof. Carmen Cojocaru (pentru clasa a XII-a)

4) COMISIA PENTRU OFERTĂ EDUCAȚIONALĂ

Responsabil - prof. Florina Voicu

- Membri
- prof. Ionela Ioane – responsabil organizare târg
 - prof. Mariana Șchiaua – responsabil ofertă
 - prof. Anca Petrache – responsabil site colegiul economic ”Virgil Madgearu”
 - prof. Crenguța Pascale – responsabil ofertă catalog
 - prof. Cosmin Florescu – responsabil grafică

5) COMISIA PENTRU INFORMARE ȘI RELAȚII PUBLICE (Lege nr. 544/2001, HG. nr. 6478/2016)

Responsabil - **prof. Roxana Carmen Ionescu – director**
Membri - Mihai Gabriel Ion - administrator de patrimoniu
- Veronica Mișcodan – secretar
- Angelica Stoica – administrator financiar
- Alina Bățărigă – analist programator

6) COMISIA DE ELABORARE A SCHEMELOR ORARE ȘI DE ÎNTOCMIRE A ORARULUI

Responsabil - **prof. Geta Bercaru**
Membri - prof. Cristina Lemnaru (încadrări)
- prof. Doina Duță (grafic practică)
- prof. Ioana Necșuțu (încadrări)
- prof. Anca Petrache (scheme orare)

7) COMISIA DE ORGANIZARE A SERVICIULUI PE ȘCOALĂ

Responsabil - **prof. Sibana Ida (profesori)**
Membri - prof. Catrinel Brătescu (elevi)
- prof. Ida Sibana

8) COMISIA DE ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Responsabil - **prof. Cristina Nica**
- prof. Cristiana Mateiciuc
- prof. Andreea Mateescu
Membri - prof. Sibana Ida
- prof. Alexandru Moisa
- prof. Ana Maria Picu

9) COMISIA PENTRU OLIMPIADE ȘI CONCURSURI

Responsabil - **prof. Mihaela Cîrstea**

-prof. Nicoleta Băloi

Membri

- prof. Alexandru Moisa

- prof. Corina Vasile

- prof. Roxana Constantin

- prof. Violeta Cojocaru

- prof. Teodora Bentz

10) COMISIA DE ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ

Responsabil - **prof. Roxana Finichiu**

-prof. Veronica Mișcodan

Membri

- prof. Olga Condrea

- prof. Marilena Stancu

- prof. Violeta Cojocaru

- prof. Catrinel Brătescu

11) COMISIA PENTRU ȚINUTĂ VESTIMENTARĂ ȘI ELEMENTE DE IDENTIFICARE A LICEULUI

Responsabil - **prof. Nicoleta Băloi**

Membri

- prof. Alexandru Moisa

- prof. Anca Petrache

- prof. Violeta Cojocaru

- prof. Olga Condrea

12) COMISIA SPORTULUI ȘCOLAR

Responsabil - **prof. Roxana Carmen Ionescu – director**

Membri

- prof. Costel Dănălache

- prof. Traian Anghel
- Angelica Mihaela Stoica - administrator financiar

13) COMISIA PENTRU VERIFICAREA DOCUMENTELOR ȘI ACTELOR DE STUDII

Responsabil - prof. Cristina Drăgan

- Membri
- prof. Rodica Petcu – (clasa a IX-a)
 - prof. Cristina Lemnaru – (clasa a X-a)
 - prof. Olga Condrea – (clasa a XI-a)
 - prof. Picu Ana Maria – (clasa a XII-a)
 - secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - secretar – Veronica Mișcodan

14) COMISIA PENTRU MANUALE ȘI RECHIZITE

Responsabil - bibliotecar Mariana Vasile

Secretar – prof. Lavinia Brăzdaru

- clasa a IX-a – prof. Mariana Șchiaua
 - prof. Andreea Mateescu
 - prof. Catrinel Brătescu
- clasa a X-a – prof. Crina Costea
 - prof. Olga Condrea
 - prof. Ida Sibana
- clasa a XI-a – prof. Corina Vasile
 - prof. Paulina Vasile
 - prof. Traian Anghel

- clasa a XII-a – prof. Roxana Constantin
- prof. Alexandru Moisa

15) COMISIA PENTRU « EURO 200 »

- Responsabil** - **prof. Roxana Carmen Ionescu – director**
- Membri**
- prof. Nicoleta Velniceru – (clasa a IX-a)
 - prof. Paulina Vasile – (clasa a X-a)
 - prof. Alexandru Moisa – (clasa a XII-a)
 - prof. Nicoleta Băloi - (clasa a XI-a)
 - administrator financiar – Angelica Mihaela Stoica
 - secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - secretar – Veronica Mișcodan
 - Analist programator – Alina Bățărigă

16) COMISIA PENTRU BURSE

- Responsabil** - **prof. Roxana Carmen Ionescu – director**
- Membri**
- prof. Nicoleta Velniceru – (clasa a IX-a)
 - prof. Paulina Vasile – (clasa a X-a)
 - prof. Nicoleta Băloi – (clasa a XI-a)
 - prof. Alexandru Moisa - (clasa a XII-a)
 - administrator financiar – Angelica Mihaela Stoica
 - secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - secretar – Veronica Mișcodan
 - Analist programator – Alina Bățărigă

17) COMISIA PENTRU BANI DE LICEU

- Responsabil** - **prof. Roxana Carmen Ionescu – director**

- Membri
- prof. Nicoleta Velniceru – (clasa a IX-a)
 - prof. Paulina Vasile – (clasa a X-a)
 - prof. Nicoleta Băloi – (clasa a XI-a)
 - prof. Alexandru Moisa - (clasa a XII-a)
 - administrator financiar – Angelica Mihaela Stoica
 - secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - secretar – Veronica Mișcodan
 - Analist programator – Alina Bățărigă

18) COMISIA DE ALOCAȚII

- Responsabil** - **prof. Roxana Carmen Ionescu - director**
- Membri
- secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - secretar – Veronica Mișcodan
 - Analist programator – Alina Bățărigă

19) COMISIA PENTRU OFERTE – LICITAȚIE

- Responsabil** - **Alice Cega – secretar șef**
- Membri
- prof. Anca Petrache
 - prof. Lorena Hristu
 - prof. Rodica Petcu
 - administrator de patrimoniu – Mihai Gabriel Ion
 - bibliotecar – Mariana Vasile
 - secretar – Veronica Mișcodan
 - laborant - Mariana Farmazon

20) COMISIA PENTRU ÎNCADRARE ȘI SALARIZARE

- Responsabil** - **prof. Roxana Carmen Ionescu - director**
- Membri
- prof. Dana Iliescu – director adjunct

- prof. Ioana Necșuțu
- prof. Anca Petrache
- prof. Lorena Hristu
- secretar șef – Alice Mihaela Cega

21) COMISIA DE MOBILITATE A CADRELOR DIDACTICE

Responsabil - Prof. Cristina Lemnaru

- Membri
- Prof. Cristina Drăgan
 - Prof. Nicoleta Băloi

22) COMISIA DE GESTIONARE REVISAL ȘI EDUSAL

Responsabil - prof. Roxana Carmen Ionescu - director

- Membri
- secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - secretar - Veronica Mișcodan
 - ajutor programator – Andi Stoica
 - ajutor programator – Sidonia Toma
 - administrator de patrimoniu - Mihai Gabriel Ion
 - analist programator – Alina Bățărigă

23) COMISIA DE GESTIONARE SIIR

Președinte - prof. Roxana Carmen Ionescu - director

- Administrator SIIR - ajutor programator - Sidonia Toma
- Membri
- secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - administrator financiar – Angelica Mihaela Stoica
 - administrator patrimoniu – Mihai Gabriel
 - prof. Cristina Drăgan
 - analist programator – Alina Bățărigă

- ajutor programator – Stoica Andi

24) COMISIA PENTRU PĂSTRAREA PATRIMONIULUI

Responsabil - **prof. Doina Duță**

Membri

- prof. Anca Petrache - (clasa a IX-a)
- prof. Florian Lixandru – (clasa a X-a)
- prof. Catrinel Brătescu – (clasa a XI-a)
- prof. Marilena Stancu – (clasa a XII-a)
- administrator financiar – Angelica Mihaela Stoica
- administrator de patrimoniu – Mihai Gabriel Ion

25) COMISIA DE RECEPȚIE, INVENTARIERE ȘI CASARE A RESURSELOR MATERIALE

Responsabil - **Prof. Cristiana Mateiciuc**

Membri

- Prof. Marilena Stancu
- Prof. Carmen Necula
- Mariana Farmazon – laborant
- Veronica Mișcodan – secretar
- Mariana Vasile – bibliotecar
- Mihai Gabriel Ion – administrator de patrimoniu
- Alina Bățărigă – analist programator
- Constantin Parascan – mecanic
- Georgeta Manole – îngrijitoare
- Mihaela Enciu - îngrijitoare

26) COMISIA DE PROTECȚIA MUNCII

Responsabil - **prof. Dana Iliescu – director adjunct**

Membri - prof. Costel Dănălache

- prof. Anghel Traian
- Veronica Mișcodan - secretar
- Mariana Farmazon - laborant
- Mihai Gabriel Ion - administrator de patrimoniu

27) COMISIA PENTRU APĂRAREA ÎMPOTRIVA INCENDIILOR

Responsabil - prof. Dana Iliescu – director adjunct

- Membri
- prof. Emil Dumitru
 - prof. Anghel Traian
 - administrator de patrimoniu – Mihai Gabriel Ion
 - secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - laborant - Mariana Farmazon
 - mecanic - Constantin Parascan
 - mecanic – Ion Constantin

28) COMISIA PARITARĂ

**Responsabil - Prof. Roxana Carmen Ionescu – director - reprezentant Consiliul de
Administrație**

- Membri
- Prof. Dana Iliescu - director adjunct - reprezentant Consiliul de Administrație
 - Prof. Mihaela Cîrstea - reprezentant Consiliul de Administrație
 - Prof. Emil Dumitru - reprezentant al Sindicatului „Spiru Haret”
 - Prof. Nicoleta Băloi - reprezentant al Sindicatului „Spiru Haret”
 - Prof. Mihaela Săndulescu

29) COMISIA PENTRU PREVENIREA DISCRIMINĂRII

Responsabil - prof. Emil Dumitru

- Membri
- prof. Crenguța Pascale
 - Sorin Cristea – Președinte al Comitetului Reprezentativ al Părinților

- Bianca Nițulescu - Președinte al Consiliului Elevilor
- prof. Finichiu Roxana – psiholog

30) COMISIA DE VERIFICARE A MEDIILOR (CATALOAGE)

Responsabil - prof. Cristina Drăgan

- Membri:
- prof. Rodica Petcu
 - prof. Marilena Stancu
 - prof. Olga Condrea
 - prof. Nicoleta Velniceru
 - prof. Crina Costea
 - prof. Cristina Lemnaru
 - prof. Catrinel Brătescu
 - prof. Roxana Constantin
 - prof. Violeta Cojocaru

31) COMISIA DE VERIFICARE A NOTĂRII MODULELOR

Responsabil - prof. Nicoleta Băloi

- Membri
- prof. Doina Duță
 - prof. Catrinel Brătescu

32) COMISIA RESPONSABILILOR CATEDRELOR / COMISIILOR METODICE

Responsabil - prof. Iliescu Dana – director adjunct

- | | |
|---|--------------------------|
| Catedra metodică de limbă și literatură română | – prof. Mihaela Cîrstea |
| Comisia metodică de limbi moderne | – prof. Emil Dumitru |
| Comisia metodică de matematică, informatică | – prof. Cristina Lemnaru |
| Comisia metodică de fizică, chimie, biologie, ed. fizică și sport | – prof. Violeta Cojocaru |
| Comisia metodică de geografie și istorie | – prof. Liviu Mitache |

Comisia metodică de socio-umane	– prof. Roxana Finichiu
Comisia metodică de contabilitate	– prof. Anca Petrache
Comisia metodică de comerț și turism	– prof. Nicoleta Băloi

33) COMISIA PENTRU ECHIVALAREA CREDITELOR TRANSFERABILE

Președinte - Prof. Roxana Carmen Ionescu – director
Membri - Prof. Cristina Drăgan – responsabil comisie de formare continuă și perfecționare
- Prof. **Iuliana Dumitrescu** – profesor metodist Casa Corpului Didactic sector 1

34) COMISIA DE MONITORIZARE A STAGIILOR DE PRACTICĂ

Responsabil - Prof. Anca Petrache
Membri - Prof. Marilena Stancu
- Prof. Catrinel Brătescu
- Prof. Rodica Petcu

35) COMISIA PENTRU ACORDAREA AVIZULUI DE CONFORMITATE A ACTELOR DIN DOSARELE PERSONALE

Președinte - Prof. Dana Iliescu – director adjunct
Membri - Prof. Camelia Afrim
- secretar șef – Alice Mihaela Cega
- secretar – Veronica Mișcodan

36) COMISIA DE COORDONARE A CLUBULUI EUROPEAN

Coordonator - Prof. Cristiana Mateiciuc
Membri - Prof. Emil Dumitru – secretar

- Prof. Andreea Matei
- Prof. Iulia Manta
- Prof. Mariana Șchiaua
- Prof. Valentina Rădescu
- Prof. Andreea Mateescu

37) COMISIA PENTRU MONITORIZAREA INSERTIEI SOCIO-PROFESIONALE

- Responsabil** - Prof. Cristina Lemnaru
- Membri**
- Prof. Iulia Manta
 - Prof. Mariana Șchiaua
 - Prof. Valentina Rădescu

38) COMISIA DE EVALUARE A ACTIVELOR DEȚINUTE DE ENTITATE

- Responsabil** - Prof. Nicoleta Băloi
- Membri**
- Prof. Camelia Afrim
 - Eugen Nițu - administrator financiar
 - Mariana Vasile – bibliotecar
 - Mihai Gabriel Ion – administrator de patrimoniu

39) COMISIA PENTRU ALEGEREA DOMENIULUI DE PREGĂTIRE GENERALĂ PENTRU CLASA a X-a, CICLUL INFERIOR AL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LICEAL, FILIERA TEHNOLOGICĂ

- Președinte** - Prof. Roxana Carmen Ionescu – director
- Vicepreședinte** - Prof. Nicoleta Băloi – șef comisie metodică comerț/servicii

- Secretar - Prof. Rodica Petcu
Membri - Prof. Cojocaru Violeta
- Prof. Necula Carmen
- Prof. Petcu Rodica
- Prof. Moisa Alexandru
- Prof. Drăgan Cristina
- Prof. Picu Ana Maria
- Prof. Dănălache Costel
- Prof. Capotă Valentina
- Prof. Finichiu Roxana
- Prof. Constantin Roxana

**40) COMISIA PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR CARE SOLICITĂ
CONTINUAREA STUDIILOR DUPĂ FINALIZAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
OBLIGATORIU**

- Președinte - Prof. Roxana Carmen Ionescu – director**
Vicepreședinte - Prof. Nicoleta Velniceru
Membri - Prof. Nica Cristina
- Prof. Capotă Valentina
- Prof. Manole Teia
- Prof. Matei Andreea
- Prof. Lemnaru Cristina
- Prof. Duță Doina
- Prof. Săndulescu Mihaela
- Prof. Mateescu Andreea
- Prof. Stancu Marilena

-Prof. Șchiaua Mariana

**41) COMISIA PENTRU ELABORAREA PROCEDURILOR ÎN CADRUL
IMPLEMENTĂRII SISTEMULUI DE CONTROL MANAGERIAL INTERN**

Responsabil - **Prof. Mariana Ciobanu**
Membri - Prof. Mihaela Săndulescu
- Prof. Mihaela Cîrstea

42) COMISIA PENTRU PREVENIREA CORUPȚIEI

Responsabil - **Prof. Dana Iliescu – director adjunct**
Membri - Prof. Cristiana Mateiciuc
- Prof. Violeta Cojocaru
- Angelica Mihaela Stoica - administrator financiar
- Veronica Mișcodan – secretar
- Prof. Mariana Ciobanu – reprezentantul structurii de control managerial intern
- Prof. Ioana Necșuțu – reprezentantul structurii de management resurse umane
- Prof. Nicoleta Băloi – consilier pentru integritate

43) COMISIA DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Președinte – **Prof. Roxana Carmen Ionescu - director**
Responsabil - **Prof. Dana Iliescu – director adjunct**
Membri - Alice Mihaela Cega – secretar șef
- Veronica Mișcodan - secretar
- Angelica Mihaela Stoica – administrator financiar

- Eugen Nițu – administrator financiar
- Alina Carmen Bătărigă – analist programator
- Elena Sidonia Toma – ajutor programator
- Mihai Gabriel Ion – ajutor programator
- Andi Gabriel Stoica – ajutor programator

44) COMISIA DE IMPLEMENTARE COD DE CONDUITĂ

Președinte – Prof. Șchiaua Mariana

Secretar - Prof. Băloi Nicoleta

Membri - Prof. Rădescu Maria
- Prof. Florian Lixandru

**45) COMISIA PENTRU DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI EVOLUȚIE ÎN
CARIERA DIDACTICĂ**

Responsabil - prof. Cristina Drăgan

Membri - prof. Nicoleta Băloi
- prof. Iulia Manta
- prof. Ana Maria Picu

46) COMISIA PENTRU ORGANIZAREA ȘI DERULAREA PROIECTELOR EDUCATIVE

Responsabil - Prof. Dana Iliescu – director adjunct

Membri - Prof. Anca Petrache
- Prof. Florina Voicu
- Prof. Mariana Ciobanu
- Prof. Cristina Nica
- Prof. Ioana Necșuțu
- Prof. Cristiana Mateiciuc
- Prof. Florian Lixandru

47) COMISIA DE ELABORARE PDI ȘI PLAN MANAGERIAL

Responsabil - Prof. Mariana Ciobanu

Membri - Prof. Nicoleta Băloi
- Prof. Mihaela Săndulescu
- Prof. Cristiana Mateiciuc

48) COLECTIV DE LUCRU PENTRU ELABORARE ROFUIP

Responsabil - Prof. Anca Petrache

Membri - Prof. Florina Voicu
- Prof. Nicoleta Băloi
- Prof. Emil Dumitru
- Sorin Cristea - Președinte al Comitetului Reprezentativ al Părinților
- Bianca Nițulescu - Președinte al Consiliului Elevilor

49) COMISIA DE DISCIPLINĂ ELEVI

Responsabil - Prof. Costel Dănălache

- Prof. Cojocaru Violeta

Membri - Prof. Roxana Finichiu
Prof. Nicoleta Băloi
Prof. Violeta Cojocaru
Prof. Alexandru Moisa
Mariana Farmazon - laborant

CONSILIUL PROFESORAL :

AFRIM CAMELIA
ANGHEL TRAIAN
ANTON CĂTĂLINA
ANTON MARILENA
BĂLOI NICOLETA
BENTZ TEODORA
BERCARU GETA
BRATU CĂTĂLINA
BRĂTESCU CATRINEL
CALMĂC PAUL
CAPOTĂ VALENTINA
CĂLINESCU IOANA
CIOBANU MARIANA
CÎRSTEA MIHAELA
COJOCARU CARMEN
COJOCARU VIOLETA
CONDREA OLGA
CONSTANTIN ROXANA
COSTEA CRINA
DĂNĂLACHE COSTEL
DINU DANA
DOBRESCU OANA
DRĂGAN CRISTINA
DUMA ANA MARIA
DUMITRU EMIL
DUȚĂ DOINA
FINICHIU ROXANA
FLORESCU COSMIN
GOGOLOI IOAN

HRISTU LORENA
IANCU CRISTINA
IFTEMIE LILIANA
ILIESCU DANA
IOANE IONELA
IONESCU ROXANA
IONESCU VICTORIA
LEMNARU CRISTINA
MANOLE TEIA
MANTA IULIA
MATEESCU ANDREEA
MATEI ANDREEA
MATEICIUC CRISTIANA
MIȘCODAN VERONICA
MOISA NICU
NASSER ALIN
NECȘUȚU IOANA
NECULA CARMEN
NICA CRISTINA
NICOLAESCU
NIȚĂ ELENA
PANĂ FLORIANA
PANTER ELENA
PARASCHIVESCU
PASCALE CRENGUȚA
PASTRAMĂ ADINA
PETCU RODICA
PETRACHE ANCA
PICU ANA MARIA

POPA MIHAI
POPESCU MAGDALENA
RADU IRINA
RĂDESCU VALENTINA
RĂDUCANU ILIE
RĂDULESCU ȘTEFANIA
SĂNDULESCU MIHAELA
SIBANA IDA
SORA ADRIANA
STANCU MARILENA
ȘCHIAUA MARIANA
TOMA MIHAELA
VASILE CORINA
VASILE PAULINA
VELNICERU NICOLETA
VODIȚĂ DANIELA
VOICU FLORINA

2. STRUCTURI ADMINISTRATIVE ȘI DIDACTIC AUXILIAR

SECRETARIAT: Secretar Șef: Alice Cega

Secretar: Veronica Mișcodan

ANALIST PROGRAMATOR: Carmen Alina Bățărigă

AJUTOR PROGRAMATOR: Sidonia Toma, Andi Stoica

CONTABILITATE:

Administrator financiar I: Angelica Mihaela Stoica

Administrator financiar II: Eugen Nițu

ADMINISTRAȚIE:

Administrator financiar patrimoniu: Mihai Ion

BIBLIOTECĂ: Bibliotecar: Mariana Vasile

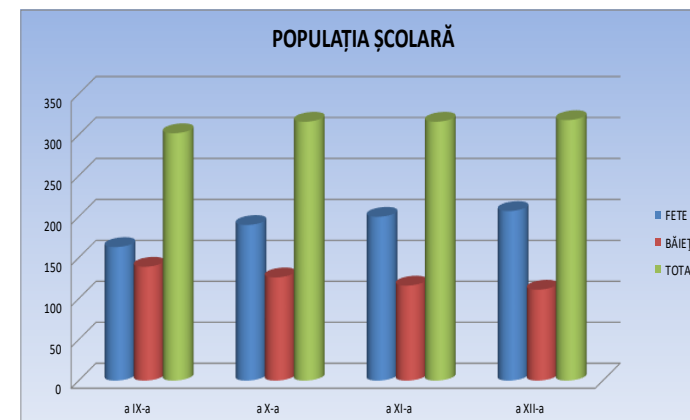
LABORATOR: Laborant: Mariana Farmazon

CENTRUL DE INFORMARE ȘI DOCUMENTARE:

3. NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

POPULAȚIA ȘCOLARĂ

CLASA	FETE		BĂIEȚI		TOTAL
	nr.	%	nr.	%	
a IX-a	126	10.32%	136	11.14%	262
a X-a	178	14.58%	146	11.96%	324
a XI-a	167	13.68%	152	12.45%	319
a XII-a	171	14.00%	145	11.88%	316
TOTAL	642	52.58%	579	47.42%	1221



Nr. crt.	Nivel de învățământ	Număr de clase	Număr de elevi	%	Forma de învățământ	Limba de predare
1.	Liceal ciclul inferior, a IX-a și a X-a	20	586	47.99%	zi	Lb. română
2.	Liceal ciclul superior, a XI-a și a XII-a	20	635	52.01%	zi	Lb. Română
	TOTAL	40	1221		zi	Lb. Română

DISTRIBUȚIA EFECTIVELOR DE ELEVI ÎN FUNCȚIE DE FILIERĂ, PROFIL, DENUMIRE SPECIALIZARE, CALIFICARE PROFESIONALĂ

Nr. crt.	Nivel	Filieră	Profil	Specializare / calificare profesională	Număr de clase	Număr de elevi	%
1.	Liceal	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism	5	157	12.86%
2.	Liceal	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	35	1064	87.14%
	Liceal	Tehnologică	Servicii	TOTAL	40	1221	

ELEVI STRĂINI

LISTĂ ELEVI MOLDOVENI
AN ȘCOLAR 2021-2022

Nr. Crt.	CLASA	NUME ȘI PRENUME ELEV		OBS.
1	9A	POPA NICHITA ION	Cămin Colegiul Tehnic Edmond Nicolau	MOLD.
2	9G	LENTIȚCHII ANDREI	Cămin Colegiul Tehnic Edmond Nicolau	MOLD.
3	9G	ROSCA MARIA MIHAELA	Cămin Colegiul Tehnic Edmond Nicolau	MOLD.
4	9G	VRABIE PAVEL	Cămin Colegiul Tehnic Edmond Nicolau	MOLD.
5	11A	LUPUȘOR E. NICHITA	gazdă	MOLD.
6	11C	CRESTINCOVA N. MARIA	gazdă	MOLD.
7	11C	FALCĂ V. MIHAIL	gazdă	MOLD.
8	11C	ZORILĂ A. ADRIANA	gazdă	MOLD.

SITUAȚIA ELEVILOR CARE NU STUDIAZĂ RELIGIA

Clasa	Total elevi	Nr. elevi care <u>nu</u> studiază religia	%
IX A	29	6	20.69%
IX B	28	2	7.14%
IX C	25	6	24.00%
IX D	29	3	10.34%
IX E	25	1	4.00%
IX F	26	7	26.92%
IX G	23	2	8.70%
IX H	29	3	10.34%
IX I	24	2	8.33%
IX J	24	1	4.17%
TOTAL	262	33	12.60%

Clasa	Total elevi	Nr. elevi care <u>nu</u> studiază religia	%
X A	32	2	6.25%
X B	31	8	25.81%
X C	33	5	15.15%
X D	32	5	15.63%

X E	32	16	50.00%
X F	33	1	3.03%
X G	32	11	34.38%
X H	33	4	12.12%
X I	33	5	15.15%
X J	33	4	12.12%
TOTAL	324	61	18.83%

Clasa	Total elevi	Nr. elevi care <u>nu</u> studiază religia	%
XI A	31	1	3.23%
XI B	33	4	12.12%
XI C	33	1	3.03%
XI D	31	0	0.00%
XI E	32	4	12.50%
XI F	31	0	0.00%
XI G	31	4	12.90%
XI H	33	2	6.06%
XI I	33	5	15.15%
XI J	31	7	22.58%
TOTAL	319	28	8.78%

Clasa	Total elevi	Nr. elevi care <u>nu</u> studiază religia	%
XII A	33	5	15.15%
XII B	32	3	9.38%
XII C	31	0	0.00%
XII D	32	2	6.25%
XII E	31	5	16.13%
XII F	32	1	3.13%
XII G	32	2	6.25%
XII H	32	1	3.13%
XII I	30	4	13.33%
XII J	31	2	6.45%
TOTAL	316	25	7.91%

	Total elevi	Nr. elevi care <u>nu</u> studiază religia	%
Clasele a IX-a	262	33	12.60%
Clasele a X-a	324	61	18.83%
Clasele a XI-a	319	28	8.78%
Clasele a XII-a	316	25	7.91%
La nivel CEVM	1221	147	12.04%

SITUAȚIA ELEVILOR SCUTIȚI DE EFORT FIZIC

Clasa	Total elevi	Nr. elevi <u>scutiți</u> de efort fizic	% elevi <u>scutiți</u> de efort fizic
9D	29	1	3.45%
9F	26	1	3.85%
9H	29	1	3.45%
TOTAL cls.9	262	3	1.15%

Clasa	Total elevi	Nr. elevi <u>scutiți</u> de efort fizic	% elevi <u>scutiți</u> de efort fizic
10C	33	2	6.06%
10G	32	2	6.25%
TOTAL cls.10	324	4	1.23%

Clasa	Total elevi	Nr. elevi <u>scutiți</u> de efort fizic	% elevi <u>scutiți</u> de efort fizic
11A	31	2	6.45%
11B	33	11	33.33%
11C	33	6	18.18%
11D	31	2	6.45%
11E	32	1	3.13%
11F	31	1	3.23%
11G	31	2	6.45%

11I	33	5	15.15%
TOTAL cls.11	319	30	9.40%

Clasa	Total elevi	Nr. elevi <u>scutiți</u> de efort fizic	% elevi <u>scutiți</u> de efort fizic
12B	32	4	12.50%
12C	31	5	16.13%
12D	32	5	15.63%
12E	31	2	6.45%
12F	32	3	9.38%
12G	32	3	9.38%
12H	32	3	9.38%
12I	30	5	16.67%
12J	31	7	22.58%
TOTAL cls.12	316	37	11.71%

	Total elevi	Nr. elevi <u>scutiți</u> de efort fizic	% elevi <u>scutiți</u> de efort fizic
Clasele a IX-a	262	3	1.15%
Clasele a X-a	324	4	1.23%
Clasele a XI-a	319	30	9.40%
Clasele a XII-a	316	37	11.71%
La nivel CEVM	1221	74	6.06%

SITUAȚIA ELEVILOR CU MEDIE ANUALĂ SCĂZUTĂ LA PURTARE

	Total elevi	Media 9	Media 8	Media 7	< media 7
Clasele a IX-a	262	2	2		
Clasele a X-a	324	1	2		
Clasele a XI-a	319		2		
Clasele a XII-a	316		1		
Total CEVM	1221	3	7		

	Total elevi	Elevi cu medie scăzută la purtare	% elevi cu medie scăzută la purtare	Elevi cu 10 la purtare	% elevi cu 10 la purtare
La nivel CEVM	1221	10	0.82%	1211	99.18%

4. RESURSE UMANE**A. PERSONAL DIDACTIC DE CONDUCERE**

Nr. crt.	Nume și prenume	Grad didactic	Normă de bază în unitate	Anul numirii în funcție
1	Roxana Carmen Ionescu	I	DA	2003
2	Dana Iliescu	I	DA	2006
3	Ioana Necșuțu	I	DA	2022

B. PERSONAL DIDACTIC

Personal didactic angajat	Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Doctoranzi	Cu definitivat	Debutant	Personal asociat
70	7	49	6	-	13	2	-

PROFESORI METODIȘTI

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

TEODORA BENTZ

DISCIPLINE SOCIO-UMANE

ANTON CĂTĂLINA

DISCIPLINE ECONOMICE

DUȚĂ DOINA

NECȘUȚU IOANA

CIOBANU MARIANA

MANOLE TEIA

CAPOTA VALENTINA

IONESCU CARMEN ROXANA

LIXANDRU IONEL FLORIAN

IFTEMIE ELENA LILIANA

MATEICIUC CRISTIANA

PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIONALE

CIOBANU MARIANA

GOGOLOI IOAN

ILIESCU GABRIELA DANA

IONESCU ROXANA CARMEN

VOICU FLORINA

C. PERSONAL AUXILIAR – 10

D. PERSONAL NEDIDACTIC – 11

5. BAZA MATERIALĂ – PREMISA ESENȚIALĂ ÎN FORMAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR ȘI ACTIVITATEA DIDACTICĂ

SPAȚII ȘCOLARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Nr. spații	Suprafața	Dotări
1	Săli de clasă	18	950 m ²	Mobilier, tablă magnetică, calculatoare, retroproiector, aparatură, aer condiționat
2	Cabinete	6	250 m ²	Mobilier, tablă magnetică, calculatoare, retroproiector, aparatură
3	Laboratoare	2	250 m ²	Mobilier, tablă magnetică, calculatoare, retroproiector, aparatură
4	Teren/sală de educație fizică	2	1315 m ²	Panou baschet

SPAȚII AUXILIARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Nr. spații	Suprafața	Dotări
-----------------	------------------------	-------------------	------------------	---------------

1	Biblioteca	1	50 m2	Calculator, xerox, imprimantă
2	Centrul de documentare și informare	1	50 m2	Calculator, retroproiector
3	Spații sanitare	2	60 m2	
4	Alte spații	28	136 m2	Calculator, stație radio

SPAȚII ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Nr. spații	Suprafața	Dotări
1	Secretariat	1	20 m ²	Calculatoare, televizor, imprimante, xerox, scanner, aer condiționat
2	Spațiul pentru echipa managerială	2	60 m ²	Calculatoare, televizor, imprimante, xerox, scanner, aer condiționat, frigider
3	Contabilitate	1	10 m ²	Calculatoare, imprimante, xerox, scanner, aer condiționat
4	Birou administrație	1	30 m ²	Calculatoare, imprimante, xerox, scanner, aer condiționat

DOTĂRI ÎNCĂPERI

Nr crt	Denumire dotare	Cantitate / an școlar		
		2019-2020	2020-2021	2021-2022
1.	Numar de terminale (desktop, laptop, tablete) utilizate in administratie (cabinet directori, cancelarie, secretariat, biblioteca)	30	30	30
2.	Numar de terminale (desktop, laptop, tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	10	122	122
3.	Numar de terminale (desktop, laptop, tablete) utilizate in activitati cu elevii si de catre elevi	120	1350	1400
4.	Aer conditionat	40	40	40
5.	Table interactive / smart	13	13	13 / 24
6.	Video-proiectori	26	26	26
7.	Imprimante	16	16	16
8.	Copiatoare	8	8	8
9.	Table magnetice	45	45	45

6. RAPORT DE ACTIVITATE AL BIBLIOTECII

Nr. crt	Denumirea activității	Număr elevi implicați
1	Distribuirea manualelor școlare la clasele IX-XII	Clasele IX-XII
2	Activitate în cadrul Clubului de lectură „Cartea de nisip”. Invitată a acestei activități fost Dana Pîrvan, critic literar, profesor de Limba și Literatura română, doctor în Filologie al Universității din București. (activitate online).	50
3	Activitate de voluntariat „Ajutoarele lui Moș Crăciun”, desfășurată în cadrul parteneriatului SNAC. Activitatea s-a desfășurat la Școala Gimnazială Specială Nr. 3.	35
4	Activitate de voluntariat în cadrul Campaniei Naționale „Zâmbetul din cutie” 2021, ediția a zecea, organizată de Asociația „ȘANSA TA”	80
5	Activitate din cadrul Clubului de lectură „Cartea de nisip”. Invitat al acestei activități a fost scriitorul și profesorul Andrei Novac. (activitate online).	40
6	Activitate în cadrul Clubului de lectură „Cartea de nisip” 15 februarie-Ziua Națională a Lecturii	30
7	Supraveghere Olimpiada „Lectura ca abilitate de viață” - OLAV-etapa pe școală	20
8	Activitate în cadrul Clubului de lectură „Cartea de nisip”-21 Martie Ziua Internațională a Poeziei	20
9	Activitate online în cadrul proiectului Trust Aware „Despre obiceiurile de securitate online”.	5

10	Activitate de voluntariat „Iepurașul Patiser”, activitate din cadrul Parteneriatului SNAC. Activitatea s-a desfășurat la Școala Gimnazială Specială Nr. 3.	30
11	Vizită la Biblioteca Metropolitană București- Sediul Central „Mihail Sadoveanu”	5
12	Concursul Municipal „Vânătoarea de lectură în biblioteci”, ediția I, etapa pe școală	8
13	Concursul Municipal „Vânătoarea de lectură în biblioteci”, ediția I, etapa pe sector	4
14	Supraveghere la examenul de simulare a examenului de Bacalaureat la matematică, clasa a XI-a	17
15	Recuperarea manualelor școlare clasele a XII-a	Clasele a XII-a
16	Activitate în cadrul Clubului de lectură „Cartea de nisip”. (Activitatea de încheiere din anul școlar 2021-2022). Acțiunea s-a desfășurat la Biblioteca Națională a României.	15
17	Supraveghere la examenul de competențe lingvistice, clasa a XII-a	1
18	Recuperarea manualelor școlare clasele IX-XI	Clasele IX-XI
19	Activitate de voluntariat „Prietenii bibliotecii”.	2
20	Distribuirea diplomelor și a cărților pentru premiarea elevilor care au obținut rezultate deosebite la învățătură și purtare	Clasele IX-XII

7. RAPORT DE ACTIVITATE AL CABINETULUI MEDICAL

DARE DE SEAMA PRIVIND STAREA DE SANATATE A ELEVILOR AN SCOLAR 2021-2022

Prin prezenta, va informam cu privire la situatia privind starea de sanatate a elevilor la sfarsitul anului scolar 2021/2022, asa cum reiese din evidentele statistice ale cabinetului medical scolar.

- consultatii: 133
- tratamente: 134
- scutiri medicale de frecventa: 911
- scutiri medicale pentru orele de educatie fizica: 95
- exudate faringiene: 0
- avizari competitii sportive: 98
- avize epidemiologice tabere/excursii: 0
- examene de bilant clasele XII: 310
- testari antigen SARS-COV 2: 231

Afectiunile cele mai frecvente pentru care a fost solicitat sprijin medical au fost infectiile acute respiratorii, dismenoreea, cefaleea, traumatismele, durerile dentare si abdominale, starii lipotimice.

Avand in vedere contextul epidemiologic , s-a efectuat triajul observational zilnic, cu respectarea normelor de igiena si dezinfectie, pe perioada in care elevii au fost prezenti in unitatea de invatamant. S-au derulat permanent discutii cu elevii , personalul didactic si ingrijitor privind instruirea pe probleme igienico-sanitare, purtarea corecta a mastilor de protectie, pastrarea distantei, dezinfectia mainilor, recunoasterea primelor semne si simptome sugestive unei infectii cu SARS-COV 2 si masurile ce trebuiesc luate in acest caz.

S-a efectuat zilnic controlul spatiilor de invatamant, in vederea respectarii normelor de curatenie si dezinfectie.

8. RAPORT DE ACTIVITATE AL CABINETULUI STOMATOLOGIC

DARE DE SEAMA PRIVIND ACTIVITATEA IN CABINETUL STOMATOLOGIC

AN SCOLAR 2021-2022

Prin prezenta, va informam despre situatia starii de sanatate orodentara a elevilor, asa cum reiese din evidentele statistice ale cabinetului stomatologic:

Nr total prezentari la cabinet : 1036

Nr total consultatii primare : 554

Nr total tratamente stomatologice : 5196

Nr total ore ed. sanitara orodentara : 73

Nr total scutiri frecventa : 139

S-au intocmit fise de observatie elevilor claselor a- IX-a;

S-a efectuat status dento-maxilar

S-a efectuat sigilarea molarului de 6 ani pe grupele de varsta vizat

Zilnic in cabinetul stomatologic se efectueaza:

- Igienizarea cabinetului si a instrumentarului stomatologic
- Ambalarea si sterilizarea instrumentarului conform normelor in vigoare
- Vizat scutiri medicale
- Obtinerea acordului informat al pacientului
- Intocmirea fiselor stomatologice
- Gestionarea corespunzatoare a deseurilor conform normelor in vigoare
- Aprovizionarea cabinetului cu medicamente materiale de dezinfectie si instrumentar
- Efectuarea testului fizico-chimic al sterilizarii si predarea acestuia o data pe luna

CAPITOLUL IV

***EFICACITATE
EDUCAȚIONALĂ***

Politici și

Strategii Manageriale

1. MANAGEMENTUL PROCESULUI DE PREDARE – ÎNVĂȚARE – EVALUARE

a. OFERTA CURRICULARĂ

CLASA a IX-a

DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ – COMERȚ / ECONOMIC

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I	2
3.	LIMBA MODERNĂ II	2
4.	MATEMATICĂ	2
5.	FIZICĂ	2
6.	CHIMIE	1
7.	BIOLOGIE	1
8.	ISTORIE	1
9.	GEOGRAFIE	1
10.	LOGICĂ ȘI ARGUMENTARE	1
11.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICĂRII (TIC)	1
12.	SPORT	1
13.	RELIGIE	1
TOTAL		19

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. ore
1.	CHIMIE	1
2.	MATEMATICĂ	1
3.	CULTURĂ DE SPECIALITATE:	6
	<i>MODULUL I</i> BAZELE CONTABILITĂȚII	2

	MODULUL II ECONOMIA ÎNTREPRINDERII	2
	MODULUL III CALITATEA PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR	2
4.	PREGĂTIRE PRACTICĂ SĂPTĂMĂNALĂ:	3
	MODULUL I BAZELE CONTABILITĂȚII	1
	MODULUL II ECONOMIA ÎNTREPRINDERII	1
	MODULUL III CALITATEA PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR	1
TOTAL		11

Nr.crt	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. ore
1	MODUL IV REZOLVARE DE PROBLEME LA LOCUL DE MUNCĂ	90 ORE/AN 3SAPT. COMASATE

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	34
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	3
TOTAL SĂPTĂMĂNI	37

CLASA a IX-a**DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ - TURISM ȘI ALIMENTAȚIE PUBLICĂ**

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I	2
3.	LIMBA MODERNĂ II	2
4.	MATEMATICĂ	2
5.	FIZICĂ	2
6.	CHIMIE	1

7.	BIOLOGIE	1
8.	ISTORIE	1
9.	GEOGRAFIE	1
10.	LOGICĂ ȘI ARGUMENTARE	1
11.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICĂRII (TIC)	1
12.	SPORT	1
13.	RELIGIE	1
TOTAL		19

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. ore
1.	CHIMIE	1
2.	MATEMATICĂ	1
3.	<u>CULTURĂ DE SPECIALITATE:</u>	6
	MODULUL I BAZELE CONTABILITĂȚII	2
	MODULUL II CALITATEA ÎN TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	1
	MODULUL III STRUCTURI DE PRIMIRE TURISTICĂ	1
	MODULUL IV PROCESE DE BAZĂ ÎN ALIMENTAȚIE	2
4.	<u>PREGĂTIRE PRACTICĂ SĂPTĂMĂNALĂ:</u>	3
	MODULUL I BAZELE CONTABILITĂȚII	-
	MODULUL II CALITATEA ÎN TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	1
	MODULUL III STRUCTURI DE PRIMIRE TURISTICĂ	1
	MODULUL IV PROCESE DE BAZĂ ÎN ALIMENTAȚIE	1
TOTAL		11

Nr.crt	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. ore
1	MODUL V REZOLVARE DE PROBLEME LA LOCUL DE MUNCĂ	90 ORE/AN 3SAPT. COMSATE

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	34
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	3
TOTAL SĂPTĂMĂNI	37

CLASA a X-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ - COMERȚ / ECONOMIC
CALIFICAREA – COMERCIANT / VÂNZĂTOR

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I	2
3.	LIMBA MODERNĂ II	1
4.	MATEMATICĂ	2
5.	FIZICĂ	2
6.	CHIMIE	1
7.	BIOLOGIE	1
8.	ISTORIE	1
9.	GEOGRAFIE	1
10.	PSIHOLOGIE	1
11.	RELIGIE	1
12.	EDUCAȚIE FIZICĂ	1
13.	EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ	1
14.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICĂRII (TIC)	1
TOTAL		19

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. ore
1.	MATEMATICĂ	1
2.	CULTURĂ DE SPECIALITATE:	5
	I. MODULUL I ETICĂ ȘI COMUNICARE PROFESIONALĂ	2
	II. MODULUL II CONTABILITATE GENERALĂ	1
	III. MODULUL III PROTECȚIA CONSUMATORULUI	2
3.	PREGĂTIRE PRACTICĂ SĂPTĂMÂNALĂ:	5
	IV. MODULUL I ETICĂ ȘI COMUNICARE PROFESIONALĂ	1
	V. MODULUL II CONTABILITATE GENERALĂ	2
	VI. MODULUL III PROTECȚIA CONSUMATORULUI	2
TOTAL		11

Nr.crt	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. ore
1	MODUL IV DIN ȘCOALĂ SPRE CARIERĂ	90 ORE/AN 3 SAPT. COMASATE

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	34
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	3
TOTAL SĂPTĂMĂNI	37

CLASA a X-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ – TURISM ȘI ALIMENTAȚIE PUBLICĂ
CALIFICAREA – LUCRĂTOR HOTELIER

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I	2
3.	LIMBA MODERNĂ II	1
4.	MATEMATICĂ	2
5.	FIZICĂ	2
6.	CHIMIE	1
7.	BIOLOGIE	1
8.	ISTORIE	1
9.	GEOGRAFIE	1
10.	PSIHLOGIE	1
11.	RELIGIE	1
12.	EDUCAȚIE FIZICĂ	1
13.	EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ	1
14.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICĂRII (TIC)	1
TOTAL		19

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. ore
1.	MATEMATICĂ	1
2.	CULTURĂ DE SPECIALITATE:	5
	VII. MODULUL I ETICĂ ȘI COMUNICARE PROFESIONALĂ	2
	VIII. MODULUL II CONTABILITATE GENERALĂ	1
	IX. MODULUL III PATRIMONIUL TURISTIC	2
3.	PREGĂTIRE PRACTICĂ SĂPTĂMÂNALĂ:	5

	X. MODULUL I ETICĂ ȘI COMUNICARE PROFESIONALĂ	1
	XI. MODULUL II CONTABILITATE GENERALĂ	1
	XII. MODULUL III PATRIMONIUL TURISTIC	3
TOTAL		11

Nr.crt	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. ore
1	MODUL IV DIN ȘCOALĂ SPRE CARIERĂ	90 ORE/AN 3 SAPT. COMASATE

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	34
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	3
TOTAL SĂPTĂMĂNI	37

CLASA a XI-a

DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ - COMERȚ / ECONOMIC
CALIFICAREA – TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚII ECONOMICE

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I (MODUL)	2
3.	LIMBA MODERNĂ II (MODUL)	2
4.	MATEMATICĂ	3
5.	ISTORIE	2
6.	GEOGRAFIE	1
7.	ECONOMIE	2
8.	RELIGIE*	1
9.	EDUCAȚIE FIZICĂ	1

TOTAL	17
--------------	-----------

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. ore
1.	TIC – TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI A COMUNICĂRII (MODUL)	1
2.	MODULUL I ADMINISTRAREA FIRMEI	1
3.	MODULUL II MARKETING	1
4.	MODULUL III CONTABILITATE	1
5.	MODULUL IV UTILIZAREA CALCULATORULUI IN CONTABILITATE	4
7.	<u>FIRMA DE EXERCITIU - 3 ORE COMASATE:</u>	3
	MODULUL I ADMINISTRAREA FIRMEI	1
	MODULUL II MARKETING	1
	MODULUL III CONTABILITATE	1
TOTAL		11

Nr.crt.	STAGII DE PREGĂTIRE PRACTICĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL VI STAGIU DE PREGATIRE PRACTICA PRIVIND UTILIZAREA SOFTURILOR CONTABILE	120 ORE/AN

Nr.crt.	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL V CONTABILITATE APLICATA	2

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	33
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	4
TOTAL SĂPTĂMĂNI	37

CLASA a XI-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ – TURISM ȘI ALIMENTAȚIE PUBLICĂ
CALIFICAREA – TEHNICIAN ÎN TURISM

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I (MODUL)	2
3.	LIMBA MODERNĂ II (MODUL)	2
4.	MATEMATICĂ	3
5.	ISTORIE	2
6.	GEOGRAFIE	1
7.	ECONOMIE	2
8.	RELIGIE*	1
9.	EDUCAȚIE FIZICĂ	1
TOTAL		17

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. ore
1.	TIC – TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI A COMUNICĂRII (MODUL)	1
2.	MODULUL I ADMINISTRAREA FIRMEI	1
3.	MODULUL II MARKETING	1
4.	MODULUL III CONTABILITATE	1
5.	MODULUL IV ACTIVITATEA AGENTIEI DE TURISM	4
FIRMA DE EXERCITIU - 3 ORE COMASATE:		3
6	MODULUL I ADMINISTRAREA FIRMEI	1
	MODULUL II MARKETING	1
	MODULUL III CONTABILITATE	1
TOTAL		11

Nr.crt.	STAGII DE PREGĂTIRE PRACTICĂ	Nr. Ore
7	MODULUL VI STAGIU DE PREGĂTIRE PRACTICĂ ÎN AGENȚIA DE TURISM	120 ORE/AN

Nr.crt.	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL V UTILIZARE PROGRAM AMADEUS	2

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	33
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	4
TOTAL SĂPTĂMĂNI	37

CLASA a XII-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ - COMERȚ / ECONOMIC
CALIFICAREA – TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I (MODUL)	2
3.	LIMBA MODERNĂ II (MODUL)	1
4.	MATEMATICĂ	3
5.	ISTORIE	1
6.	GEOGRAFIE	2
7.	ECONOMIE APLICATĂ	2
8.	RELIGIE*	1
9.	EDUCAȚIE FIZICĂ	1
TOTAL		16

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. Ore
1.	LIMBA MODERNĂ II	1

2.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI A COMUNICAȚIILOR (TIC) (MODUL)	1
3.	MODULUL I Politici de marketing	1
4.	MODULUL II Analiza economico-financiară	1
5.	MODULUL III Negociere și contractare	1
6.	MODULUL IV Elemente de statistică, finanțe și asigurări	3
7	FIRMA DE EXERCITIU - 3 ORE COMASATE:	3
	MODULUL I Politici de marketing	1
	MODULUL II Analiza economico-financiară	1
	MODULUL III Negociere și contractare	1
TOTAL		11

Nr.crt.	STAGII DE PREGĂTIRE PRACTICĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL VI Stagiul de practică în domeniul financiar -contabil	150 ore

Nr.crt.	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL V Proiecte economice	2

Nr. SĂPTĂMÂNI ORE DE CURS	27
NR. SĂPTĂMÂNI PRACTICĂ COMASATĂ	5
TOTAL SĂPTĂMÂNI	32

CLASA a XII-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ – TURISM ȘI ALIMENTAȚIE PUBLICĂ
CALIFICAREA – TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI DE TURISM

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I (MODUL)	2
3.	LIMBA MODERNĂ II (MODUL)	1
4.	MATEMATICĂ	3
5.	ISTORIE	1
6.	GEOGRAFIE	2
7.	ECONOMIE APLICATĂ	2
8.	RELIGIE*	1
9.	EDUCAȚIE FIZICĂ	1
TOTAL		16

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. Ore
1.	LIMBA MODERNĂ II	1
2.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI A COMUNICAȚIILOR (TIC) (MODUL)	1
3.	MODULUL I Politici de marketing	1
4.	MODULUL II Analiza economico-financiară	1
5.	MODULUL III Negociere și contractare	1
6.	MODULUL IV Oferta agenției de turism	3
7.	<u>FIRMA DE EXERCITIU - 3 ORE COMASATE:</u>	3
	MODULUL I Politici de marketing	1
	MODULUL II Analiza economico-financiară	1
	MODULUL III Negociere și contractare	1

TOTAL	11
--------------	-----------

Nr.crt.	STAGII DE PREGĂTIRE PRACTICĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL VI Stagiul de pregătire practică privind produsele turistice	150 ore

Nr.crt.	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL V Dezvoltare durabila	2

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	27
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	5
TOTAL SĂPTĂMĂNI	32

b. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII
SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ
CLASA a IX-a – medii anuale

Clasa	Total elevi	Medii între 5-6,99	% Medii între 5-6,99	Medii între 7,00-8,99	% Medii între 7,00-8,99	Medii între 9-10	% Medii între 9-10
IX A	29			5	17.24%	24	82.76%
IX B	28			13	46.43%	15	53.57%
IX C	25			21	84.00%	4	16.00%
IX D	29			16	55.17%	13	44.83%
IX E	25			9	36.00%	16	64.00%
IX F	26			13	50.00%	13	50.00%
IX G	23			6	26.09%	17	73.91%
IX H	29	1	3.45%	21	72.41%	7	24.14%
IX I	24			12	50.00%	12	50.00%
IX J	24	1	4.17%	19	79.17%	4	16.67%
TOTAL	262	2	0.76%	135	51.53%	125	47.71%

CLASA a X-a – medii anuale

Clasa	Total elevi	Medii între 5-6,99	% Medii între 5-6,99	Medii între 7,00-8,99	% Medii între 7,00-8,99	Medii între 9-10	% Medii între 9-10
X A	32			5	15.63%	27	84.38%
X B	31			7	22.58%	24	77.42%
X C	33			6	18.18%	27	81.82%
X D	32			21	65.63%	11	34.38%
X E	32			4	12.50%	28	87.50%
X F	33			14	42.42%	19	57.58%
X G	32	1	3.13%	14	43.75%	17	53.13%
X H	33	1	3.03%	15	45.45%	17	51.52%
X I	33			15	45.45%	18	54.55%
X J	33			11	33.33%	22	66.67%
TOTAL	324	2	0.62%	112	34.57%	210	64.81%

Clasa a XI-a – medii anuale

Clasa	Total elevi	Medii între 5-6,99	% Medii între 5-6,99	Medii între 7,00-8,99	% Medii între 7,00-8,99	Medii între 9-10	% Medii între 9-10
XI A	31			5	16.13%	26	83.87%
XI B	33			3	9.09%	30	90.91%
XI C	33	1	3.03%	8	24.24%	24	72.73%
XI D	31			5	16.13%	26	83.87%
XI E	32			10	31.25%	22	68.75%
XI F	31			11	35.48%	20	64.52%
XI G	31			8	25.81%	23	74.19%
XI H	33			13	39.39%	20	60.61%
XI I	33			12	36.36%	21	63.64%
XI J	31			3	9.68%	28	90.32%
TOTAL	319	1	0.31%	78	24.45%	240	75.24%

Clasa a XII-a – medii anuale

Clasa	Total elevi	Medii între 5-6,99	% Medii între 5-6,99	Medii între 7,00-8,99	% Medii între 7,00-8,99	Medii între 9-10	% Medii între 9-10
XII A	33			7	21.21%	26	78.79%
XII B	32			10	31.25%	22	68.75%
XII C	31			13	41.94%	18	58.06%
XII D	32			8	25.00%	24	75.00%
XII E	31			4	12.90%	27	87.10%
XII F	32			10	31.25%	22	68.75%
XII G	32			13	40.63%	19	59.38%
XII H	32			13	40.63%	19	59.38%
XII I	30			12	40.00%	18	60.00%
XII J	31			5	16.13%	26	83.87%
TOTAL	316			95	30.06%	221	69.94%

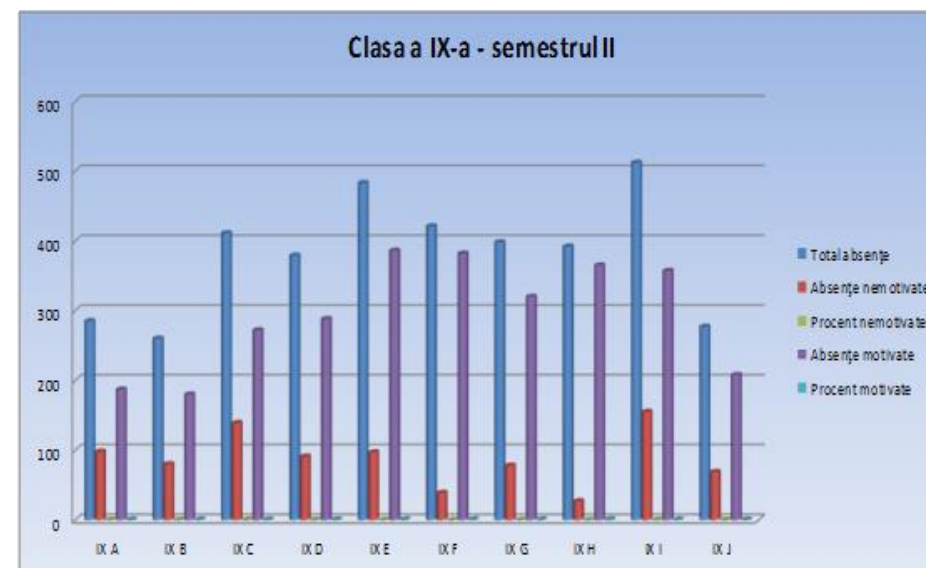
La nivel CEVM – situația rezultatelor învățării - medii anuale

	Total elevi	Medii între 5-6,99	% Medii între 5-6,99	Medii între 7,00-8,99	% Medii între 7,00-8,99	Medii între 9-10	% Medii între 9-10
Clasele a IX-a	262	2	0.76%	135	51.53%	125	47.71%
Clasele a X-a	324	2	0.62%	112	34.57%	210	64.81%
Clasele a XI-a	319	1	0.31%	78	24.45%	240	75.24%
Clasele a XII-a	316			95	30.06%	221	69.94%
La nivel CEVM	1221	5	0.41%	420	34.40%	796	65.19%

FRECVENȚA

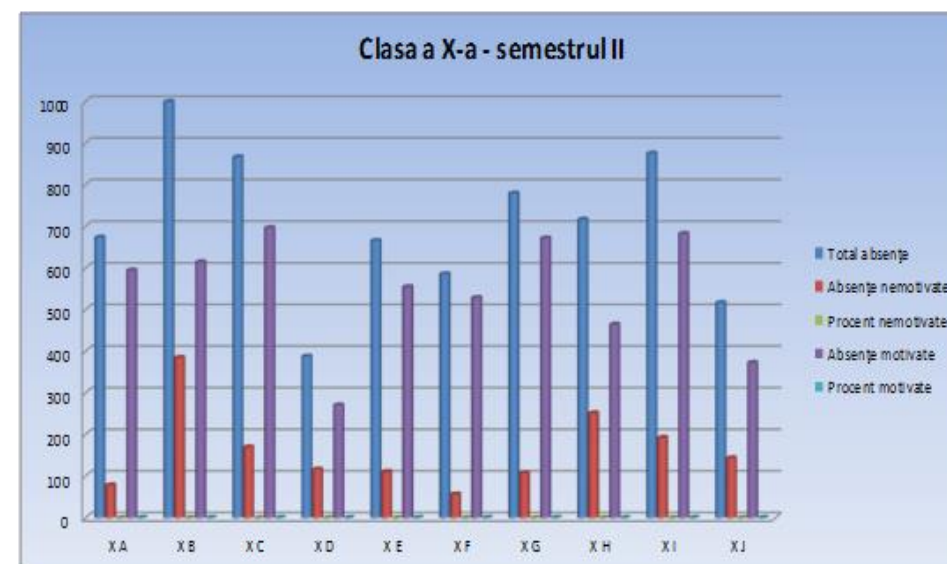
Clasele a IX-a

Clasa	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
IX A	1122	302	26.92%	820	73.08%
IX B	760	72	9.47%	688	90.53%
IX C	767	24	3.13%	743	96.87%
IX D	1017	189	18.58%	828	81.42%
IX E	595	154	25.88%	441	74.12%
IX F	278	56	20.14%	222	79.86%
IX G	1512	14	0.93%	1498	99.07%
IX H	1345	319	23.72%	1026	76.28%
IX I	330	150	45.45%	180	54.55%
IX J	1397	189	13.53%	1208	86.47%
TOTAL	9123	1469	16.10%	7654	83.90%



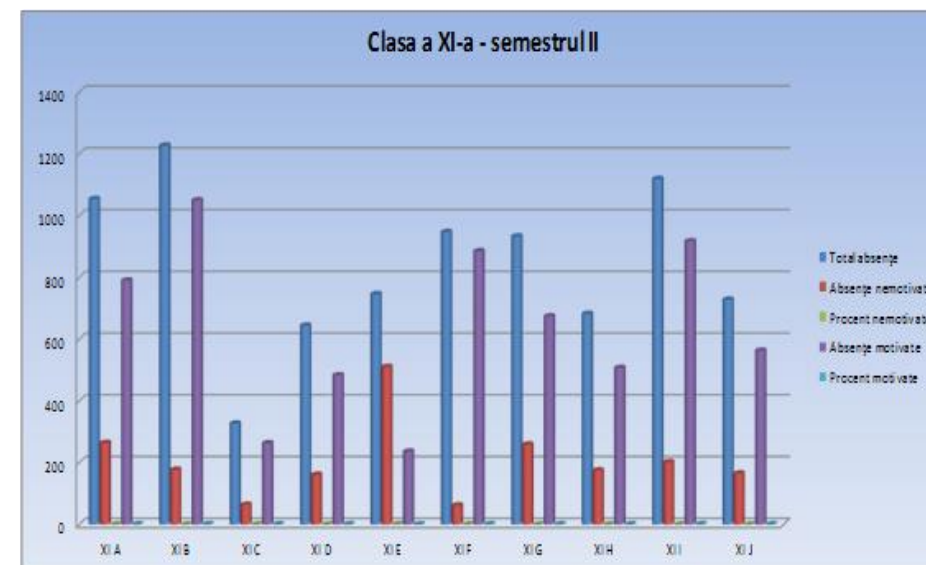
Clasele a X-a

Clasa	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
X A	1269	60	4.73%	1209	95.27%
X B	997	264	26.48%	733	73.52%
X C	722	84	11.63%	638	88.37%
X D	1159	23	1.98%	1136	98.02%
X E	188	11	5.85%	177	94.15%
X F	597	183	30.65%	414	69.35%
X G	2008	413	20.57%	1595	79.43%
X H	855	226	26.43%	629	73.57%
X I	1329	183	13.77%	1146	86.23%
X J	866	194	22.40%	672	77.60%
TOTAL	9990	1641	16.43%	8349	83.57%



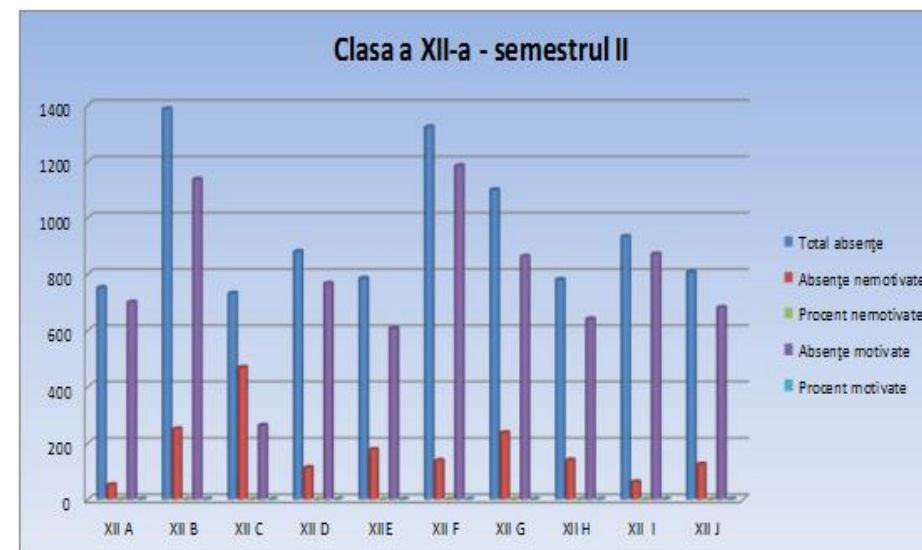
Clasele a XI-a

Clasa	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
XI A	644	122	18.94%	522	81.06%
XI B	864	394	45.60%	470	54.40%
XI C	1032	87	8.43%	945	91.57%
XI D	911	327	35.89%	584	64.11%
XI E	1286	99	7.70%	1187	92.30%
XI F	1143	186	16.27%	957	83.73%
XI G	890	105	11.80%	785	88.20%
XI H	1664	417	25.06%	1247	74.94%
XI I	836	142	16.99%	694	83.01%
XI J	700	186	26.57%	514	73.43%
TOTAL	9970	2065	20.71%	7905	79.29%



Clasele a XII-a

Clasa	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
XII A	790	213	26.96%	577	73.04%
XII B	1447	6	0.41%	1441	99.59%
XII C	546	0	0.00%	546	100.00%
XII D	886	134	15.12%	752	84.88%
XII E	491	136	27.70%	355	72.30%
XII F	1446	145	10.03%	1301	89.97%
XII G	1078	100	9.28%	978	90.72%
XII H	935	214	22.89%	721	77.11%
XII I	870	168	19.31%	702	80.69%
XII J	1008	58	5.75%	950	94.25%
TOTAL	9497	1174	12.36%	8323	87.64%



La nivel CEVM – statistică frecvență

	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
Clasele a IX-a	9123	1469	16.10%	7654	83.90%
Clasele a X-a	9990	1641	16.43%	8349	83.57%
Clasele a XI-a	9970	2065	20.71%	7905	79.29%
Clasele a XII-a	9497	1174	12.36%	8323	87.64%
La nivel CEVM	38580	6349	16.46%	32231	83.54%

Clasele a IX-a – absențe nemotivate

Clasa	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
IX A	29	1122	39	302	10
IX B	28	760	27	72	3
IX C	25	767	31	24	1
IX D	29	1017	35	189	7
IX E	25	595	24	154	6
IX F	26	278	11	56	2
IX G	23	1512	66	14	1
IX H	29	1345	46	319	11
IX I	24	330	14	150	6
IX J	24	1397	58	189	8
TOTAL	262	9123	35	1469	6

Clasele a X-a – absențe nemotivate

Clasa	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
X A	32	1269	40	60	2
X B	31	997	32	264	9
X C	33	722	22	84	3
X D	32	1159	36	23	1
X E	32	188	6	11	0
X F	33	597	18	183	6
X G	32	2008	63	413	13
X H	33	855	26	226	7
X I	33	1329	40	183	6
X J	33	866	26	194	6
TOTAL	324	9990	31	1641	5

Clasele a XI-a – absențe nemotivate

Clasa	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
XI A	31	644	21	122	4
XI B	33	864	26	394	12
XI C	33	1032	31	87	3
XI D	31	911	29	327	11
XI E	32	1286	40	99	3
XI F	31	1143	37	186	6
XI G	31	890	29	105	3
XI H	33	1664	50	417	13
XI I	33	836	25	142	4
XI J	31	700	23	186	6
TOTAL	319	9970	31	2065	6

Clasele a XII-a – absențe nemotivate

Clasa	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
12A	33	790	24	213	6
12B	32	1447	45	6	0
12C	31	546	18	0	0
12D	32	886	28	134	4
12E	31	491	16	136	4
12F	32	1446	45	145	5
12G	32	1078	34	100	3
12H	32	935	29	214	7
12I	30	870	29	168	6
12J	31	1008	33	58	2
TOTAL	316	9497	30	1174	4

La nivel CEVM – absențe nemotivate

	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
Clasele a IX-a	262	9123	35	1469	6
Clasele a X-a	324	9990	31	1641	5
Clasele a XI-a	319	9970	31	2065	6
Clasele a XII-a	316	9497	30	1174	4
La nivel CEVM	1221	38580	32	6349	5

BACALAUREAT 2022
Colegiul Economic
“Virgil Madgearu”

TOTAL ABSOLVENȚI – 315 elevi
PROMOVABILITATE – 100%

MEDIE GENERALĂ BAC – 8.74

✓ ***44.44% (140 elevi) cu medii finale peste 9***

✓ ***28 elevi cu nota 10, din care la:***

- ***Lb. și lit. română - 5***
- ***Matematică - 18***
- ***Geografie - 6***
- ***Logică, arg. și com. - 1***

ELEVI CU MEDII FINALE / NOTE PESTE 9

- ***MEDII FINALE*** – **44.44%** (**140 elevi**)
- ***Limba și lit. română*** – **32.38%** (**102 elevi**)
- ***Matematică*** – **61.90%** (**195 elevi**)
- ***Geografie*** – **65.38%** (**136 elevi**)
- ***Economie*** – **33.33%** (**3 elevi**)
- ***Logică*** – **55.00%** (**44 elevi**)
- ***Psihologie*** – **38.89%** (**7 elevi**)

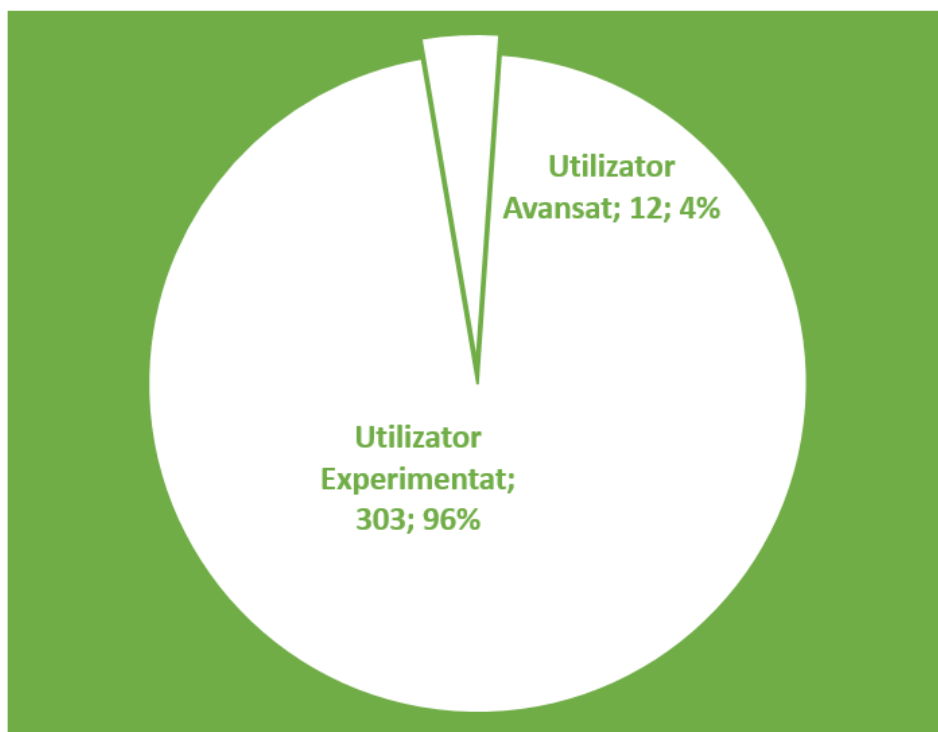
Situația pe clase

Medii finale bacalaureat

CLASA	NR. ELEVI	MEDIA BACALAUREAT
12 A	33	8.70
12 B	32	8.90
12 C	31	8.83
12 D	32	8.76
12 E	31	8.88
12 F	32	8.67
12 G	32	8.48
12 H	32	8.52
12 I	30	8.71
12 J	30	9.03
<p><i>La nivel CEVM</i></p> <p>315 elevi - Medie 8.74</p>		



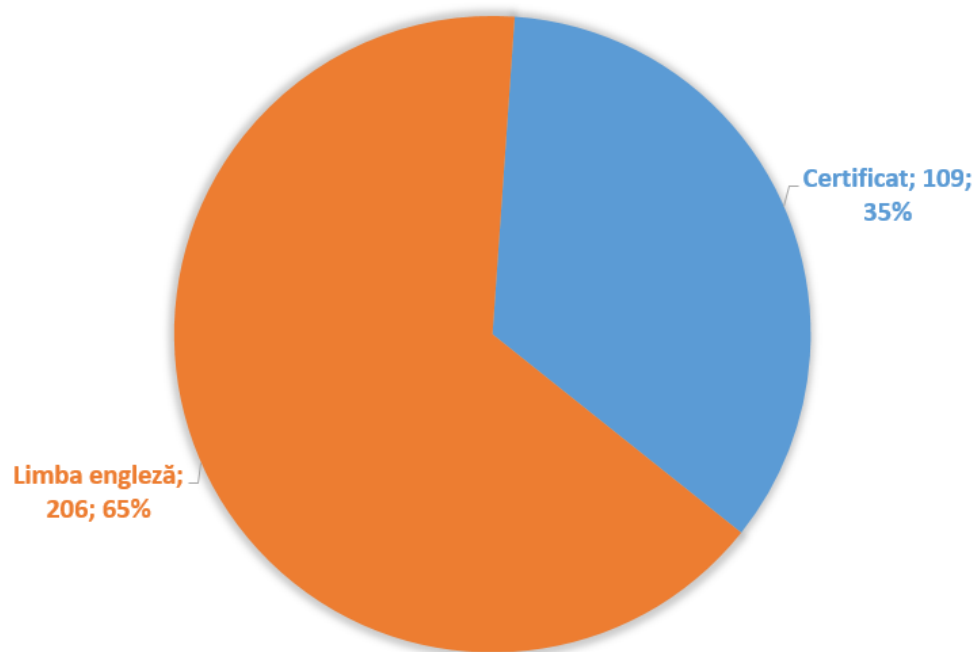
Competențe lingvistice Limba și literatura română



	Nr. elevi	% elevi
Utilizator Experimentat	303	96.19%
Utilizator Avansat	12	3.81%
Total	315	



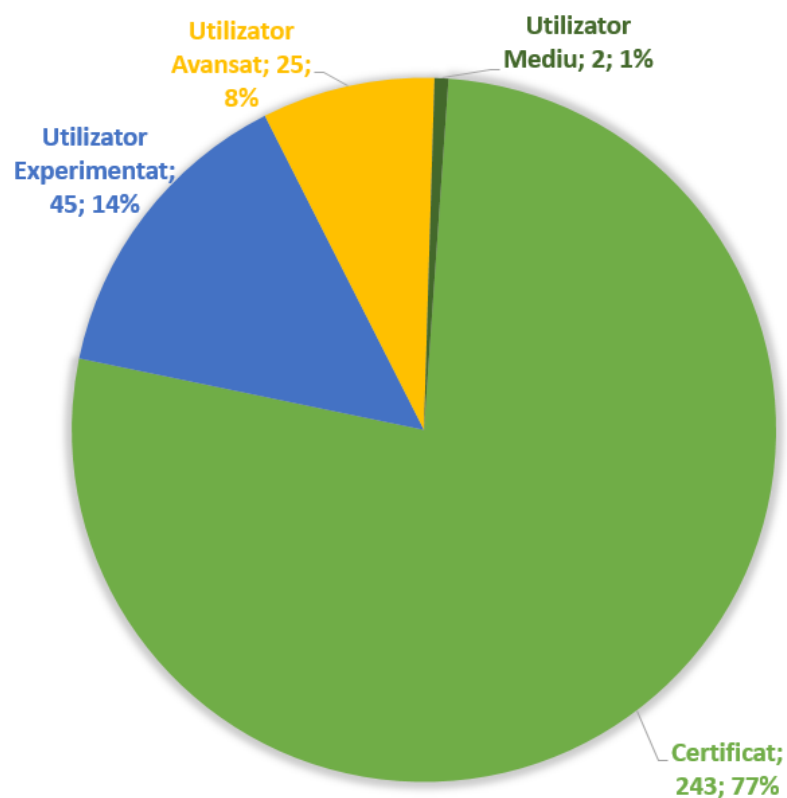
Competențe lingvistice - Limba modernă



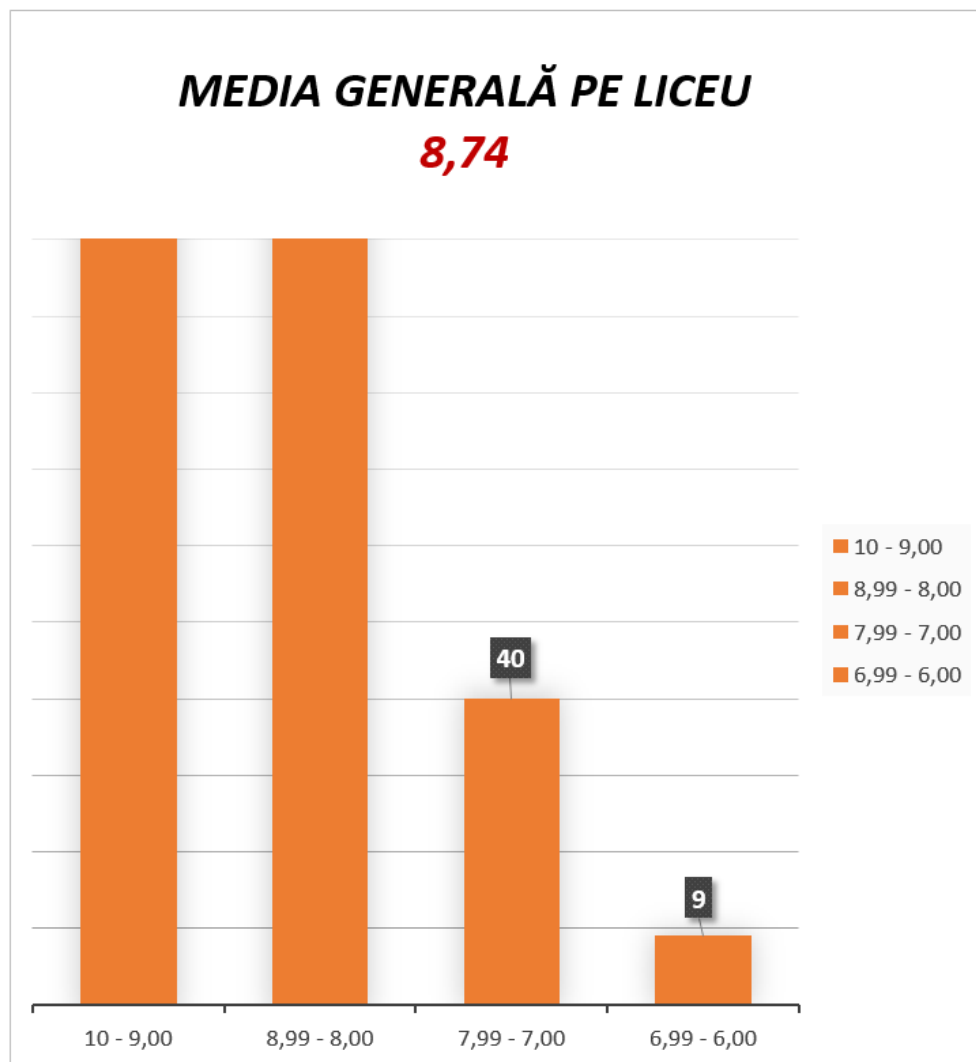
	Nr. elevi	% elevi
Certificat	109	34.60%
Limba engleză	206	65.40%
Total	315	



Competențe digitale



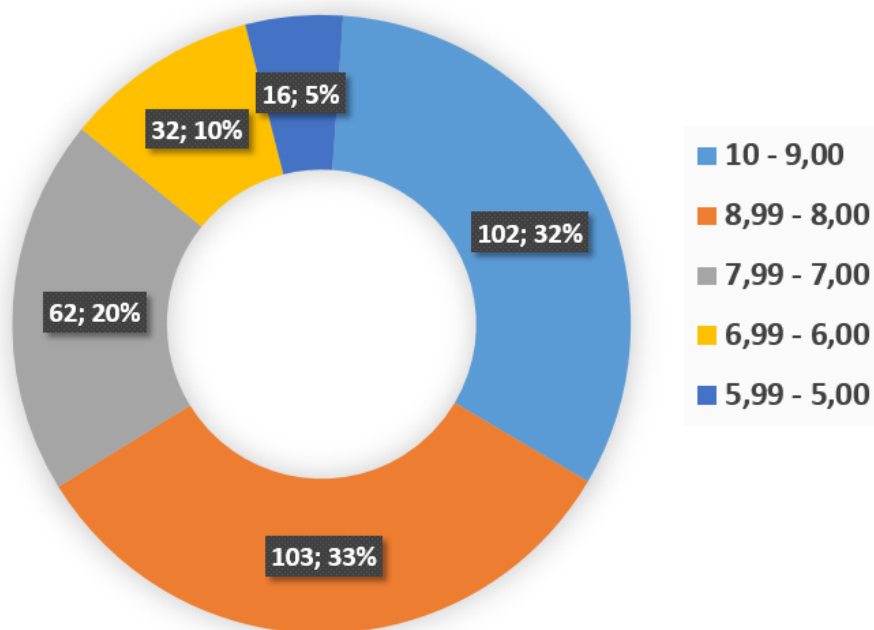
	Nr. elevi	% elevi
Certificat	243	77.14%
Utilizator Experimentat	45	14.29%
Utilizator Avansat	25	7.94%
Utilizator Mediu	2	0.63%
Total	315	



		Nr.	%
Medii finale	10 - 9,00	140	44.44%
	8,99 - 8,00	126	40.00%
	7,99 - 7,00	40	12.70%
	6,99 - 6,00	9	2.86%
Total		315	



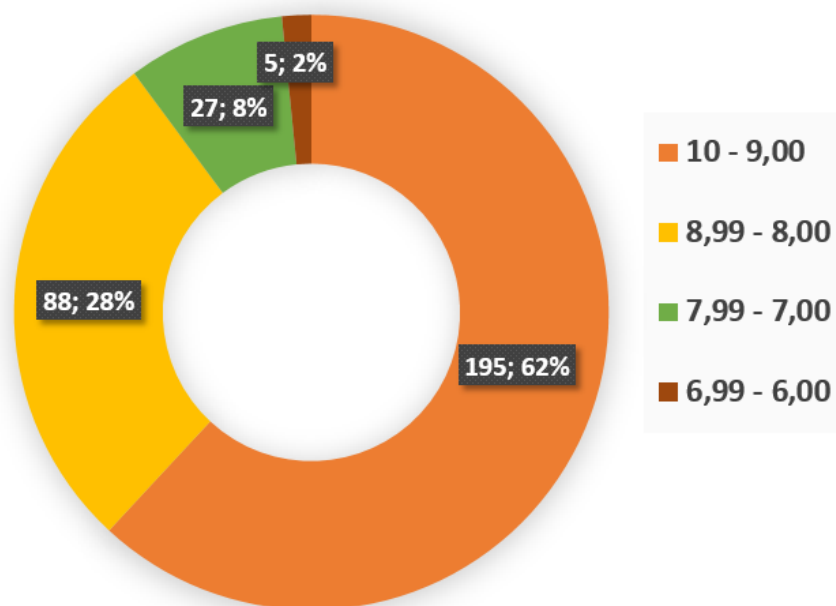
LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ
MEDIA – 8,24



		Nr.	%
Note	10 - 9,00	102	32.38%
	8,99 - 8,00	103	32.70%
	7,99 - 7,00	62	19.68%
	6,99 - 6,00	32	10.16%
	5,99 - 5,00	16	5.08%
Total		315	



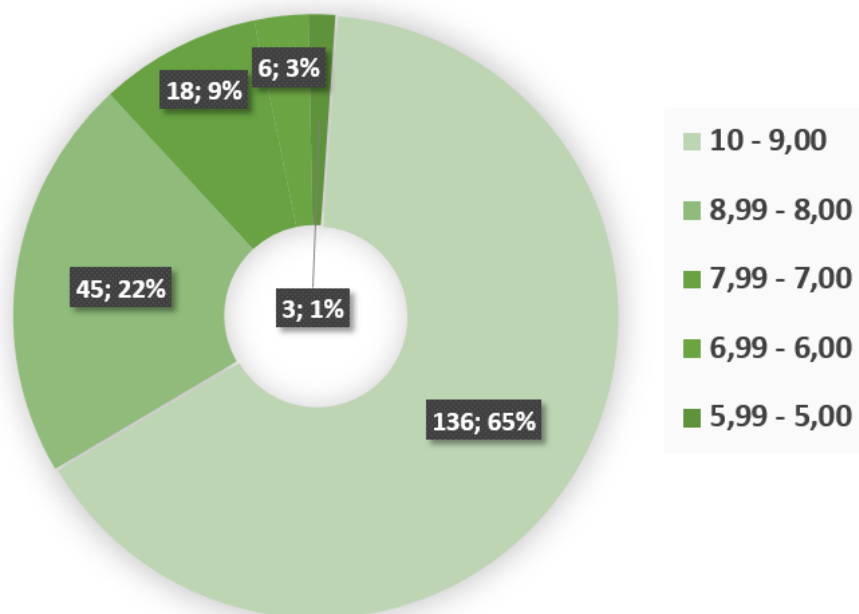
MATEMATICĂ
MEDIA – 9,01



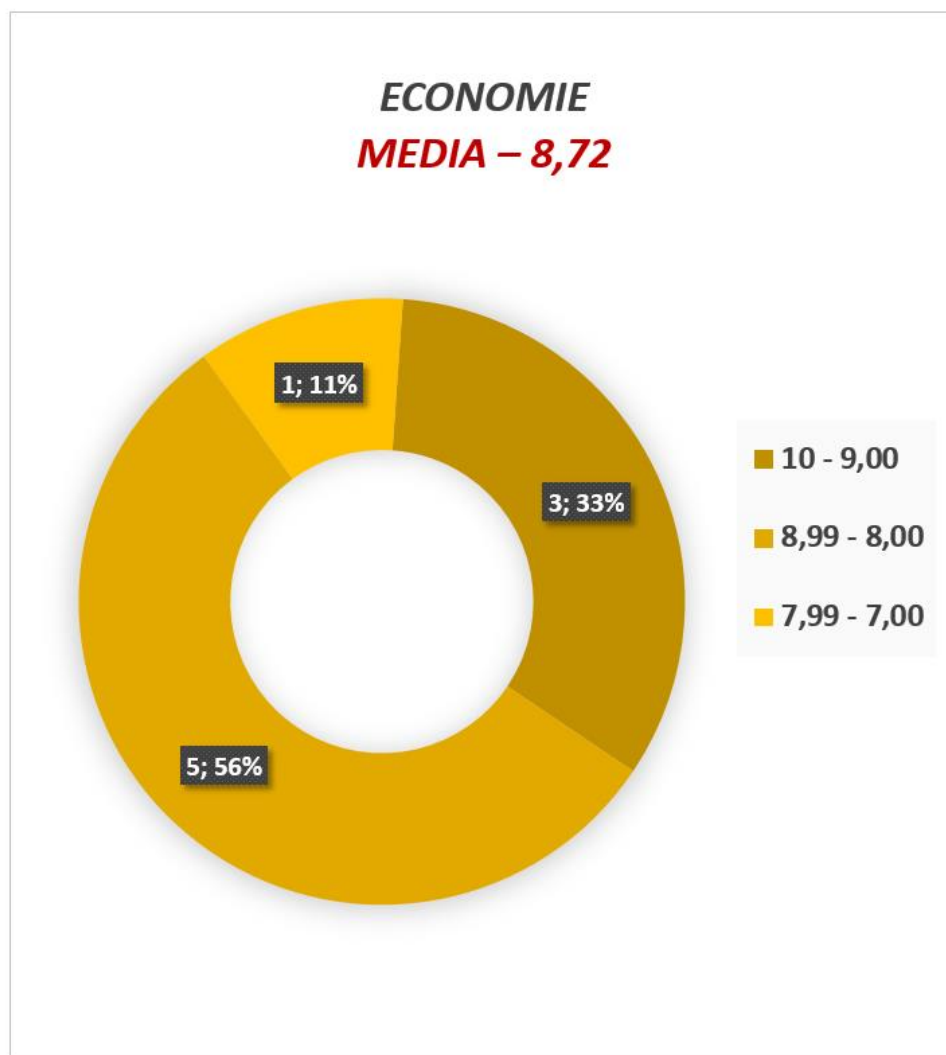
		Nr.	%
Note	10 - 9,00	195	61.90%
	8,99 - 8,00	88	27.94%
	7,99 - 7,00	27	8.57%
	6,99 - 6,00	5	1.59%
Total		315	



GEOGRAFIE
MEDIA – 9,00



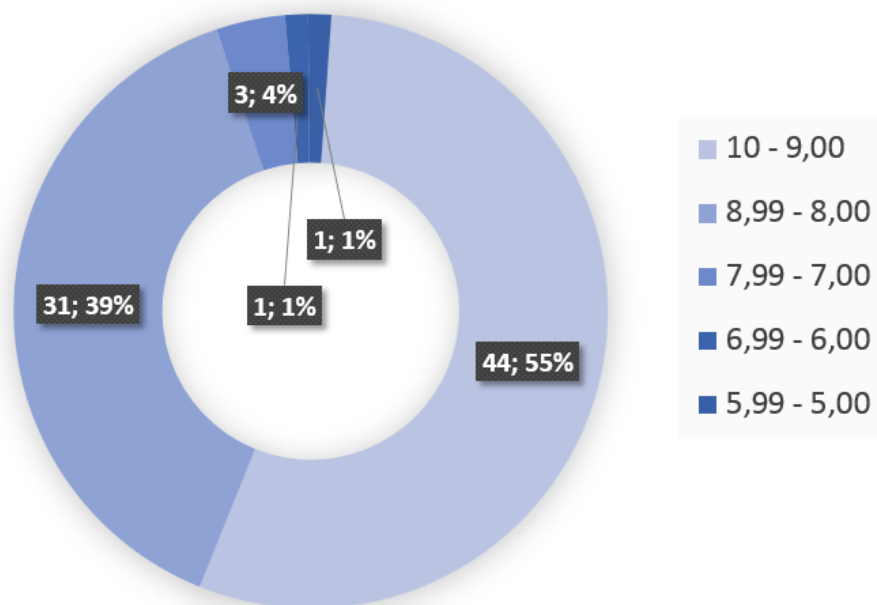
		Nr.	%
Note	10 - 9,00	136	65,38%
	8,99 - 8,00	45	21,63%
	7,99 - 7,00	18	8,65%
	6,99 - 6,00	6	2,88%
	5,99 - 5,00	3	1,44%
Total		208	



		Nr.	%
Note	10 - 9,00	3	33.33%
	8,99 - 8,00	5	55.56%
	7,99 - 7,00	1	11.11%
Total		9	



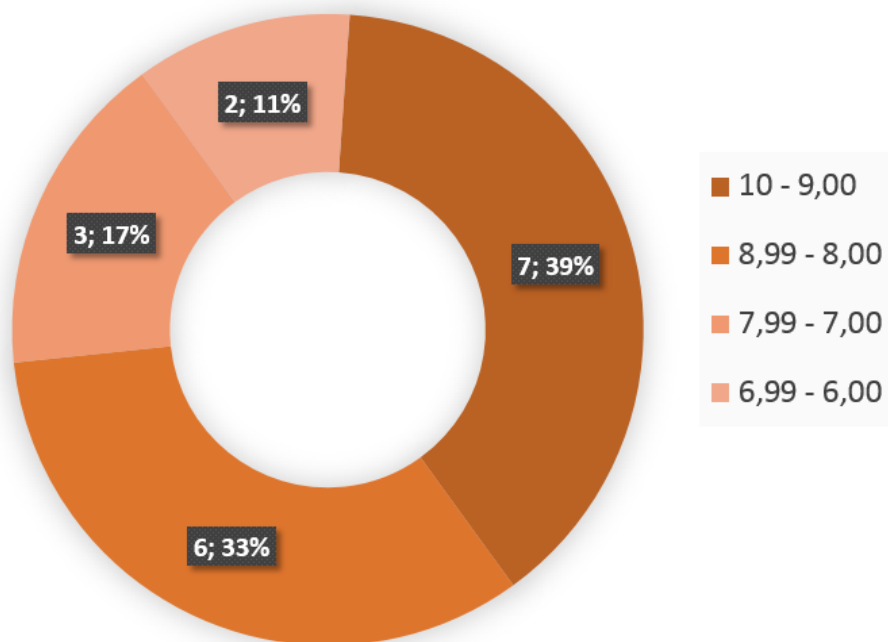
**LOGICĂ, ARGUMENTARE ȘI
COMUNICARE**
MEDIA – 8,93



		Nr.	%
Note	10 - 9,00	44	55.00%
	8,99 - 8,00	31	38.75%
	7,99 - 7,00	3	3.75%
	6,99 - 6,00	1	1.25%
	5,99 - 5,00	1	1.25%
Total		80	



PSIHOLOGIE
MEDIA – 8,49



		Nr.	%
Note	10 - 9,00	7	38.89%
	8,99 - 8,00	6	33.33%
	7,99 - 7,00	3	16.67%
	6,99 - 6,00	2	11.11%
Total		18	

2. PERFORMANȚĂ

Raport de activitate al COMISIEI de OLIMPIADE ȘI CONCURSURI An școlar 2021-2022

COMPONENȚA COMISIEI:

Responsabil: prof.Mihaela Daniela Cîrstea
Prof. Teodora Bentz
Prof. Nicoleta Băloi

Membri:

Prof. Alexandru Moisa
Prof. Corina Vasile
Prof. Roxana Constantin
Prof. Violeta Cojocar

Comisia pentru OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE și-a propus câteva obiective în anul școlar 2021 – 2022, printre acestea numărându-se:
Selecția elevilor capabili de performanță
Pregătirea elevilor capabili de performanță
Participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare și extrașcolare
Motivarea elevilor care obțin rezultate la olimpiade și concursuri

În realizarea acestor obiective s-au implicat toate cadrele didactice din unitatea de învățământ, care au pregătit elevii pentru participare la toate etapele olimpiadelor și concursurilor școlare.

Elevii au obținut rezultate bune și foarte bine la toate etapele olimpiadelor și concursurilor școlare., așa cum se poate observa din tabelul de mai jos și din anexa la prezentul raport (reprezentată de elevii, disciplinele și concursurile la care s-au obținut aceste rezultate).

Etapa	Premiul I	Premiul al II-lea	Premiul al III-lea	Mențiuni	Premii speciale
Locală	9	7	8	6	
Județeană	22	21	18	23	3
Regională	3	2	4		
Națională	2	6	4	5	

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- Activitatea comisiei s-a desfășurat în condiții bune și în parametri propuși.
- S-au îndeplinit toate obiectivele propuse și toți membrii comisiei au desfășurat o activitate susținută.

Puncte slabe:

- Elevii nu sunt întotdeauna interesați de participare la concursuri și olimpiade școlare.

Oportunități:

- Implicarea cadrelor didactice în pregătirea elevilor capabili de performanță în toate domeniile.
- Organizarea unor concursuri între școli, pentru mobilizarea unui număr sporit de elevi, nu doar a celor capabili de performanță.

Amenințări:

- Lipsa de implicare a unora dintre părinți pentru participarea elevilor la olimpiade și concursuri.

3. RAPORT DE ACTIVITATE AL CENTRULUI DE EXAMINARE ECL

AN SCOLAR 2021 – 2022

In anul școlar 2021 – 2022 in Centrul de testare au fost organizate trei sesiuni de examinare, in lunile decembrie, februarie și aprilie.

In sesiunea decembrie 2022 s-au inscris 29 de candidati dintre care 18 la examenul de limba engleza (3 - nivel C1 și 15 - nivel B2) și 11 la examenul de limba italiana. De mentionat este faptul ca examenul de limba italiana a fost organizat in Colegiul Economic “Virgil Madgearu” pentru prima data.

In sesiunea februarie 2022 s-au inscris 16 candidati, dintre care trei la nivelul C1, 1 - nivel A2 și 12 - nivel B2, limba engleza.

In sesiunea aprilie 2022 s-au inscris 6 candidati pentru nivelul B2 limba engleza, cel mai mic numar de inscrieri din acest an școlar.

Punctele tari :

- toti candidatii au promovat examenul cu success
- posibilitatea de inscriere online, care usureaza procesul de inscriere a candidatilor și ofera posibilitatea de inscriere a candidatilor din afara scolii
- disponibilitatea profesorilor acreditati ca evaluatori sa ia parte la sesiunile de examinare
- pretul mai scazut al taxei de examinare comparativ cu alte examene asemanatoare

RAPORT DE ACTIVITATE AL CENTRULUI DE EXAMINARE ECDL

AN SCOLAR 2021 – 2022

- Nr. elevi înscriși pentru curs: 207
- Nr. elevi care au finalizat cursul: 148

4. MANAGEMENTUL CARIEREI PERFEȚIONARE CONTINUĂ, TRAINING ȘI AUTODEZVOLTARE

Raportul comisiei privind formarea continuă (dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică) Anul școlar 2021 – 2022

În acest an școlar colegiul nostru a achiziționat pentru 25 de cadre didactice (cele care au dorit să se înscrie, cadrele didactice fiind scrise în tabel în ordinea înscrierii) cursul „**PROFESOR ȘI PĂRINTE AZI**” acreditat de Ministerul Educației Naționale și aprobat prin Ordinul M.E.N nr. 3161/13.02.2019.

Nr.crt.	Numele și prenumele cadrului didactic
1	BERCARU GETA
2	LEMNARU CRISTINA
3	DRĂGAN CRISTINA
4	ANTON CĂTĂLINA
5	PASCALE CRENGUȚA
6	BRATU CĂTĂLINA
7	NICA CRISTINA
8	CONDREA OLGA
9	FINICHIU ROXANA
10	CIOBANU MARIANA

11	BĂLOI NICOLETA
12	COJOCARU CARMEN
13	SORA ADRIANA
14	VOICU FLORINA
15	MANTA IULIA
16	CONU-RADU IRINA
17	NECȘUȚU IOANA
18	IONESCU ROXANA
19	ZAMFIR IULIANA
20	AFRIM CAMELIA
21	BRĂTESCU CATRINEL
22	DĂNĂLACHE COSTEL
23	PICU ANA MARIA
24	SĂNDULESCU MIHAELA
25	CÎRSTEA MIHAELA

La programele de formare, CCD-București, PROF. 1 - Mentorat de carieră didactică din B.P.P. Colegiul Economic ”Virgil Madgearu” au participat colegele noastre:

Nr. Crt.	Numele și prenumele cadrului didactic
1	AFRIM ELENA CAMELIA
2	CONU RADU IRINA DOMNINA

3	BERCARU GETA ELENA
4	LEMNARU ELISABETA CRISTINA
5	BENTZ TEODORA
6	CÎRSTEA MIHAELA DANIELA

La programele de formare, CCD București - Proiect Ministerul Educației, Pocu/904/6/25, cod SMIS 146587, „Profesionalizarea carierei didactice-PROF, Mentorat de practică pedagogică PROF II”, Universitatea Lucian Blaga Sibiu, curs online 18.02 -10.04.2022, ADEVERINȚĂ, 30 credite - au participat colegii noștri:

Nr. Crt.	Numele și prenumele cadrului didactic
1	BĂLOI NICOLETA VALENTINA
2	CIOBANU MARIANA GEORGETA
3	DUMITRU EMIL
4	MANOLE TEIA
5	NECȘUȚU IOANA ADELINA
6	NICA CRISTINA
7	PETRACHE ANCA

În semestrul I al acestui an școlar s-au înscris la examenul de grad colegele noastre:

NR. CRT.	NUME / PRENUME	ÎNSCRIERE GRAD	NR. ÎNREGISTRARE
1	Manta Iulia	GRADUL al II-lea	3928/28.10.2021
2	Niță Elena	GRADUL al II-lea	3920/27.10.2021
3	Hristu Lorena	GRADUL al II-lea	3929/28.10.2021
4	Mateescu Carmen Andreea	GRADUL al II-lea	3919/27.10.2021
5	Costea Crina	GRADUL al II-lea	3930/28.10.2021
6	Sibana Ida Mihaela	GRADUL I	3954/01.11.2021
7	Popescu Magdalena	GRADUL al II-lea	3918/27.10.2021
8	Pastramă-Covaci Adina	GRADUL al II-lea	3916/27.10.2021

În semestrul al II-lea au mai urmat cursuri colegii noștri

- dna prof. Finichiu Roxana
 - Curs Suport pentru dezvoltarea serviciilor comunitare de sănătate mintală pentru copii și adolescenți, furnizor Centrul Național de Sănătate Mintală și lupta Antidrog, București – 40 ore
 - Curs Problematika LGBT, Asociația Accept – 3 ore

- dna prof. Elena Niță, geografie, cursul CRED, CCD București.
- dl prof. Emil Dumitru - cursul Manager-CRED, 12 credite, CCD București.
- dl prof. Paul Calmâc
- Programul de formare continuă "Managementul emoțiilor - cheia performanțelor școlare" cu 28 credite profesionale transferabile (57 ore față în față, 51 ore online, 4 ore evaluare finală față în față - 112 ore).
- Programe de formare și perfecționare susținute online:
 - ✚ „Elevul tău este un geniu”
 - ✚ „Cum să rămânem Puternici și Echilibrați Emoțional în aceste Vremuri”
 - ✚ „Tehnici de Motivare a elevilor prin NLP”
 - ✚ „Educația Viitorului”
 - ✚ „Susține Lecții Online aproape fără Efort”
 - ✚ „Curs Interactiv & Lansare Carte Captivează-ți elevii în Online mai ceva ca în clasă”
 - ✚ „Dezvoltarea Creativității în sala de clasă”
 - ✚ „Inteligența Emoțională în Actul de Predare”

- ✚ „Leadership în Educație”
- ✚ „JOCURI DIDACTICE la Școala, în Tabără și în Online”
- ✚ „Excelența în Cariera de Dascăl”

Toate aceste cursuri au fost făcute la SELLification, toate cursurile au durată de 3 ore.

- dna prof. Catrinel Brătescu
 - Curs „Finanțele mele” disponibil pe platforma JA Inspire, în perioada 15 iunie – 15 iulie. Parcurgerea cursului durează aproximativ 2,5 ore
 - Participarea la o sesiune online de prezentare a programelor JA Romania, în perioada 15 septembrie – 15 octombrie. Sesiunea va
 - fi facilitată de un reprezentant JA România.

**5. PLANIFICAREA ȘI IMPLEMENTAREA STRATEGIILOR MANAGERIALE ÎN CADRUL
CONSILIERII ȘI ORIENTĂRII ȘCOLARE ȘI PROFESIONALE.
SISTEM ORGANIZATORIC ȘI DECIZIONAL**

DIRECTOR: Prof. Roxana Carmen Ionescu

DIRECTOR ADJUNCT: Prof. Ioana Necșuțu

DIRECTOR MUNCĂ EDUCATIVĂ: Prof. Cristina Nica

COORDONATORI AI COMISIEI PROFESORILOR DIRIGINȚI PE NIVELE:

Prof. Olga Condrea (pentru cls. a IX-a)

Prof. Corina Vasile (pentru cls. a X-a)

Prof. Cristina Drăgan (pentru cls. a XI-a)

Prof. Andreea Mateescu (pentru cls. a XII-a)

PSIHOPEDAGOG: Prof. Roxana Finichiu

6. MANAGEMENTUL EDUCAȚIEI NONFORMALE

RAPORT DE ACTIVITATE ANUAL CABINET DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ AN ȘCOLAR 2021- 2022

- *Implicare in activitatile specifice comisiei de stiinte socio-umane; ex: participare la sedintele de catedra cu diverse tematici; asistenta la orele colegilor din Catedra de Socio-Umane in calitate de sef de catedra;*
- *Implicare in activitatile specifice comisiei de prevenire si combatere a violentei scolare; (contributie la realizarea planului operational, materiale informative, masuri educative pentru ameliorarea unor comportamente scolare, consilierea elevilor cu comportamente violente si a parintilor acestora etc);*
- *Implicare prin activități specifice în Consiliul Elevilor și în consilierea la clasă în cadrul Grupului de Acțiune Antibullying;*
- *Implicarea in activitatile specifice comisiei de orientare scolară si profesională (OSP): realizarea unui plan operational ce urmează a fi realizat pe parcursul intregului an școlar: cunoasterea optiunilor elevilor pentru continuarea studiilor scolare, aplicarea testelor de interese si aptitudini profesionale pe platforma scolii, testare psiho-aptitudinala pe platforma Classroom a scolii la cererea elevilor pentru aprofundarea orientarii scolare;*
- *Participare la sedintele metodico-stiintifice ale consilierilor scolari: pe municipiu, pe sector 1 (15 sedinte metodice);*
- *Consiliere individuala elevi : 65 elevi*
- *Consiliere individuala parinti : 25 parinti*
- *Consiliere individuala profesori :25 profesori*
- *Consiliere la clase pe diverse tematici : (760 elevi beneficiari) :*
 - *Bullying-ul in randul copiilor ; tipologii, profiluri de personalitate ;*
 - *Managementul conflictelor ; stiluri personale de rezolvare a conflictelor ;*
 - *Managementul informatiilor si invatarii ;*
 - *Orientare scolară si profesională – testare specifica –clasa a XII-a*
 - *Cunoasterea universului interior ;*
 - *Gestionarea emoțiilor;*

- *Cursuri de formare și perfecționare :*
 - Curs “Profesor și Părinte AZI” , Asociația Proacta EDU, 20 CDT;
 - Curs “Suport pentru dezvoltarea serviciilor comunitare de sănătate mintală pentru copii și adolescenți”, Ministerul Sănătății/ Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, București;
 - Problematika LGBTI, Asociația ACCEPT;
- Participare la completarea unor chestionare într-un proiect Erasmus privind cyberbullying-ul în școală;
- Coordonator la nivelul școlii în realizarea studiului privind consumul de droguri în România “Tineri în Europa” (organizator DGASMB);
- Voluntariat la Școala Gimnazială Specială Nr 3, București;
- Scriere articol pentru revista școlii « Sintagme »
- Conferința lansare proiect : Neuroștiința la clasă, formator Paul Olteanu.
- Proiect de antreprenariat social “Early Innovators Civic Engagement , locul VI;
- Participare la activitatea Știința viitorului, Muzeul de Geologie;
- Participare la Simpozionul Național “România între tradiție și modernitate, ediția a XIV a , Calitatea actului educațional între tradiție și modernitate ”cu tema: “Importanța cunoașterii perspectivelor motivaționale tradiționale și moderne în educația copiilor”.
- Colaborare cu profesorul itinerant / politistul de proximitate pentru sprijinirea procesului de integrare școlară a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES);
- Consilierea părinților/profesorilor cu privire la orientarea școlară și profesională a elevilor cu CES;
 - Participarea la simulările examenului de Bacalaureat 2022;
 - Responsabil în comisia de Orientare Școlară și Profesională;
 - Responsabil în Grupul de Acțiune Antibullying;
 - Responsabil în comisia Socio-Umană/ Religie;
 - Recomandarea și colaborarea cu alți specialiști (medici psihiatri /psihoterapeuți) în vederea adaptării școlare a elevilor;
 - Obligația de catedră : Psihologie ;
 - Dirigentie clasă a XI -a I;

7. STRATEGII EDUCAȚIONALE DEZVOLTARE, COORDONARE ȘI COLABORARE PRIN PARTENERIATE

PARTENERIATE PENTRU DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

Nr. crt.	Partener	Perioada parteneriatului	Obiectul parteneriatului
1	Colegiul de Studii Integrate al Universitatii de Studii Politice si Economice Europene , USPEE, Bucuresti	2021-2022	Formularea de strategii comune in realizarea activitatii educationale de calitate si cercetarea stiintifica, organizarea in comun a unor manifestari stiintifice regionale, realizare proiecte
2	Vivadent Serv SRL, Bucuresti	2021-2022	Implementarea unui program de promovare a sanatatii oro-dentare si de educatie pentru sanatate oro-dentara in invatamantul liceal
3	Lorand Soares Szasz	2021-2022	Curs dezvoltare antreprenoriala , personala si vocative
4	Ministerul Afacerilor Interne Agentia Nationala Antidrog	2021-2022	Promovare Campania Nationala " FII LIBER"
5	S.C. Leadership and Personal Development S.R.L., bucuresti	2021-2022	Crearea unei culturi de Leadership
6.	Image Photo Production SRL, Bucuresti	2021-2022	Reglementarea colaborarii dintre parti in vederea desfasurarii de activitati in comun prin tiparirea de pliante, activitati foto, alte asemenea, pentru angajatii ISMB.
7.	Asociatia Cultural- Stiintifica "Vasile Pogor", Iasi	2021-2022	Realizarea Expozitiei internationale -concurs " Invingator prin Arta" pentru valorificarea cunostintelor participantilor la

			expozitia-concurs, sintetizarea si promovarea celor mai importante informatii generate de lucrarile prezentate.
8.	Vivadent SERV SRL, Bucuresti	2021-2022	Integrarea sanatatii orto-dentare in programele de educatie pentru educatie pentru sanatate in invatamantul liceal
9.	Scoala gimnaziala speciala nr. 3, Bucuresti	2021-2022	Realizarea incluziunii si implicarii persoanelor aflate in dificultate, prin angajarea tuturor celor interesati intr-un program educational de activitati ce promoveaza intens integrarea sociala
10.	Uniunea Nationala a Barourilor Din Romania si Baroul Bucuresti	2021-2022	Realizarea Proiectului de educatie juridica non-formala "Fii avocat in scoala ta"
11.	Fundatia Leaders, Bucuresti	2021-2022	Derularea webinarilor " Alcoolul nu te face mare" in parteneriat cu Asociatia Berarilor Romani
12.	Liceul Teoretic G. Calinescu, s1 Scoala Superioara N.Kretzulescu, s3 Colegiul National Grigore Moisil ,s6 Colegiul National Elena Cuza, s6 Liceul Cu Program Sportiv Mircea Eliade, s6	2021-2022	Realizarea de activitati commune in cadrul Clubului de Lectura "Cartea de Nisip"
13.	Universitatea Crestina Dimitrie Cantemir, Bucuresti	2021-2022	Promovare ofertei educationale a universitatii pentru sisunea de admitere im invatamantul superior
14.	Scoala gimnaziala speciala nr. 7, Bucuresti	2021-2022	Realizarea incluziunii si implicarii persoanelor cu cerinte educative speciale, prin angajarea tuturor celor interesati intr-un program educational de activitati ce promoveaza integrarea sociala
15.	Colegiul National Victor Babes	2021-2022	Desfasurarea simpozionului municipal "Monarhie si communism

	Bucuresti		in Romania”
16.	Asociatia “Sansa Ta”, Ilfov	2021-2022	Desfasurarea campaniei “ Zambetul din Cutie”
17.	SUPERBRAIN SRL, Bucuresti	2021-2022	Organizarea de intalniri intre elevii liceului si membrii CEO Clubs pentru promovarea activitatilor de orientare profesionala organizata de acestia
18.	Colegiul National Al. I. Cuza, Focsani	2021-2022	Derularea proiectului educativ A doua sansa pentru viata Promovarea EGALITATII DE SANSE, EDUCATIE PENTRU SANATATE
19.	Corpul Expertilor contabili si contabililor autorizati din Romania	2021-2022	Elaborarea, sprijinirea, promovarea, realizarea si participarea la derularea de programe educationale in domeniul financiar-contabil la nivel national si local
20.	BNR	2021-2022	Participare LA CURSURI BNR pentru Rolul ai atributiile bancii centrale Banca centrala si inflatia Bancile comerciale si servicii bancare
21.	“Micul Intreprinzator”, Bucuresti	2021-2022	Formarea elevilor in spiritual dobandirii unor competente antreprenoriale si a capacitatii de a lucre in echipa prin participarea la concursul micul Intreprinzator
22.	CECCAR, Bucuresti	2021-2022	Identificarea si inregistrarea operatiunilor economice in contabilitatea entitatii/organizatiei prin participarea la concursul “Micul Expert contabil”-2022
23.	Colegiul Economic Partenie Cosma, Oradea	2021-2022	Asigurarea unui climat favorabil de colaborare si realizare in bune conditii a obiectivelor propuse in proiectul

	Scoala gimnaziala nr.5 Colegiul Economic, Calarasi Colegiul Economci Viilor, Bucuresti Colegiul Tehnic de Aeronautica Henri Coanda, s1		<u>“ Romania intre traditie si modernitate”</u>
24.	Casa corpului didactic, Bucuresti	2021-2022	Asocierea in parteneriat in vedera implemenarii proiectului de activitate cu titlul CLUBUL DE LECTURA – CARTEA DE NISIP
25.	Asociatia American European Education, Brasov	2021-2022	Informarea, consilierea si stimularea la discutii a elevilor din liceu in vederea alegerii unei cariere in domeniul managementului hotelier, culinary sau marketing digital
26.	Colegiul de Stiinte “Grigore Antipa”, Brasov	2021-2022	Asigurarea unui climat favorabil de colaborare si realizare in bune conditii a proiectului “Romania intre traditie si modernitate”
27.	Colegiul National Grigore Moisil, s6 PGIIRE “Mihai Eminescu “, Bulgaria	2021-2022	Celebrarea zilei international a Prieteniei prin organizare de webinare/ intalniri online intre profesori si elevi din scolile partenere pe teme ce tin de cultura pacii
28.	Observatorul Astronomci Amiral Vasile Urseanu, Bucuresti	2021-2022	Deplasarea elevilor la observatorul Astronomic si achizitia de notiuni elementare privind astronomia
29.	Universitatea Romano-Americana, Bucuresti	2021-2022	Colaborarea in scopul orientarii si consilierii in alegerea traseului educational universitar al elevilor de liceu prin metode stiintifice
30.	Universitatea Spiru Haret , Bucuresti	2021-2022	Prezentarea, promovarea si implementarea programului de consiliere si prientare vocationala MyWaY in randul liceenilor si oferiirea a 2 burse de participae _ una cls 10 si una clasa 11)
31.	Asociatia eLiberare,	2021-2022	Colaborarea dintre parti si realizarea activitatilor proiectului

	Bucuresti		extracurricular de prevenire a traficului de persoane si exploatarii sexuale in Romania
32.	BCR, Romania	2021-2022	Organizarea de ateliere de educatie financiara in cadrul Zilei Educatiei Financiare prin intermediul programului de educatie financiara Scoala de Bani pentru toate categoriile de varsta
33.	Muzeul de Arta a Romaniei Bucuresti	2021-2022	Vizita la muzeu Achizionarea notiunilor elementare privind arta plastica
34.	ARAS- Asociatia Romana Anti-SIDA Bucuresti	2021-2022	Colaborarea partilor in vedera furnizarii de servicii de informare si educatie pentru prevenirea infectiei cu HIV si a altor ITS
35.	Fundatia cultural- Artistica Sigma- Art	2021-2022	Colaborarea si realizarea si organizarea Galei Internationale de Teatru si Drama in Educatie DICE- SIGMA-ART-ROMANIA
36.	Directia Generala De Asistenta sociala A Municipiului Bucuresti DGASMB	2021-2022	Reglementarea colaborarii dintre parti in vederea derularii proiectului "Planet Youth in Europe- a Drug Prevention Programme"
	Scoala gimnaziala speciala nr. 3 Bucuresti	2021-2022	Realizarea activitatilor din cadrul programului de actiuni comunitare

8. ACTIVITATEA FINANCIAR - CONTABILĂ

SITUAȚIA BURSELOR - CUANTUM

Cuquantum burse pe semestrul I

Tip bursa	Cuquantum	Nr. burse	Total
Merit 500	500.00	4	2000.00
Merit 400	400.00	307	122800.00
Merit 300	300.00	404	121200.00
Merit 200	200.00	164	32800.00
Studiu	300.00	9	2700.00
Medicala	420.00	15	6300.00
Orfan	420.00	39	16380.00
Venit mic	480.00	8	3840.00
Rurala	400.00	218	87200.00
TOTAL		1168	395220.00

Cuquantum burse pe semestrul II

Tip bursa	Cuquantum	Nr. burse	Total
Merit 500	500.00	5	2500.00
Merit 400	400.00	337	134800.00
Studiu	300.00	36	10800.00
Medicala	420.00	19	7980.00
Orfan	420.00	41	17220.00
Venit mic	480.00	11	5280.00
Rurala	400.00	239	95600.00
TOTAL		688	274180.00



EXECUȚIA BUGETARĂ - 30 Iunie 2022

MINISTERUL FINANTELOR
 Signature valid
 Digitally signed by Ministerul
 Finantelor Publice
 Date: 2022.07.05 15:52:18 EEST
 Reason: Document MFP

RAPORT DE EXECUTIE BUGETARA COFOG3

LA DATA: 30-JUN-22

Cod Fiscal IP : 4364608

Denumire IP : COLEGIUL ECONOMIC VIRGIL MADGEARU

Sector bugetar : 01 - Bugetul de stat (administratie centrala)

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Executie Cumulat
TOTAL VENITURI						0,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100101	Salarii de baza	2.550.287,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100105	Sporuri pentru conditii de munca	5.986,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100106	Alte sporuri	183.577,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100111	Fond aferent platii cu ora	652.348,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100117	Indemnizatii de hrana	131.991,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100130	Alte drepturi salariale in bani	3.551,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100206	Vouchere de vacanta	113.100,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	79.294,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	570202	Ajutoare sociale in natura	1.797,67
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	590100	Burse	12.880,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	594000	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	50.005,00
TOTAL CHELTUIELI						3.784.816,67



MINISTERUL FINANTELOR
 Signature valid
 Digitally signed by Ministerul
 Finantelor Publice
 Date: 2022.07.03 15:52:16 EEST
 Reason: Document MFP

RAPORT DE EXECUTIE BUGETARA COFOG3

LA DATA: 30-JUN-22

Cod Fiscal IP : 4364608

Denumire IP : COLEGIUL ECONOMIC VIRGIL MADGEARU

Sector bugetar : 02 - Bugetul local (administratie locala)

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Executie Cumulat
Venit	E - Activitati finantate integral din venituri proprii	330500	Taxe si alte venituri in invatamant			126.298,00
Venit	E - Activitati finantate integral din venituri proprii	370100	Donatii si sponsorizari			5.000,00
TOTAL VENITURI						131.298,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200101	Furnituri de birou	12.970,09
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200102	Materiale pentru curatenie	19.719,49
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200103	Incalzit, Iluminat si forta motrica	112.881,61
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200104	Apa, canal si salubritate	7.433,35
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	36.663,11
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	30.587,18
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	141.858,38
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200530	Alte obiecte de inventar	13.684,70
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200601	Deplasari interne, detasari, transferari	756,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	201100	Carti, publicatii si materiale documentare	345,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	570201	Ajutoare sociale in numerar	7.159,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	590100	Burse	1.478.664,00
Cheltuiala	E - Activitati finantate integral din venituri proprii	650402	Invatamant secundar superior	200102	Materiale pentru curatenie	1.795,41
Cheltuiala	E - Activitati finantate integral din venituri proprii	650402	Invatamant secundar superior	200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	99.052,64
TOTAL CHELTUIELI						1.963.569,96

FXB-EXB-900

9. ANALIZA SWOT

MATRICEA SWOT – PESTE

	S	W	O	T
P	<p>Constituirea unei echipe de profesori-nucleu al schimbării; Constituirea unei echipe de evaluare internă conform legislației privind asigurarea calității în educație; Transparența deciziilor Consiliului de Administrație Curriculumul la decizia Școlii a fost construit pe bază documentelor PLAI și PRAI actualizate și anevoilor identificate pe piața muncii; Coeziunea echipei manageriale.</p>	<p>Conformismul și rezistența la schimbare a unor membri din Consiliul Profesorilor; Curriculumul școlar este foarte încărcat și nu răspunde întotdeauna aspirațiilor tuturor elevilor.</p>	<p>Strategia de descentralizare a învățământului; Legislația privind asigurarea calității în educație.</p>	<p>Instabilitatea politicilor educaționale; Planul cadru nu permite dezvoltarea de CDS, CD interdisciplinare.</p>
E	<p>Venituri extrabugetare din proiecte extrascolare (ECDL), chirii , sponsorizari.</p>	<p>Resursele extrabugetare nu acoperă nevoile Școlii</p>	<p>Sponsorizări, proiecte de finanțare, proiecte și ONG-uri interne.</p>	<p>Lipsa prevederilor legale explicite pentru agenții economici implicați în procesul de educație și în special în cel de pregătire practică.</p>
S	<p>Ținuta vestimentară a elevilor din Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, element de apartenență la organizație; Socializarea între profesori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic, intra și interdepartamentală; Existența consilierului școlar ca factor integrator al elevilor în societate; Percepție pozitivă în rândul părinților elevilor și comunității față de liceu.</p>	<p>Lipsa de preocupare a unor diriginți pentru dezvoltarea personală a fiecărui elev în parte. În unele cazuri, slabă colaborare de grup, datorită orgoliilor personale.</p>	<p>Acordul de parteneriat pentru educație ; Implicarea părinților în mod instituționalizat prin Consiliul Reprezentativ al Părinților; 1/3 din Consiliul de Administrație format din reprezentanți ai Consiliului Local.</p>	<p>Starea economică precară a multor familii ale elevilor; Statutul social al profesorilor, nivelul precar de salarizare.</p>
T	<p>Acces la internet prin cablu și Wi-Fi, videoproiectoare, table inteligente în toate salile de curs, dotarea cu echipamente de calcul pentru desfășurarea orelor în sistem AEL I clasa, sistem de supraveghere video și audio a școlii pentru asigurarea protecției elevilor.</p>	<p>Dotarea insuficientă a laboratoarelor de Științe (fizică, chimie, biologie); Insuficiente materiale didactice informatice de predare în sistem AEL pentru majoritatea disciplinelor de specialitate;</p>	<p>Upgradarea echipamentelor informatice și a mijloacelor de învățământ (cu rezerva existenței fondurilor) Dotarea cu echipamente de calcul pentru desfășurarea orelor în sistem AEL</p>	<p>Globalizarea informației (volumul mare de informații = barieră în optimizarea procesului de formare a competențelor)</p>
E	<p>Implicarea elevilor în amenajarea spațiilor verzi din incinta Școlii și în proiecte educaționale de protejare a mediului inconjurator.</p>	<p>Lipsa unui comportament adecvat al unor elevi și profesori</p>	<p>Colaborarea cu ONG-uri pentru elaborarea de proiecte de mediu; Legislația permisivă în domeniul protejării mediului inconjurator;</p>	<p>Cresterea poluării mediului ambiant cu efect asupra stării de sănătate a populației; Neimplicarea unor ONG-uri în activități de constientizare a rolului educației în domeniul protejării mediului inconjurator</p>

• **Puncte tari ale „mediului intern”:**

- Manageri formați, numiți prin concurs;
- Profesori foarte bine pregătiți, număr mare de cadre didactice cu titlul de doctor;
- Profesori metodiști și coordonatori de practică pedagogică a studenților de la ASE și Politehnică;
- Profesori formatori în domeniul reformei în învățământ;
- Profesori colaboratori ai Centrului Național de Evaluare și Examinare;
- Elevi bine pregătiți, admiși în urma admiterii computerizate;
- O bună tradiție a învățământului economic (90% din absolvenți devin studenți ASE);
- Promovabilitate mare la Bacalaureat (peste 98%);
- Promovabilitate de 100% la Examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 4;
- Cabinete de informatică, cabinet AEL, sală „Club European”;
- Ocupare optimă a spațiului existent;
- Centru de documentare privind educația economică și antreprenorială;
- Ofertă educațională atractivă prin opțiunile propuse în cadrul curriculumului în dezvoltare locală și a curriculumului diferențiat;
- Profesori autori de manuale și programe;
- Activitate eficientă cu rezultate deosebite a comisiilor din cadrul colegiului;
- Implicarea Consiliului Elevilor în creșterea importanței acestuia în viața școlară;
- Existența Parteneriatului Educațional cu familia, comunitatea, ONG-uri și Comitetul Local în vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional;
- Desfășurarea de activități didactice demonstrative în cadrul Cercurilor Pedagogice la nivel municipal;
- Filială CCD.

• **Puncte slabe ale „mediului intern”:**

- Migrarea specialiștilor spre domenii economice;
- Motivația uneori slabă din partea elevilor;
- Resursele financiare;
- Implicare slabă a părinților;
- Existența unor clase cu efective mari de elevi.

• **Oportunități ale “mediului extern”:**

- Accesul imediat după absolvire pe piața muncii;
- Posibilitatea de atragere a resurselor financiare prin cursuri de formare și reconversie profesională;
- Statutul de liceu reprezentativ - autonomia unității școlare;
- Situația liceului într-o zonă centrală, în vecinătatea ASE;
- Implicarea în programe de parteneriat;
- Implicarea profesorilor în elaborarea de manuale, programe, sisteme de evaluare;
- Implicarea comunității, administrației locale în relația cu școala.

• **Amenințări ale “mediului extern”:**

- Modificări legislative frecvente în domeniul educației;
- Lipsa manualelor la modulele de specialitate;
- Fonduri insuficiente pentru desfășurarea activității educative alocate de la bugetul de stat;
- Influențarea opiniei publice prin mediatizarea excesivă a unor aspecte negative din școală;
- Rata demografică descendentă.

10. COLEGIUL ECONOMIC „VIRGIL MADGEARU” LIDERSHIP ORGANIZAȚIONAL

Analiza calității învățământului, prin intermediul unor date statistice sau prin evidențierea unor activități didactice, ne îndreptățește să afirmăm că în **anul școlar 2021–2022** Colegiul Economic „Virgil Madgearu” a oferit partenerilor săi, elevi, părinți, comunitate, un model educațional. Bazat pe reconceptualizarea curriculumului, în acord cu realitatea socială și economică, acest model are drept obiectiv conceptul de *educație permanentă*.

Adevărată organizație, « *Școală europeană* », liceul a valorificat tot ce este viabil din experiența cadrelor didactice, alături de o politică educațională bazată pe flexibilitate și adaptabilitate. Acest model educațional se bazează pe o „tehnologie” a finalităților și selectării conținuturilor în funcție de obiectivul fundamental al educabilului, accesul la o educație bazată pe autoformare și autodezvoltare.

Obiectivitatea acestei analize, asumarea pe baza acesteia a aspectelor ce implică ameliorarea calității, denotă existența unei strategii manageriale bazată pe consecvență în urmărirea scopurilor, dezvoltare profesională și implicare din partea cadrelor didactice, dezvoltare instituțională și inovare în managementul conducătorilor unității, dezvoltarea parteneriatelor și responsabilitatea publică a tuturor.

În concluzie, aceste aspecte demonstrează existența unei strategii a concurenței bazată pe coordonare și colaborare. Manageri, cadre didactice, elevi, părinți sau instituții partenere descoperă la *Colegiul Economic “Virgil Madgearu” o Școală modernă*.

CAPITOLUL V

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

1. CALITATE ȘI EFICIENȚĂ

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>I. MANAGEMENT</p> <ul style="list-style-type: none">• viziunea și misiunea școlii sunt clar definite și promovate, valorile și normele de conduită sunt înțelese și aplicate în activitățile zilnice, personalul didactic este calificat și dedicat țăelurilor școlii;• management flexibil, deschis inovației și comunicării;• managementul este angajat și implicat în: dezvoltarea infrastructurii școlii; procesul de autoevaluare și de monitorizare a acțiunilor din planul de îmbunătățire și planurile operaționale; elaborarea strategiei pentru dezvoltarea instituțională; conlucrarea cu comisia de calitate; acordarea de consultanță și furnizarea de exemple de bune practici; promovarea imaginii școlii inclusiv prin lucrări publicate (înregistrate ISBN) despre activitatea colegiului; realizarea parteneriatelor și derularea proiectelor; gestionarea corespunzătoare a conflictelor. <p>II. CURRICULUM</p> <ul style="list-style-type: none">• curriculum incluziv, promovarea egalității șanselor evitându-se discriminarea de orice fel;• realizarea legăturii dintre predare – învățare – evaluare la toate programele de învățare, a cerințelor privind utilizarea rezultatelor evaluărilor pentru stabilirea măsurilor remediale / de dezvoltare, creșterea preocupărilor pentru formarea capacității de autoevaluare și interevaluare la elevi;• calitatea actului educațional și realizarea învățării centrată pe elev, pusă în evidență prin asistențe, inspecții școlare, vizita de validare a raportului de autoevaluare.	<p>I. MANAGEMENT</p> <ul style="list-style-type: none">• realizarea unui număr mic de interasistențe. <p>II. CURRICULUM</p> <ul style="list-style-type: none">• implicarea încă redusă a unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei informaționale și de comunicare, în promovarea inter - și transdisciplinarității;• diferența între curriculumul studiat în anii de colegiu și programa examenului de bacalaureat care se dorește a fi rezolvată prin introducerea examenului diferențiat de bacalaureat.

<p>III. RESURSE UMANE</p> <ul style="list-style-type: none"> • numărul mare de cadre didactice implicate în elaborarea, implementarea sau derularea de proiecte; • pregătirea deosebită și profesionalismul cadrelor didactice. <p>IV. RESURSE MATERIALE</p> <ul style="list-style-type: none"> • asigurarea calității tuturor serviciilor furnizate de școală și utilizarea eficientă a resurselor pentru susținerea priorităților educaționale; sprijinirea funcționării eficiente și de participare a firmelor de exercițiu la expoziții și la târgurile organizate; • acces neîngrădit al elevilor și cadrelor didactice la internet, la resursele educaționale, la copiatoare. <p>V. PARTENERIATE CU COMUNITATEA</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizarea și desfășurarea unor acțiuni deosebite prilejuite de ”Zilele colegiului” și ”Ziua porților deschise”, desfășurarea unei game variate de activități extracurriculare în parteneriat cu agenții economici; • un parteneriat strâns cu agenții economici, ofertă educațională promovată inclusiv prin implementarea unui proiect de marketing educațional, pregătire în calificări pentru domenii prioritare, realizarea în procent de 100% a planului de școlarizare; • colaborarea cu autoritățile locale. 	<p>III. RESURSE UMANE</p> <ul style="list-style-type: none"> • participarea încă redusă a cadrelor didactice la schimburi de experiență cu școli similare din țară și străinătate, la implementarea progresului tehnologic; • neutilizarea strategiilor didactice moderne centrate pe elev de către cadrelor didactice debutante; • nivel scăzut al pregătirii inițiale a elevilor; • număr ridicat de elevi proveniți din familii cu venituri mici; • lipsa la unii elevi a motivației pentru continuarea studiilor și abandonul școlar. <p>IV. RESURSE MATERIALE</p> <ul style="list-style-type: none"> • lipsa unei săli festive; • lipsa manualelor la unele module de specialitate la ciclul superior al liceului și la cele în limba maternă; • implicarea insuficientă a unor cadre didactice în bunul mers al școlii; • numărul încă redus de cadre didactice implicate în publicarea rezultatelor. <p>V. PARTENERIATE CU COMUNITATEA</p> <ul style="list-style-type: none"> • interesul încă scăzut al angajatorilor de a investi mai mult în formarea profesională a elevilor și pentru modernizarea bazei didactico-materiale a școlii privind formarea profesională a elevilor; • lipsa de interes a unor părinți în urmărirea programului elevilor și a pregătirii acestora.
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<p>I. MANAGEMENT</p> <ul style="list-style-type: none"> • atenția comunității locale și județene față de nevoile școlii; • descentralizarea prin aplicarea prevederilor LEN; • susținerea politicii școlii de către autoritățile locale. 	<p>I. MANAGEMENT</p> <ul style="list-style-type: none"> • finanțarea de la bugetul public, care nu ține cont de performanțe și de specificul unităților de învățământ.

II. CURRICULUM

- apropierea instituțiilor de învățământ superior economice, fapt ce permite continuarea traseului educational.

III. RESURSA UMANA

- varietatea cursurilor de formare și perfecționare a cadrelor didactice organizate de CCD și alte instituții de formare și abilitare curriculară.

IV. RESURSA MATERIALA

- posibilitatea de accesare a fondurilor europene;
- interesul agenților economici pentru în implementarea proiectului privind modernizarea cabinetelor de specialitate;
- situarea colegiului într-o zonă apropiată de centrul municipiului, care-l face vizibil pentru un segment mare de populație;
- acces informațional.

V. PARTENERIATE

- posibila implicare a unor foști elevi ai liceului – patroni, în sponsorizări;
- disponibilitatea unor agenții de turism în vederea realizării unor parteneriate;
- posibilitatea realizării unor parteneriate cu instituții de învățământ superior, cu școli de profil din alte județe și din țări UE.

II. CURRICULUM

- schimbări frecvente în proiectarea examenului de bacalaureat;
- existența și la alte unități din rețeaua școlară județeană a unor clase în profilul și domeniile de pregătire ale școlii noastre.

III. RESURSA UMANA

- scăderea efectivelor școlare și îmbătrânirea populației;
- scăderea numărului de absolvenți ai clasei a VIII-a la școlile generale din zona de recrutare pentru școala noastră în următorii ani;
- lipsa modelelor reale de urmat, a motivației pentru continuarea studiilor.

IV. RESURSA MATERIALA

- starea precară a economiei;
- tendința de scădere a bugetului familiei;
- costurile ridicate de transport și de cazare pentru elevii din mediul rural.

V. PARTENERIATE

- menținerea unui interes scăzut din partea familiei pentru educație;
- lipsa prevederilor legale explicite pentru agenții economici implicați în procesul de pregătire practică a elevilor.

3. RAPORT DE ACTIVITATE al Comisiei pentru Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC)

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, București și-a proiectat activitatea pentru anul școlar 2021-2022 pe baza documentelor proiective ale echipei manageriale având ca **obiective strategice**:

- *Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al liceului, cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic), al elevilor și al părinților*
- *Realizarea unei diagnoze complete despre cunoștințele și interesele elevilor;*
- *Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ- participativ;*
- *Monitorizarea și autoevaluarea calității procesului educativ prin urmărirea realizării standardelor;*
- *Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, perfecționarea managementului instituțional și dezvoltarea culturii parteneriatului.*
- *Dezvoltarea capacității instituționale a unității.*

În ceea ce privește activitatea comisiei, aceasta s-a desfășurat conform planului managerial al CEAC, respectându-se termenele proiectate.

- În luna septembrie s-a elaborat un plan de activități CEAC prin:
 - Stabilirea graficului întâlnirilor de lucru.
 - Stabilirea responsabilităților individuale și a termenelor de realizare.
 - Stabilirea subcomisiilor de lucru și a modului de lucru pe subcomisii.
- Colaborarea la realizarea RI în conformitate cu legislația în vigoare.

- În luna octombrie s-a realizat portofoliul comisiei și s-a elaborat planul managerial al comisiei.
 - În cadrul întâlnirilor cu părinții din lunile octombrie 2021 și iunie 2022, s-a aplicat și valorificat un chestionar de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de unitate.
 - Începând cu luna noiembrie 2021 s-a realizat elaborarea de proceduri operaționale pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității. Pe parcurs ce aceste proceduri au fost elaborate s-a realizat informarea personalului angajat al liceului și informarea părinților cu privire la documentele școlare și procedurile ce se aplică în unitate.
 - Pentru îmbunătățirea procesului de colectare a dovezilor și a surselor acestora, CEAC a elaborat **conținutul portofoliului cadrului didactic, conținutul portofoliului elevilor**. Centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și inițierea unui manual de bune practici aflat în lucru;
 - În lunile decembrie și martie membrii CEAC au elaborat și aplicat o serie de chestionare care au vizat:
 - gradul de satisfacere a părinților în legătura cu serviciile oferite de unitate;
 - analiza inter-relaționării resurselor umane;
 - analiza managementul comunicării la lecție;
 - analiza utilizării metodelor de evaluare;
 - analiza utilizării resurselor la lecție;
 - analiza activității Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;
- Rezultatele acestor chestionare au fost analizate în CEAC, transmise conducerii liceului, prezentate cadrelor didactice. Pe baza acestor analize urmează să se realizeze un plan de îmbunătățire a activității în anul școlar viitor.

- Monitorizarea și autoevaluarea activității CEAC, conform criteriilor stabilite de legislația în vigoare;
- Verificarea periodică a documentelor liceului și valorificarea informațiilor în planul de îmbunătățire;
- Pe parcursul ambelor semestre s-au realizat de întâlniri de lucru și de sprijin a cadrelor didactice în vederea elaborării și implementării programelor de învățare, de performanță și remediere;
- Îmbunătățirea relațiilor de lucru și de comunicare eficiente ale profesorilor cu copiii, cu alți profesori, cu alți membri ai personalului și cu managerii; dezvoltarea spiritului competițional prin evaluare periodică a activității, care să se refere atât la sarcinile stabilite prin fișa postului, cât și la celelalte atribuții care le revin ca membri în alte comisii de lucru.
- Evaluarea standardizată a progresului copiilor pe baza formularelor, a fișelor de progres și a altor instrumente de evaluare și centralizare a datelor privind progresul.

Membrii CEAC mulțumesc d-nei director prof. Roxana Carmen Ionescu pentru tot sprijinul acordat în desfășurarea activității acestei comisii.

CAPITOLUL VI

MANAGEMENTUL

COMISIILOR METODICE PE

DISCIPLINE

1. COMPONENTA ORGANIZATORICĂ A COMISIILOR METODICE PE DISCIPLINE**CATEDRE ȘI COMISII METODICE**

Nr.crt.	Disciplina	PROFESOR	Statut	Grad did.
ROMANA				
1	Romana	CÎRSTEA MIHAELA	T	I.DR.
2	Romana	ȘCHIAUA MARIANA	T	I
3	Romana	MATEI ANDREEA	T	I.DR.
4	Romana	RĂDESCU VALENTINA	T	I
5	Romana	BENTZ TEODORA	T	I
6	Romana	VODIȚĂ DANIELA	T	I
LIMBI STRAINE				
7	rusă	DUMITRU EMIL	T	I.DR.
8	engleza	CONSTANTIN ROXANA	T	I.DR.
9	engleza	TOMA MIHAELA	P	I
10	engleza	VOICU FLORINA	T	I
11	engleza	VASILE CORINA	T	II
12	engleza	MATEESCU ANDREEA	T	DEF.
13	engleză	IONESCU VICTORIA ȘTEFANIA	P	
14	franceza	COJOCARU CARMEN	T	I
15	franceza	ILIESCU GABRIELA DANA	T	I
16	franceză/italiană	MANTA IULIA	T	DEF.

17	germana	CALMÂC PAUL	T	I.DR.
18	italiană	ANTON MARILENA	PCO	DEF.
	MATEMATICA INFORMATICA			
19	matematica	LEMNARU CRISTINA	T	I
20	matematica	BERCARU GETA	T	I
21	matematica	IANCU CRISTINA	T	I
22	matematica	ZAMFIR IULIANA	T	I
23	matematica	NICA CRISTINA	T	I
24	matematică	PASTRAMĂ COVACI ADINA	DET	DEF.
25	TIC	DRĂGAN CRISTINA	T	DEF.
26	TIC	CONDREA OLGA	T	DEF.
27	TIC	FLORESCU COSMIN IONUȚ	PCO	DEB.
	FIZICA CHIMIE BIOLOGIE ED FIZICA			
28	fizica	COJOCARU VIOLETA	T	I
29	fizica	DOBRESCU OANA ANCUȚA	T	I.DR.
30	fizică	PANTER ELENA	PCO	
31	chimie	VELNICERU NICOLETA	T	II
32	biologie	AFRIM CAMELIA	T	I
33	biologie	VASILE PAULINA	P	II
34	sport	DĂNALACHE COSTEL	T	I
35	sport	ANGHEL TRAIAN FLORIN	T	II

ISTORIE GEOGRAFIE				
36	istorie	MITACHE LIVIU	T	DEF.
37	istorie	COSTEA CRINA	T	DEF.
38	geografie	DUMITRU EMIL	T	I.DR.
39	geografie	SĂNDULESCU MIHAELA	T	DEF.
40	geografie	NIȚĂ ELENA	S	DEF.
DISCIPLINE SOCIO UMANE				
41	psihologie	FINICHIU ROXANA	T	I
42	religie	MOISA NICU ALEXANDRU	T	DEF.
43	religie	RĂDUCANU ILIE EMANUIL	PCO	
44	logică	SORA ADRIANA NICOLETA	T	
45	DSU	PANĂ FLORIANA	P	I
46	economie aplic.	SIBANA IDA MIHAELA	T	I
ECONOMIC POSTA				
47	economic	PETRACHE ANCA	T	I
48	economic	IONESCU ROXANA CARMEN	T	I
49	economic	LIXANDRU IONEL FLORIAN	T	I
50	economic	CAPOTĂ VALENTINA	T	I
51	economic	DUȚĂ DOINA	T	I
52	economic	STANCU MARILENA	T	I.DR.
53	economic	GOGOLOI IOAN	T	I
54	economic	BRĂTESCU CATRINEL	T	I

55	economic	NECULA CARMEN	P	I.DR.
56	economic	NECȘUȚU IOANA	T	I
57	economic	IFTEMIE LILIANA	T	I
58	economic	BRATU CĂȚĂLINA GABRIELA	T	
59	economic	ANTON CĂȚĂLINA ALEXANDRA	T	
	TURISM COMERT			
60	comert	BĂLOI NICOLETA	T	I
61	comert	MANOLE TEIA	T	I
62	comert	CIOBANU MARIANA	T	I
63	comert	MATEICIUC CRISTIANA	T	I
64	comert	HRISTU LORENA	T	DEF.
65	comert	PICU ANA - MARIA	T	I
66	comerț	IOANE IONELA	T	I
67	comerț	NASSER ALIN KAYED	S	
68	drept	PETCU RODICA	T	I
69	turism	PASCALE CRENGUTA	T	I

T = TITULARI	
P = PENSIONARI	DET = DETASATI
S = SUPLINITORI	PCO = PLATA CU ORA

2. ACTIVITATEA METODICO - ȘTIINȚIFICĂ ȘI EXTRACURRICULARĂ A COMISIILOR METODICE

RAPORT DE ACTIVITATE CATEDRA DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

I. COMPONENTA ORGANIZATORICĂ (structura catedrei) :

- **Prof. Mihaela Daniela Cîrstea:** titular, doctor, gardul I;
- **Prof. Mariana Șchiaua:** titular, grad didactic I
- **Prof. Matei Andreea:** titular, gradul I, doctor
- **Prof. Vodița Daniela:** titular, doctor, gradul I
- **Prof. Maria Valentina Rădescu:** titular, grad didactic I
- **Prof. Teodora Bentz:** titular, doctor, gradul I
- **Prof. Popescu Magdalena:** suplinitor, definitivat

II. COMPONENTA MANAGERIALĂ

- Raportul de activitate pe anul școlar 2020-2021 (prof. Mihaela Daniela Cîrstea);
- Planul managerial și planul de activități pentru anul școlar 2021-2022 (prof. Mihaela Daniela Cîrstea);
- Planificări anuale, pe unități de învățare (toți membrii catedrei);
- Selecția manualelor alternative (toți membrii catedrei, ședința Comisiei metodice, septembrie 2021)
- Stabilirea atribuțiilor membrilor catedrei și coordonarea activităților acestora (prof. Mihaela Daniela Cîrstea);
- Managementul educational performant în activitatea didactică, specialitate, consiliere și orientare școlară (toți membrii catedrei);

- Coordonarea comunicării documentelor și notelelor ISMB și ME la nivelul catedrei (prof. Mihaela Daniela Cîrstea)

III. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ

- Elaborarea și aplicarea de teste predictive, teste de evaluare, teste sumative (toți membrii catedrei, pe parcursul anului școlar 2021-2022);
- Evaluarea, analiza și propunerea metodelor de ameliorare a performanțelor școlare, având în vedere desfășurarea cursurilor în sistem hibrid și apoi online, apoi fizic (toți membrii catedrei în cadrul ședințelor Comisiei metodice din lunile octombrie, noiembrie, ianuarie, martie, mai, iunie 2021 – 2022);
- Întocmirea de portofolii personale în cadrul Comisiei metodice (toți membrii comisiei);
- Întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei metodice 2021-2022 (prof. Mihaela Daniela Cîrstea);
- Coordonarea activității de pregătire suplimentară pentru Bacalaureat 2022 (prof. Mihaela Daniela Cîrstea, prof. Maria Valentina Rădescu, prof. Matei Andreea Olivia, prof. Mariana Șchiaua)
- Coordonarea echipei de editare și redactare a revistei colegiului „Sintagme” (prof. Maria Valentina Rădescu, prof. Mariana Șchiaua).
- Pregătirea examenului de bacalaureat, an școlar 2021 – 2022, prin ore suplimentare de pregătire
- Participare la evaluarea lucrărilor din cadrul simulării examenului de bacalaureat național 2022
- Promovabilitate de 100% la examenul de bacalaureat național 2022
- Permanentă implicare a membrilor Catedrei în procesul de implementare în educație a metodelor moderne (predare – evaluare online), în acord cu nevoile impuse de criza sanitară
- Îndrumarea practicii pedagogice pentru studenții de la Masteratul Didactic și de la Masteratul de Didactici ale Disciplinelor Filologice din cadrul Facultății de Litere – Universitatea din București – prof. Mihaela Daniela Cîrstea, prof. Andreea Olivia Matei

IV. COMPONENTA EXTRACURRICULARĂ

- Coordonarea revistei Colegiului – „Sintagme” (prof. Maria Rădescu, prof. Mariana Șchiaua)

- Continuarea parteneriatului cu „Biblioteca Metropolitană” (toți membrii catedrei) – permanent
- Parteneriat cu Biblioteca Națională a României
- Parteneriat cu Liceul Teoretic „G. Călinescu”, Școala Comercială Superioară „N. Kretzulescu”, Colegiul Național „Grigore Moisil”, Colegiul Național „Elena Cuza”, Liceul cu Program Sportiv „Mircea Eliade”, Casa Corpului Didactic – București pentru derularea activităților din cadrul Clubului de Lectură „Cartea de nisip”
- Organizarea unor întâlniri cu scriitorii contemporani și cu traducători în cadrul activităților „Clubului de lectură”, în perioada octombrie 2021 – iunie 2022 (prof. Mihaela Daniela Cîrstea, prof. Matei Andreea Olivia, prof. Șchiaua Mariana, prof. Rădescu Maria Valentina, prof. Bentz Teodora): Dana Pîrvan (critic literar), Andrei Novac (poet), Adrian Cioroianu (istoric);
- Colaborarea cu Muzeul Național al Literaturii Române (prof. Mihaela Daniela Cîrstea, prof. Matei Andreea., prof. Șchiaua Mariana), permanent
- Realizarea unor dezbateri pe tema cărților citite în cadrul Clubului de lectură, în perioada octombrie 2021 – iunie 2022 (prof. Mihaela Daniela Cîrstea, prof. Matei Andreea Olivia, prof. Șchiaua Mariana, prof. Rădescu Maria Valentina)
- Ședința de încheiere a activității Clubului de lectură din anul școlar 2021 – 2022 – Biblioteca Națională a României
- Ziua Culturii Naționale – 15 ianuarie 2021
- Participarea la derularea proiectului „A doua șansă pentru viață”, dedicat tinerilor infectați cu HIV, prof. Teodora Bentz, prof. Mihaela Daniela Cîrstea, prof. Andreea Matei, prof. Maria Rădescu, prof. Mariana Șchiaua
- Participarea la proiectul „Prietenia” împreună cu Colegiul Național „Grigore Moisil” și un liceu din Bulgaria (prof. Mihaela Daniela Cîrstea, prof. Andreea Matei, prof. Maria Rădescu, prof. Mariana Șchiaua, prof. Teodora Bentz)
- Participare la Olimpiada de Lectură „Lectură ca Abilitate de Viață” – 15 premii și mențiuni la nivel municipal (prof. Mihaela Daniela Cîrstea, prof. Andreea Matei, prof. Maria Rădescu, prof. Mariana Șchiaua, prof. Magdalena Popescu)
- Participare la Olimpiada „Tinerii dezbat” – etapa națională – premiul al II-lea (prof. Andreea Matei)

V. COMPONENTA DE FORMARE PROFESIONALĂ

- Participarea la activitățile metodice organizate la nivelul catedrei, sector, municipiu – înscrise în calendarul de activități

(toți membrii Catedrei)

- Cursuri de perfecționare în colaborare cu CCD - dezbateri – prof. Andreea Matei;
- Susținere cursuri de formare în calitate de formator în cadrul proiectului CRED – prof. Mihaela Cîrstea
- Participare la cursul de formare PROF 1 - prof. Mihaela Cîrstea

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- Cadre didactice bine pregătite, interesate de perfecționarea continuă de specialitate;
- Participarea la activitățile metodice organizate la nivelul catedrei, sector și municipiu;
- Interasistențe în cadrul catedrei și asistențe, cu rolul eficientizării și modernizării metodelor de predare;
- Stimularea valorilor, a talentelor, a creativității;
- Coordonarea permanentă a lecturilor elevilor, ca o condiție obligatorie a performanței școlare;
- Implicarea elevilor în activitățile clubului de lectură
- Existența unei biblioteci cu un fond de carte în concordanță cu programa școlară și a unei bibliografii critice corespunzătoare scriitorilor studiați.

PUNCTE SLABE

- Insuficienta motivare a elevilor pentru parcurgerea integrală a lecturilor obligatorii din programa școlară;
- Absența continuității încadrării profesorilor la clasă, generată de mișcarea personalului didactic.

OPORTUNITĂȚI

- Nivelul de pregătire metodică – științifică a profesorilor din catedra de limba și literatura română;
- Posibilitatea unui schimb real de experiență între membrii catedrei și colaborarea interumană foarte bună;
- Participarea la cursuri de perfecționare organizate de CCD și ISMB, precum și implicarea activă în proiecte educativ – culturale.
- Participarea la proiecte naționale, coordonate de ME.

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICĂ DE LIMBI MODERNE

I. COMPONENTA ORGANIZATORICĂ (structura catedrei)

1. ILIESCU DANA- limba franceza, titular, grad didactic I
2. TOMA MIHAELA – limba engleza , pensionar, grad didactic I
3. CONSTANTIN ROXANA -limba engleza , titular, grad didactic I (dr.)
4. VOICU FLORINA - limba engleza , titular, grad didactic I
5. VASILE CORINA - limba engleza , titular, grad didactic II
6. MATEESCU CARMEN-ANDREEA – limba engleza, titular, inscrisa la grad didactic II
7. IONESCU VICTORIA – limba engleza, pensionar, grad didactic I
8. COJOCARU CARMEN- limba franceza, titular, grad didactic I
9. MANTA IULIA- limba franceza, titular, inscrisa la gradul didactic II
10. DUMITRU EMIL – limba rusa, titular, grad didactic I
11. CALMAC PAUL – limba germana, titular, doctor, DEF
12. ANTON MARILENA – limba itliana, suplinitor, DEF

II. ATRIBUȚII ALE MEMBRILOR CATEDREI ÎN COMISIILE DE LUCRU CU CARACTER PERMANENT SI TEMPORAR CONSTITUITE LA NIVELUL LICEULUI ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022

Prof. **ILIESCU DANA** , DIR. ADJUNCT COLEGIUL ECONOMIC “ VIRGIL MADGEARU” sem. I, limba franceza

Responsabil: Comisia de curriculum

Comisia de securitate si sanatate in munca si pt situatii de urgenta

Comisia de protectia muncii

Comisia pt aparare impotriva incendiilor

Comisia responsabililor catedrelor/comisiilor metodice

Comisia pentru prevenirea coruptiei
Comisia pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
Comisia pentru organizarea si derularea proiectelor educative
Presedinte: Comisia pentru acordarea avizului de conformitate a actelor din dosarele personale
Comisia pentru control managerial intern si implementarea sistemului managerial al calitatii
Membru : Comisia paritara - membru reprezentant al Consiliului de administratie

Prof. **VOICU FLORINA**, limba engleza
Responsabil Comisia pentru Oferta Educationala ;
Membru in Colectivul de lucru pentru elaborare ROFUIP

Prof. **CONSTANTIN ROXANA** , limba engleza
Sef Comisa metodică Limbi Moderne sem II, membru al Comisiei pentru control managerial intern si implementarea sistemului managerial al calitatii
Membru : Comisia pentru Olimpiade si concursuri
Comisia pentru manuale si rechizite (cls. a XII-a)
Comisia pentru verificarea mediilor
Comisia pentru alegerea domeniului de pregatire generala pentru clasa a X-a, ciclul inferior al invatamantului liceal, filiera tehnologica

Prof. **VASILE CORINA** , limba engleza
Membru: Comisia pentru Olimpiade si Concursuri
Comisia metodică a dirigintilor (clasa a X-a)
Comisia pentru manuale si rechizite (cls. a XI-a)

Prof. **MATEESCU CARMEN –ANDREEA**, limba engleza
Membru: Comisia de activitati extracurriculare
Comisia pentru manuale si rechizite (cls. a IX-a)
Comisia de coordonare a Clubului European
Comisia pentru admiterea candidatilor care solicita continuarea studiilor dupa finalizare invatamantului obligatoriu

Prof. **COJOCARU CARMEN** , limba franceza

Membru: Comisia pentru Frecventa Elevilor, Combaterea Absenteismului si Abandonului Scolar

Prof. **MANTA IULIA** , limba franceza

Membru: Comisia de coordonare a Clubului European

Comisia pentru monitorizarea insertiei socio-profesionale

Comisia pentru dezvoltare profesionala si evolutie in cariera didactica

Prof. **DUMITRU EMIL** , limba rusa

Sef Comisie metodica Limbi Moderne sem. I, membru al Comisiei pentru control managerial intern si implementarea sistemului managerial al calitatii

Membru: Comisia pentru Apararea impotriva Incendiilor

Comisia paritara

Colectiv de lucru pentru elaborare ROFUIP

Secretar: Comisia de Coodonare a Clubului European

III. COMPONENȚA MANAGERIALĂ

- Planul managerial și planul de activități pentru anul școlar
- Planificări anuale, semestriale, unități de învățare membrii catedrei
- Selecția manualelor alternative membrii catedrei
- Stabilirea atribuțiilor membrilor catedrei și coordonarea activităților acestora prof. DUMITRU EMIL (sem.I), prof. CONSTANTIN ROXANA (sem.II)
- Managementul educațional performant în activitatea didactică, specialitate și consiliere, orientare școlară membrii catedrei
- Coordonarea comunicării documentelor și notelor ISMB și MECTS la nivelul catedrei prof. DUMITRU EMIL (sem.I), prof. CONSTANTIN ROXANA (sem.II)

IV. **COMPONENȚA OPERAȚIONALĂ**

- Elaborarea și aplicarea de teste predictive, teste de evaluare, teste sumative membrii catedrei
- Evaluarea, analiza și propunerea metodelor de ameliorare a performanțelor școlare membrii catedrei
- Întocmirea de portofolii personale în cadrul Comisiei metodice și a Comisiei de formare și perfecționare membrii catedrei
- Rapoarte ale comisiilor în cadrul Consiliului Profesoral membrii catedrei
- Participarea la Simpozionul național „Romania între tradiție și modernitate” membrii catedrei
- Întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei metodice prof. DUMITRU EMIL (sem.I), prof. CONSTANTIN ROXANA (sem.II)
- Coordonarea activității de pregătire suplimentară pentru concursuri școlare, sesiuni de referate ale elevilor, membrii catedrei

V. **COMPONENȚA DE FORMARE PROFESIONALĂ ȘI ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE**

Prof. **DUMITRU EMIL** a participat la următoarele cursuri de formare:

- *Prof II – Mentorat de practică pedagogică*, Universitatea Lucian Blaga din Sibiu, 30 credite;
- *Manager – CRED, CCD București*, 12 credite;

A coordonat elevii participanți la Olimpiada Națională de Limba rusă Modernă, organizată la Iași, cu următoarele rezultate:

- Premiul I, nivel C1, Crestincova Maria, clasa a XI-a;
- Premiul al II-lea, nivel A2, Lentițchi Andrei, clasa a IX-a;
- Premiul al III-lea, nivel B1, Nicolaescu Victor, clasa a XI-a ;
- Premiul al III-lea, nivel A1, Băluța Ștefan, clasa a IX-a ;

A fost membru al grupului de lucru din cadrul CNPEE pentru verificarea variantelor de subiecte pentru Examenul național de bacalaureat ;

Prof. **CALMAC PAUL** s-a implicat in organizarea diferitelor activitatii si proiecte educationale la nivelul scolii :
Turismul- sector dinamic al economiei

S-a implicarea in activitatea organizată de Integral Edu.

A participat la activitati de formare și perfectionare organizate de SellLification 4Educatioal:

- Susține lecții online fără effort
- Elevul tău este un geniu
- Tehnici de motivare a elevilor
- Excelenta In cariera de Dascăl

A incheiat un Protocol cu Facultatea de Inginerie in Limbi Străine

A avut publicații in revista Tradiție și Creativitate în școală – Articolul - Procesele de translație in contextul fluxurilor transnaționale.

Prof. **MANTA IULIA** a facut parte din echipa de organizare a targului regional « Primavara firmelor de exercitiu », organizat de Colegiul Economic « Virgil Madgearu »

A participat la : - diverse actiuni de voluntariat, organizate in cadrul Colegiului Economic « Virgil Madgearu »
- Forumul Educatiei, organizat de Ambasada Frantei in Romania, in colaborare cu Ministerul Educatiei, 9-10 mai 2022 ;
- cursul Parinte si Profesor AZI, desfasurat in mediu online, in perioada martie-aprilie 2022
- sesiunea de examinare ECL limba italiana, decembrie 2021.

A implicat elevii in: - Proiectul “Impreuna pentru Ucraina”, din cadrul Colegiului Economic “Virgil Madgearu”;
- Proiectul Erasmus +VET 2022, organizat in cadrul Colegiului Economic “Virgil Madgearu”.

Prof. **MATEESCU CARMEN – ANDREEA** a făcut parte din echipa proiectului Erasmus + 2021-1-RO01-KA121-VET-000009539 în calitate de responsabil cu selecția și persoană de contact OLS

A participat la: - Simpozionul național *România între tradiție și modernitate - ediția XIV* - mai 2022
- Campania *Zambetul din cutie*, alături de elevii clasei 12H - decembrie 2021
- sesiunile de examinare ECL

Prof. **ILIESCU DANA** a participat: - în data de 24.03.2022, la activitatea „Innover,enseigner autrement le français et la Francophonie....”
Urmată de vizionare de film francez, împreună cu elevii de la clasa a 9-a G, la Institutul Francez

- la activități de voluntariat: Zâmbetul din cutie, Iepurașul patiser, Ajutoarele lui Moș Crăciun, Solidar cu refugiații din Ucraina.

În perioada 17.01-17.02.2022 a continuat activitățile începute în calitate de coordonator al proiectului Erasmus+Vet 2021-1-RO01-KA 121 VET 000009539, prin realizarea activităților din calendarul proiectului, la termenele stabilite de agenție și a colaborat cu responsabilul, dna Sorana Vlad.

A luat parte la Forumul Educațional franco-român desfășurat între 9-10.05.2022 la București ca membru al ARLIHT și în calitate de membru al echipei proiectului „Intâlnirile franco-române pentru turism”, încă din 2017.

A facilitat înscrierea Colegiului Economic „Virgil Madgearu” în asociația profesională a liceelor de turism din România-ARLIHT, prin participarea la proiectul „Intâlnirile franco-române pentru turism”, asociație din care face parte.

A solicitat încheierea unui parteneriat cu firma Vivadent Serv SRL, reprezentată prin Nimigean Victor, medic stomatolog, profesor universitar, doctor în Medicină, care a implementat un program de promovare a sănătății oro-dentare și de educație pentru sănătatea oro-dentară la elevii claselor a 12-a din încadrare, în scopul promovării unei vieți sănătoase și igiena orală.

A diseminat rezultatele etapelor proiectului Erasmus+. Domeniul Educație Școlară-KA226-„Together Everyone Can Prevent Cyberbullying”, al Universității de Medicină din Iași, în care Colegiul Economic „Virgil Madgearu” este partener.

Prof. **CONSTANTIN ROXANA** a participat:

- la activitatea de voluntariat “Zâmbetul din cutie” împreună cu elevii clasei a XI-a J:

- Proiectul Erasmus +VET 2022, organizat în cadrul Colegiului Economic “Virgil Madgearu”, în calitate de profesor evaluator limba engleza:

- la sesiunile de examinare ECL, în calitate de Coordonator Centru de Examinare și de profesor evaluator:

- la Olimpiada de limba engleza, în calitate de organizator al celor două etape - pe școala și pe sector - susținute în Colegiul Economic “Virgil Madgearu”, cât și de profesor corector;

- cursul Parinte și Profesor AZI, desfășurat în mediu online, în perioada martie-aprilie 2022

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- cadre didactice bine pregatite, interesate de pregătirea continuă de specialitate
- stimularea valorilor, a talentelor, a creativității
- implicarea în procesul de implementare în educație a metodelor moderne (predare – evaluare online), în acord cu nevoile impuse de criza epidemiologică
- interesul cadrelor didactice de implicare în diverse activități extrascolare

Resurse materiale:

- Conectare la Internet
- Utilizarea platformei de predare online GoogleClassroom de către toți membrii catedrei
- Existența videoproiectoarelor în sălile de curs

Resurse umane:

- 9 profesori titulari din 12
- Cooperarea profesorilor în cadrul comisiei
- 7 profesori cu grad didactic I și 1 profesor cu grad didactic II, 2 profesori înscriși la gradul didactic 2.

Curriculum:

- Realizarea de suporturi de curs
- Realizarea de seturi de teste

PUNCTE SLABE

Resurse materiale:

- Tratarea nediferențiată a elevilor în perioada cursurilor online sau hibrid
- Lipsa de motivație a profesorilor (externă)

Resurse umane:

- Număr mare de elevi în clasă
- Număr mic de elevi performanți

Curriculum:

- Elevii și părinții nu sunt conștienți de puterea lor de decizie asupra parcursurilor școlare

Relații comunitare:

- Temeri cu privire la inserția socio-profesională a absolvenților

OPORTUNITĂȚI

Resurse materiale:

- Achiziționarea de soft educațional adecvat
- Achiziționarea de cărți, culegeri, dicționare
- Existența logisticii necesare activitatilor online și hibrid (calculatoare conectate la internet și videoproiectoare funcționale în fiecare clasă, dotarea tuturor profesorilor și elevilor cu tablete conectate la internet)

Resurse umane:

- Obținerea de performanțe la concursurile școlare, sesiuni de referate ale elevilor, simpozioane naționale

Curriculum:

- Formarea continuă a profesorilor
- Perfecționarea în specialitate a profesorilor
- Preocuparea pentru asigurarea calității învățământului

Relații comunitare:

- Realizarea unei mai bune colaborări cu alte instituțiile locale

AMENINȚĂRI

Resurse materiale:

- Fonduri insuficiente alocate învățământului
- Cerințe tot mai mari ale societății pentru ridicarea nivelului tehnologic al educației

Resurse umane:

- Organizarea de cursuri de formare cu caracter formal doar pentru obținerea adeverințelor
- Lipsa interesului pentru o carieră în învățământ în rândul tinerilor cu consecințe asupra numărului de angajați titulari tineri în unitățile de învățământ

Curriculum:

- Neconcordanța între curriculum și cerințele societății
- Schimbări prea dese de curriculum

Relații comunitare:

- Inexistența unei legislații pentru asigurarea unei reale autonomii a școlii
- Schimbări permanente în planul cadru de învățământ
- Strategii de descentralizare a învățământului preuniversitar neclare.

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICĂ DE MATEMATICĂ – INFORMATICĂ

I. COMPONENTA ORGANIZATORICA

- **Prof. Lemnaru Cristina:** titular, grad didactic I, sef catedra, membru in comisia de curriculum, responsabil al comisiei de insertie al absolventilor, membru in comisia de incadrare si salarizare, membru in comisia de verificare a documentelor
- **Prof. Bercaru Geta:** titular, grad didactic I, membru al Consiliului de Administratie, membru in comisia metodică, responsabil al comisiei de scheme orare, membru in comisia de verificare a documentelor, membru in comisia de disciplina
- **Prof. Iancu Cristina:** pensionar, grad didactic I, membru in comisia de imagine a institutiei
- **Prof. Nica Cristina:** titular, gradul I, responsabil proiecte si programe, membru in comisia de serviciu pe scoala, comisia de alegere a nivelului de pregatire generala clasa a X-a
- **Prof. Pastrama Covaci Adina:** titular, definitivat
- **Prof. Dragan Cristina:** titular, definitivat, membru in comisia de sanatate si securitate in munca, responsabil in comisia pentru verificarea documentelor si actelor de studii, membru in comisia de mobilitate a cadrelor didactice, comisia de gestionare Siir, responsabil in comisia de verificare a mediilor
- **Prof. Condrea Olga:** titular, definitivat, membru in comisia metodică a dirigintilor, comisia de orientare scolara si profesionala, comisia pentru tinuta vestimentara, comisia pentru admiterea candidatilor care solicita continuarea studiilor
- **Prof. Florescu Cosmin:** plata cu ora, debutant

II. COMPONENTA MANAGERIALA

- Raportul de activitate pe anul școlar 2021-2022 (prof Lemnaru Cristina)
- Planul managerial si planul de activitati pentru anul școlar 2021-2022 (prof Lemnaru Cristina)
- Planificari anuale, semestriale, pe unitati de invatare (toti membrii catedrei)
- Selectia manualelor alternative (toti membrii catedrei, sedinta comisiei metodice, septembrie 2021)
- Stabilirea atributiilor membrilor catedrei si coordonarea activitatii acestora (prof. Lemnaru Cristina)
- Managementul educational performant in activitatea didactica, specialitate, consiliere si orientare scolara (toti membrii catedrei)
- Coordonarea comunicarii documentelor si notelor ISMB si MECTS la nivelul catedrei

III. COMPONENTA OPERATIONALA

- Elaborarea și aplicarea de teste predictive, teste de evaluare, teste sumative (toti membrii catedrei pe parcursul anului școlar 2021-2022)
- Evaluarea, analiza și propunerea metodelor de ameliorare a performanțelor școlare (toti membrii catedrei)
- Intocmirea de portofolii personale în cadrul comisiei metodice (toti membrii catedrei)
- Susținerea de referate pe teme pedagogice în cadrul consiliului profesoral
- Prezentarea de materiale între colegi menite să ne ajute la lecțiile online
- Intocmirea proceselor verbale ale ședințelor comisiei metodice (prof. Lemnaru Cristina)
- Coordonarea activității de pregătire suplimentară pentru bacalaureat 2022 (prof. Lemnaru Cristina, prof. Iancu Cristina, prof. Nica Cristina, prof. Pastrama Adina)
- Coordonarea simulării probei scrise a examenului de bacalaureat la clasele a XII-a, ianuarie 2022, fiecare clasă în parte (prof. Lemnaru Cristina, prof. Iancu Cristina, prof. Nica Cristina, prof. Pastrama Adina.) și a simulării din martie

IV. COMPONENTA EXTRACURRICULARĂ

- Coordonarea activității de pregătire pentru bacalaureat (toti membrii catedrei)
- Centralizarea și comunicarea rezultatelor obținute la concursurile școlare (prof. Lemnaru Cristina)
- Participare la spectacole de teatru în online, vizionare de filme cu elevii claselor coordonate (toti membrii catedrei)

V. COMPONENTA DE FORMARE PROFESIONALĂ

- Elaborarea subiectelor pentru testele sumative (toti membrii catedrei)
- Participare la cursuri de perfecționare (toti membrii catedrei)
- Participare la activitățile metodico științifice la nivel de școală, sector, municipiu (toti membrii catedrei)
- Participarea la formări în vederea predării online.

ANALIZA SWOT

I. PUNCTE TARI

- Catedra este formată din 8 profesori din care:
 - 4 au gradul I, 3 definitivatul și 1 debutant
 - Majoritatea membrilor catedrei au participat la cursuri de formare (Curs „Profesor și părinte azi”, furnizor PROACTA)
 - Prof. Berbaru Geta, Lemnaru Cristina și Nica Cristina au participat la cursul de „Mentorat didactic, prof.1”
- Nivelul de pregătire metodico-științifică a profesorilor din catedra
- Rezultate deosebite examenul de bacalaureat

- Munca în echipă la proiectarea activității didactice, elaborarea testelor predictive și a testelor de evaluare pentru pregătirea bacalaureatului
- Pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat
- Cadrele didactice manifesta interes pentru activitățile metodice organizate la nivel de școală, sector, municipiu precum și pentru activitățile instructiv-educative.
- Majoritatea elevilor au obținut note mari la examenul de matematică la bacalaureat, peste jumătate au avut note peste 9 iar toți elevii au avut note de trecere
- Majoritatea elevilor cărora nu le-a fost echivalată proba de competențe digitale a bacalaureatului 2022 și au susținut-o au obținut rezultate excepționale. O mare parte dintre ei au dat examenul ECDL pe care l-au luat cu rezultate foarte bune.
- Elevii noștri au participat la concursul de matematică aplicată Adolf Haimovici. Elevii pregătiți de prof. Bercaru Geta, Nica Cristina, Lemnaru Cristina și Pastrama Adina au obținut premii și mențiuni la etapele pe sector și municipiu a concursului. Trei elevi au participat și la faza națională iar elevii pregătiți de prof. Bercaru Geta și Pastrama Adina au obținut premiul II (elev Stroe Bogdan), respectiv premiul III. Aceste rezultate sunt dovada faptului că elevii noștri sunt foarte bine pregătiți și pentru competițiile școlare la nivel național.
- Participarea prof. Bercaru, prof. Lemnaru, prof. Dragan la simpozionul „ROMÂNIA ÎNTRE TRADIȚIE ȘI MODERNITATE”, ediția a XIV-a, organizat în colegiul nostru (17 mai 2022, participare indirectă)
- Prof. Dragan Cristina a realizat revista simpozionului „ROMÂNIA ÎNTRE TRADIȚIE ȘI MODERNITATE”, ediția a XIV-a, organizat în colegiul nostru (17 mai 2022)
- Prof. Dragan Cristina a participat, prin parcurgerea cursului on line „FINANTELE MELE” de către clase de elevi din încadrare, la COMPETIȚIA NAȚIONALĂ „SUSȚIN EDUCAȚIA FINANCIARĂ ÎN COMUNITATEA MEA” din cadrul programelor internaționale Junior Achievement România derulate în parteneriat cu Ministerul Educației Naționale, protocol nr. 10184/12.05.2003.
- Prof. Dragan Cristina și prof. Condrea Olga au făcut parte din comisia de evaluare PPT și spot publicitar din cadrul targului regional “Primavara firmelor de exercițiu”, desfășurat în CEVM, 25 mai 2022
- Prof. Dragan Cristina a fost membră în comisia municipiului București de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru olimpiada de INFORMATICA – secțiunea liceu, din data de 13.03.2022
- Prof. Lemnaru Cristina și prof. Dragan Cristina au participat, în calitate de voluntare, împreună cu clasele cărora le sunt diriginte, la activitățile școlii din cadrul proiectului “Un zambet pentru copiii speciali”, desfășurate la Școala gimnazială specială nr. 3, București
- Prof. Cosmin Florescu a participat la realizarea ofertei colegiului nostru și a realizat centralizarea feedback-ului pentru profesori
- Majoritatea elevilor din clasa a XII-a au fost admisi la ASE București, o mare parte la locurile de la buget. O parte din elevii noștri care au optat pentru studii universitare în afara țării au fost admisi la universități de prestigiu.
- Reorganizarea impecabilă a întregii activități în vederea predării online. Toți membrii comisiei s-au reorganizat foarte repede și eficient în vederea asigurării unor lecții de înaltă calitate în online. Pentru aceasta am avut tot sprijinul conducerii. Colegii de informatică au fost

deosebit de deschisi și dornici să ne ajute pe cei de matematică să ne împrietenim repede cu calculatorul (acesta fiind evident punctul lor forte)

II. PUNCTE SLABE

- Elevi admiși în unitatea noastră au pregătire medie la matematică.
- Insuficiența preocupare a elevilor pentru studiul matematicii (este un fenomen general lipsa dorinței de studiu iar în aceste condiții cu atât mai greu este să îi motivăm să învețe o materie abstractă cum e matematica)

III. OPORTUNITĂȚI

- Existența, în biblioteca liceului, a unor materiale necesare elevilor pentru pregătirea examenului de bacalaureat.
- Popularizarea unor culegeri de matematică, utile elevilor.
- Existența cabinetelor de informatică și a dotărilor din salile de clasă.
- Existența posibilității de predare online în condiții foarte bune astfel ca fiecare elev care dorește să învețe are condiții optime.
- Profesorii de matematică și informatică sunt profesori cu mulți ani de experiență didactică, foarte bine pregătiți astfel, putând să le ofere elevilor condiții optime de pregătire. Așa se justifică rezultatele foarte bune pe care le obțin elevii noștri la bacalaureat.

IV. AMENINȚĂRI

- Instabilitatea sistemului educațional, care implică necunoașterea programelor pentru bacalaureat și admiterea în învățământul superior cu suficient timp înainte.
- Slaba pregătire la matematică a elevilor admiși în clasa a IX-a îngreunează mult activitatea la clasă.

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICĂ DE FIZICĂ, CHIMIE, BIOLOGIE

I. COMPONENTA ORGANIZATORICĂ (STRUCTURA CATEDREI)

1. COJOCARU VIOLETA – fizică, titular, grad didactic I
2. PANTER ELENA– fizică, plata cu ora, doctor, grad didactic I
3. VELNICERU NICOLETA – chimie, titular, grad didactic II
4. NICOLAESCU ELENA – chimie, suplinitor,
5. VASILE PAULINA – biologie, pensionar, grad didactic II
6. DOBRESCU OANA- fizica, titular, doctor, grad didactic I,
7. AFRIM CAMELIA- biologie, titular, grad didactic I ,
8. DANALACHE COSTEL educație fizică, titular, grad didactic I
9. ANGHEL TRAIAN- educație fizică, titular, grad II

II. COMPONENTA MANAGERIALĂ

- Raportul de activitate pe anul școlar 2021-2022 profesor COJOCARU VIOLETA
- Planul managerial și planul de activități pentru anul școlar 2021-2022 prof. COJOCARU VIOLETA
- Planificări anuale, semestriale, unități de învățare membrii catedrei
- Selecția manualelor alternative membrii catedrei
- Stabilirea atribuțiilor membrilor catedrei și coordonarea activităților acestora prof. COJOCARU VIOLETA
- Managementul educațional performant în activitatea didactică, specialitate și consiliere, orientare școlară membrii catedrei
- Coordonarea comunicării documentelor și notelor ISMB și MECTS la nivelul catedrei prof. COJOCARU VIOLETA

III. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ

- Elaborarea și aplicarea de teste predictive, teste de evaluare, teste sumative (toți membrii catedrei, pe parcursul anului școlar 2021-2022);
- Evaluarea, analiza și propunerea metodelor de ameliorare a performanțelor școlare, având în vedere desfășurarea cursurilor în sistem hibrid (toți membrii catedrei în cadrul ședințelor Comisiei metodice din lunile octombrie, noiembrie, ianuarie 2021 - 2022);
- Întocmirea de portofolii personale în cadrul Comisiei metodice (toți membrii comisiei);
- Întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei metodice 2021-2022 (prof. Cojocaru Violeta);

- Permanentă implicare a membrilor Catedrei în procesul de implementare în educație a metodelor moderne
- Susținerea de referate pe teme pedagogice, rapoarte ale comisiilor în cadrul Consiliului Profesorial membrii catedrei
- Întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei metodice prof.Violeta Cojocaru
- Coordonarea activității de pregătire suplimentară pentru concursuri școlare, sesiuni de referate ale elevilor, simpozioane școlare membrii catedrei

IV. COMPONENTA EXTRACURRICULARĂ

prof. Cojocaru Violeta

- Pregătirea și coordonarea elevilor pentru Concursul Național Horia Hulubei - pregătire continuă și suplimentară
- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfășurare activități în cadrul comisiilor- la nivel de școală
- Elaborare fise lucru, verificare portofolii
- Participarea la simpozioane: România între tradiție și modernitate
- Participare și coordonare a grupul de elevi la activitatea Ziua drapelului 26.06.2022

prof. Panter Elena

- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfășurare activități în cadrul comisiilor- la nivel de școală
- Elaborare fise lucru, verificare portofolii
- Participare la simpozionul național "România între tradiție și modernitate", desfășurat la data de 14.05.2022, cu lucrarea MIȘCAREA BROWNIANĂ ȘI MULTIPLILE VALENȚE EDUCATIVE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL MODERN CONTEMPORAN
- Participare la Proiectul educațional EVALUAREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR, Între online și tradițional, Organizatori: Editura Arabela și Editura D'art -**publicare articol** revista electronică
- Organizare și participare la **Activități ale Proiectului social caritabil- „Un dar mic pentru o fericire mare”** – 1. „Și nouă ne pasă!”(dec 2021; 2. Și eu pot fi Moș Crăciun!”(21.12.2021); 3. ”Bucuria de a dăru!”(28.02.2022); 4.,„Dăruind din suflet, câștigi un zâmbet!”-12.04.2022; 5. ”Zâmbește cu mine de 1 iunie”- 31.05.2022
- Participare la conferințele internaționale online ale Wanderfull science in The world
- Participare și coordonare a grupul de elevi la activitatea Ziua drapelului 26.06.2022.

prof. Dobrescu Oana

prof.Brazdaru Lavinia

- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfășurare activități în cadrul comisiilor- la nivel de școală

- Elaborare fise lucru, verificare portofolii

prof. Velniceru Nicoleta

- Participare la activitățile metodice
- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfășurare activități în cadrul comisiilor- la nivel de școală
- Elaborare fise lucru, verificare portofolii
- Participare ca profesor evaluator la Olimpiada de Chimie, faza pe sector, în data de 20.03.2022, la Colegiul Național "I. L. Caragiale"
- A participat și a aplicat proiecte de predare-învățare-evaluare, prin utilizarea pachetului de licențe gratuite "Clasa Viitorului".
- Participare la simpozionul național "România între tradiție și modernitate", desfășurat la data de 14.05.2022, cu lucrarea "Experimente reale și virtuale"

prof Afrim Camelia

- participare la activități metodice
- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfășurare activități în cadrul comisiilor- la nivel de școală
- Elaborare fise lucru, verificare portofolii

prof Vasile Paulina

- participare la activități metodice
- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfășurare activități în cadrul comisiilor- la nivel de școală
- Elaborare fise lucru, verificare portofolii

prof. COSTEL DANALACHE

- participare la activități metodice
- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfășurare activități în cadrul comisiilor- la nivel de școală
- Organizator : - ONSS - Tenis de masa licee - faza pe sector - martie 2022.
- - ONSS - S-Rugby -mixt , faza pe zona (București) , președinte comisie- apr.2022
- Participare voluntariat : " Zambetul din cutie "- Asociația SANSA TA, Solidar cu refugiații din Ucraina "
- Participare la numeroase competiții ale ONSS și PROEDUS :
 - Tenis de masa .
 - Handbal .
 - S-Rugby -mixt

- Pregătire echipe de volei (F + B) si tenis de masa .

prof. ANGHEL TRAIAN

- participare la activități metodice
- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfasurare activitati în cadrul comisiilor- la nivel de școală
- Pregătire echipe de handbal(F+B) .
- Pregatire echipe de fotbal(F + B)

V. COMPONENTA FORMARE PROFESIONALA

prof. Cojocaru Violeta-

- cursul de formare pentru Obiectivul de Dezvoltare Durabilă 13-Actiune climatica, organizat in cadrul proiectului european „Walk the (Global) Walk: Mobilizarea tinerilor din Europa pentru sustinerea Obiectivelor de Dezvoltare Durabila.
- cursul : Profesor in online noiembrie 2020 (21.10-15.12.2020)

Prof. Panter Elena-cursul :

Prof. Dobrescu Oana

Prof. Velniceru Nicoleta- participat si aplicat proiecte de predare-invatare-evaluare, prin utilizarea pachetului de licente gratuite "Clasa Viitorului".

Prof. Nicolaescu Elena

Prof. Vasile Paulina

Prof. Danalache Costel- cursul : - " Profesor și părinte AZI" - OM 3161/2019 , 20 credite / 30.05.2022 ,

- " Educatia nonformala și tehnologia informației " - OMEN 3904/2019 - 25 credite ,

Prof. Anghel Traian -cursul :

VI. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Existența a doua laboratoare (chimie si fizica- chimie- biologie aplicata) pentru desfășurarea orelor cu aplicații practice si pe calculator
- Conectare la Internet
- Existența programelor AEL și eScoala
- Existența videoproiectoarelor în sălile de curs

- Cooperarea profesorilor în cadrul comisiei, Interasistențe în cadrul catedrei și asistențe, cu rolul eficientizării și modernizării metodelor de predare;

PUNCTE SLABE

- Insuficienta motivare a elevilor pentru parcurgerea integrală a lecturilor obligatorii din programa școlară;
- Absența continuității încadrării profesorilor la clasă, generată de mișcarea personalului didactic.
- Număr mare de elevi în clasă
- Număr mic-mediu de elevi performanți
- Elevii și părinții nu sunt conștienți de puterea lor de decizie asupra parcurșurilor școlare
- Număr mic de ore/săptămână și număr mic de ani de studiu pentru științe
- Temeri cu privire la inserția socio-profesională a absolvenților

OPORTUNITĂȚI

- Nivelul de pregătire metodică – științifică a profesorilor din catedra;
- Posibilitatea unui schimb real de experiență între membrii catedrei și colaborarea interumană foarte bună;
- Participarea la cursuri de perfecționare organizate de CCD și ISMB, precum și implicarea activă în proiecte educativ – culturale.
- Participarea la proiecte naționale, coordonate de MEN.
 - Obținerea de performanțe la concursurile școlare, sesiuni de referate ale elevilor, simpozioane naționale
 - Realizarea unei colaborări cu Instituțiile de Învățământ Superior, Instituții de cercetare științifică

AMENINȚĂRI:

- Fonduri insuficiente alocate învățământului
- Cerințe tot mai mari ale societății pentru ridicarea nivelului tehnologic al educației

Resurse umane:

- Organizarea de cursuri de formare cu caracter formal doar pentru obținerea adeverințelor
- Raportul profesori/elevi în scădere ceea ce amenință norma didactică
- Prevederile noii Legi a Educației Naționale cu privire la trecerea clasei a IX-a la Neconcordanța între curriculum și cerințele societății
- Schimbări prea dese de curriculum

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICĂ DE ISTORIE – GEOGRAFIE

I. COMPONENTA ORGANIZATORICA

- Prof. Jarcau Adriana – geografie, titular, grad didactic I
- Prof. Dumitru Emil – geografie, titular, grad didactic I;
- Prof. Sandulescu Mihaela – geografie, titular.
- Prof. Costea Crina – istorie, titular
- Prof. Nita Elena – geografie, suplinitor
- Prof. Radulescu Stefania – istorie, suplinitor

II. COMPONENTA MANAGERIALA

- Raportul de activitate pe anul școlar 2021-2022;
- Planul managerial și planul de activități pentru anul școlar 2021-2022;
- Planificări anuale, semestriale, pe unități de învățare (toți membrii catedrei);
- Selecția manualelor alternative (toți membrii catedrei, ședința Comisiei metodice, septembrie 2021);
- Stabilirea atribuțiilor membrilor catedrei și coordonarea activităților acestora;
- Managementul educațional performant în activitatea didactică, specialitate și consiliere și orientare școlară (toți membrii catedrei);
- Activități în comisii cu caracter permanent sau temporar;
- Coordonarea comunicării documentelor și notele ISMB și ME la nivelul catedrei

III. COMPONENTA OPERATIONALA

- Elaborarea și aplicarea de teste predictive, teste de evaluare, teste sumative (toți membrii catedrei, pe parcursul anului școlar 2021 - 2022);
- Implicarea în procesul de implementare în educație a metodelor moderne (predare – evaluare online), în acord cu nevoile impuse de criza epidemiologică;

- Evaluarea, analiza și propunerea metodelor de ameliorare a performanțelor școlare (toti membrii catedrei);
- Intocmirea de portofoliilor personale în cadrul Comisiei metodice (toti membrii comisiei);
- Intocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei metodice 2021-2022;
- Coordonarea activității de pregătire suplimentară pentru Bacalaureat 2022 (prof. Mihaela Sandulescu, prof. Emil Dumitru).
- Participarea cadrelor didactice la toate ședințele catedrei de Istorie-Geografie și ale Consiliului Profesorat;
- Interesul cadrelor didactice pentru participarea la activități metodice la nivel de școală, sector și municipiu (toti membrii catedrei).

IV. COMPONENTA EXTRACURRICULARĂ

- Centralizarea și comunicarea rezultatelor obținute la concursurile școlare;
- Membru al grupului de lucru din cadrul CNPEE pentru verificarea variantelor de subiecte pentru Examenul național de bacalaureat;
- Coordonarea elevilor participanți la Olimpiada Județeană/Municipală, organizată la București, cu următoarele rezultate:

Nr. Crt.	Disciplina	Nume și Prenume Elev	Clasa	Profesor Coordonator	Punctaj / Premiul Obținut La Faza Pe:			
					Școală	Sector	Municipiu	Țară
1	Geografie	Jianu Andrei Mihai	12f	Emil Dumitru			94.50 – Locul I	
2	Geografie	Ardeleanu Stefan	12 E	Mihaela Sandulescu			88.50 – Locul II	

V. COMPONENTA DE FORMARE PROFESIONALĂ

- Participare cursuri de formare:
 - *Prof II – Mentorat de practică pedagogică*, Universitatea Lucian Blaga din Sibiu, 30 credite (prof. Emil Dumitru);
 - *Manager – CRED*, CCD București, 12 credite (prof. Emil Dumitru);
 - *CRED*, CCD București (prof. Elena Nita).

ANALIZA SWOT

<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none">• Munca in echipa la proiectarea activitatii didactice, elaborarea testelor predictive si a testelor de evaluare pentru pregatirea bacalaureatului• Pregatirea suplimentarea a elevilor pentru examenul de bacalaureat.• Cadrele didactice manifesta interes pentru activitatile metodice organizate la nivel de scoala, sector, municipiu precum si pentru activitatile instructiv-educative.• Asistentele sefului comisiei metodice la orele tuturor profesorilor si discutiile constructive permanente din comisie au demonstrat un nivel ridicat de pregatire metodico-stiintifica si psiho-pedagogica asigurandu-se eficientizarea procesului de predare-invatare.• Multele discutii legate de scoala online au dus la o foarte buna organizare a acestora. Toti membrii comisiei au reusit sa adapteze optim metodele de predare, si evaluare la noile conditii de lucru de acasa.• Implicarea in activitatile specifice comisiei de orientare scolara si profesionala.• Participarea profesorilor comisiei la cursuri de formare legate de noile metode de predare.•	<p>Oportunitati:</p> <ul style="list-style-type: none">• Existenta, in biblioteca liceului, a unor materiale necesare elevilor pentru pregatirea examenului de bacalaureat.• Popularizarea unor culegeri de geografie, utile elevilor.• Pregatirea foarte buna de specialitate a profesorilor comisiei.• Posibilitatea unui schimb eficient de experienta intre membrii catedrei si o buna colaborare interumana.• O oferta variata prin posibilitatea participarii la cursuri de perfectionare de catre membrii comisiei
---	--

<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none">• Elevii claselor a XII-a care optează pentru disciplina Geografie la bacalaureat nu manifesta interes pentru a consulta variantele de subiecte propuse și publicate în culegeri;• Slaba pregătire a elevilor claselor a 9-a, ceea ce este în contradicție cu mediile de intrare în liceu. Acest aspect face dificilă pregătirea elevilor medii și slabi și completarea lacunelor.• Scaderea în general a interesului pentru învățatura a tuturor elevilor. Învățarea în online da din păcate posibilitatea elevilor lenesi să nu fie riguroși din cauza faptului că profesorul nu poate să îi verifice la fel de eficient.	<p>Amenințări:</p> <p>Instabilitatea sistemului educațional, care implică necunoașterea programelor pentru bacalaureat și admiterea în învățământul superior cu suficient timp înainte.</p> <ul style="list-style-type: none">• Slaba pregătire a elevilor admisi în clasa a IX-a îngreunează mult activitatea la clasă.• Lipsa de interes a elevilor față de învățatura care se reflectă direct în rezultatele obținute la examenul de bacalaureat.• Birocrația excesivă, supraincercarea membrilor comisiei cu sarcini și documente în detrimentul procesului instructiv-educativ, cu repercusiuni grave pe termen lung asupra personalității și comportamentului elevilor.• Criza de timp a unor părinți, destrămarea unor familii sau indiferența părinților implică slabă legătură cu școala care determină o pregătire deficitară a elevilor. Excesivă preocupare a unor părinți față de confortul elevilor și lipsa exigențelor acestora îngreunează procesul de învățare.
---	---

RAPORT DE ACTIVITATE

COMISIA METODICĂ A DISCIPLINELOR SOCIO – UMANE ȘI RELIGIE

I. COMPONENTA ORGANIZATORICĂ (structura catedrei):

1. **Prof. FINICHIU ROXANA ELENA:** șef catedră, titular, consilier școlar, gradul didactic I (Psihologie)
2. **Prof. ANTON CĂTĂLINA ALEXANDRA:** titular, Economie, Economie aplicată, gradul didactic II (Economie)
3. **Prof. CONU-RADU IRINA:** titular Religie-Psihologie, gradul didactic I (Religie)– detașată ISMB
4. **Prof. MIȘCODAN VERONICA:** suplinitor Psihologie, fără grad didactic
5. **Prof. MOISA NICU ALEXANDRU:** titular Religie, gradul didactic definitivat (Religie)
6. **Prof. PANĂ FLORIANA:** pensionar, Economie, gradul didactic I (Economie)
7. **Prof. SIBANA IDA MIHAELA:** titular Economie, Economie aplicată, gradul didactic II (Psihologie)
8. **Prof. RĂDUCANU ILIE:** suplinitor Religie, fără grad didactic
9. **Prof. SORA ADRIANA NICOLETA:** titular Logică, Doctorat, gradul didactic I (Logică și Filosofie)

II. COMPONENTA MANAGERIALĂ:

- Raportul de activitate pe anul școlar 2020-2021 (prof. Finichiu Roxana);
- Planul managerial și planul de activități al catedrei pentru anul școlar 2021-2022 (prof. Finichiu Roxana);
- Planificări anuale, semestriale și ale unităților de învățare (toți membrii catedrei);
- Selecția manualelor alternative (toți membrii catedrei în ședința comisiei metodice din septembrie 2021);
- Stabilirea atribuțiilor membrilor catedrei și coordonarea activității acestora (prof. Finichiu Roxana și membrii catedrei);
- Managementul educațional performant în activitatea didactică, specialitate, consiliere și orientare școlară (toți membrii catedrei);
- Coordonarea comunicării documentelor și notelor ISMB și MECTS la nivelul catedrei (prof. Finichiu Roxana).

III. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ:

- Elaborarea și aplicarea testelor predictive, de evaluare, sumative (după caz, membrii catedrei);
- Evaluarea, analiza și propunerea metodelor de ameliorare a performanțelor școlare (toți membrii catedrei în cadrul ședințelor metodice din lunile noiembrie-decembrie);
- Întocmirea de portofolii personale în cadrul comisiei metodice (toți membrii catedrei);
- Susținerea de referate pe teme pedagogice în cadrul ședințelor de catedră;
- Întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor comisiei metodice (prof. Finichiu Roxana);
- Coordonarea activității de pregătire suplimentară pentru examenul de Bacalaureat 2022 (prof. Anton Cătălina, Finichiu Roxana, Sibana Ida, Sora Adriana);

IV. COMPONENTA EXTRACURRICULARĂ:

- Participarea la spectacole de teatru și film online, la muzee, la liturghii bisericești, la concursuri școlare cu tematică cultural – educativă, cu elevii claselor din norma didactică (toți membrii catedrei, după caz);

V. COMPONENTA DE FORMARE PROFESIONALĂ:

- Elaborarea subiectelor pentru susținerea testului predictiv, septembrie 2021 (membrii catedrei, după caz);
- Participarea la cursuri de formare continuă și perfecționare (membrii catedrei, în funcție de specialitate);
- Participarea la activitățile metodico-științifice la nivel de școală, sector, municipiu (toți membrii catedrei);
- Prof. Anton Cătălina și prof. Pană Floriana s-au documentat în vederea elaborării *Culegerii de Economie pentru admiterea la Facultatea de Drept* (Editura Pro Universitaria), prof. Pană Floriana pentru scrierea *Culegerii de Economie. Ghid de pregătire intensiva pentru bacalaureat* (Editura Nomina);
- Susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice: prof. Anton Cătălina (inspecția finală pentru acordarea gradului didactic I), prof. Moisa Alexandru (inspecția curentă I pentru acordarea gradului didactic II), prof. Sibana Ida (inspecția curentă I pentru acordarea gradului didactic II);
- Derularea activităților specifice cursurilor de Doctorat: prof. Răducanu Ilie;
- Participarea la simulările și examenele de Bacalaureat în calitate de supraveghetori și evaluatori (toți membrii catedrei).

ANALIZA SWOT

A. PUNCTE TARI:

I. Cadre didactice bine pregătite, interesate de perfecționarea continuă de specialitate:

- 4 profesori cu gradul didactic I: Conu-Radu Irina (Religie), Finichiu Roxana (Psihologie), Pană Floriana (Economie), Sora Adriana (Logică);
- 2 profesori cu gradul didactic II: Anton Cătălina (Economie), Sibana Ida (Psihologie);
- 1 profesor cu definitivat : Moisa Alexandru (și Master Religie)

II. Participare la cursuri de formare și perfecționare :

1. Prof. Anton Cătălina și prof. Sora Adriana - cursul *Profesor și părinte AZI*, Asociația Proacta EDU, 20 credite;
2. Prof. Finichiu Roxana - cursul *Profesor și părinte AZI*, Asociația Proacta EDU, 20 credite; cursul *Suport pentru dezvoltarea serviciilor comunitare de sănătate mintală pentru copii și adolescenți*, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, București; cursul *Problematika LGBTI*, Asociația ACCEPT;
3. Prof. Sibana Ida: Participarea la webinarii și cursuri pentru perfecționarea lucrului online: Eroii internetului- siguranta online pentru elevi; *Webinar introductiv – siguranta online; Team development – webinar international;*

III. Participarea la olimpiada disciplinelor socio-umane și alte concursuri:

1. Pregătirea elevilor pentru participarea la proiectul de antreprenariat social *Early Innovators Civic Engagement*, (organizat de Primăria sectorului 1, finalizat cu obținerea locului V), prof. Finichiu Roxana;
2. Pregătirea elevilor pentru participarea la concursul internațional *Money Quiz* (organizat de Institutul Bancar Român, finalizat cu obținerea locului IV la nivel național), prof. Anton Cătălina și Sora Adriana;
3. Pregătirea elevilor pentru participarea la concursul național *Olimpiada ASF* (organizat de Autoritatea pentru Supraveghere Financiară, 2 elevi calificați în primii 10 la faza națională), prof. Anton Cătălina și Sibana Ida;
4. Participarea alături de elevi la activitățile proiectului european *Girls go circular* (organizat de Junior Achievement România), prof. Anton Cătălina;

IV. Participarea la activitățile metodice organizate la nivelul catedrei, sector, municipiu (toți membrii catedrei, conform graficului).

V. Asistențele șefului comisiei metodice (prof. Finichiu Roxana) la orele tuturor profesorilor din catedră care au demonstrat un nivel ridicat de pregătire metodico-științifică și psiho-pedagogică, asigurându-se eficientizarea procesului de predare-învățare.

VI. Derularea activităților specifice funcției de profesor metodist la Discipline Socio-Umane, prof. Anton Cătălina și prof. Sora Adriana;

VII. Coordonarea și organizarea unor activități extracurriculare:

1. Realizarea unor activități de voluntariat la Șc. Gimnazială Specială nr 3, București- prof. Finichiu Roxana;
2. Coordonarea unei activități de voluntariat la nivelul colegiului, *Zâmbetul din cutie*- prof. Anton Cătălina și prof. Sora Adriana;
3. Derularea unei activități de celebrare a sărbătorii de Dragobete la nivelul colegiului, *Magrobete-Iubește românește*- prof. Anton Cătălina și prof. Sora Adriana;

4. Coordonarea proiectului organizat de Uniunea Națională a Barourilor din România, *Fii avocat în școala ta*- prof. Anton Cătălina.

VIII. Implicare în activitățile specifice comisiei de prevenire și combatere a violenței școlare; (contribuție la realizarea planului operational, materiale informative, măsuri educative pentru ameliorarea unor comportamente școlare, consilierea elevilor cu comportamente violente și a părinților acestora etc)- prof. Finichiu Roxana.

IX. Implicarea în activitățile specifice comisiei de orientare școlară și profesională (OSP): realizarea unui plan operational ce urmează a fi realizat pe parcursul întregului an școlar: cunoașterea opțiunilor elevilor pentru continuarea studiilor școlare, aplicarea testelor de interes și aptitudini profesionale, realizarea unor mini-interviuri pentru cunoașterea de sine (stima de sine, pasiuni, activități preferate etc.) testare psiho-aptitudinală online la cererea elevilor pentru aprofundarea orientării școlare- prof. Finichiu Roxana;

B. PUNCTE SLABE:

I. neorganizarea olimpiadelor la disciplinele socio-umane și religie din cauza pandemiei de covid;

II. scăderea interesului elevilor clasei a XII a pentru susținerea examenului de Bacalaureat la disciplina Economie din cauza:

1. gradului ridicat de dificultate a itemilor de rezolvare a subiectelor elaborate de Ministrul Educației, care se schimbă, aproape anual, comparativ cu cei de la disciplina Geografie;
2. renunțării ASE-ului la examenul de admitere,
3. lacunelor mari din partea elevilor privind efectuarea calculelor elementare de matematică și de aici dificultățile privind rezolvarea problemelor de Economie.

C. OPORTUNITĂȚI

I. informarea din timp a elevilor privind noutățile necesare susținerii examenului de Bacalaureat, prin afișarea la avizier a acestora conform legislației și a programului de consultații oferite de membrii catedrei;

II. pregătirea foarte bună de specialitate și experiența profesorilor Anton Cătălina, Pană Floriana, Sibana Ida, Sora Adriana precum și a prof. Finichiu Roxana, consilier școlar, permit ca elevii să înțeleagă noțiunile studiate la disciplinele socio-umane, să le aplice în procesul autocunoașterii și în rezolvarea problemele personale;

III. posibilitatea unui schimb eficient de experiență între membrii catedrei și o bună colaborare interumană;

IV. o ofertă variată privind posibilitatea participării la cursuri de perfecționare de către membrii catedrei și la diverse activități educative și parteneriate.

D. AMENINȚĂRI:

I. pierderea contactului direct cu elevii liceului din cauza pandemiei (activități didactice online pentru clasele IX-XII) care poate duce în viitorul apropiat la probleme de comunicare, relaționare între elevi și profesori.

II. birocrăția excesivă, ce crește an de an și supraîncărcarea sarcinilor și a documentelor ce trebuie întocmite de către membrii catedrei, în detrimentul procesului instructiv- educativ propriu-zis, cu repercursiuni grave, pe termen scurt dar și lung, asupra personalității și comportamentului elevilor- viitorii cetățeni ai țării dar și scăderea prestigiului profesiei didactice.

RAPORT DE ACTIVITATE ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII

I. COMPONENTĂ ORGANIZATORICĂ A CATEDREI DE TEHNOLOGII

Componenta catedrei de Tehnologii este următoarea:

1. Catedra Ec. Adm. Poștă
2. Catedra de Comerț

Membrii catedrei *Ec. Adm. Poștă* sunt următorii:

1. Petrache Anca - gr. I, **reprezentant catedră**
2. Duță Doina - gr. I
3. Ionescu Carmen Roxana - gr. I
4. Lixandru Florian - gr. I
5. Capotă Valentina - gr. I
6. Ifemie Liliana - gr. I
7. Necșuțu Ioana - gr. I
8. Necula Carmen - doctor
9. Stancu Marilena – doctor
10. Gogoloi Ioan - gr. I
11. Brătescu Catrinel – gr. II
12. Dinu Dana – definitivat
13. Calinescu Ioana – doctorat
14. Bratu Catalina – grad I

Membrii catedrei de *Comerț-Turism* sunt următorii:

1. Băloi Nicoleta – gr. I, **reprezentant catedră**
2. Hristu Lorena – definitivat
3. Pascale Crenguța – gr. I

4. Mateiciuc Cristiana - gr. I
5. Teia Manole - gr. I
6. Ciobanu Mariana - gr. I
7. Petcu Rodica- gr. I
8. Picu Ana Maria- gr. I
9. Ioane Ionela - gr. I
10. Nasser Alina- debutant

II. COMPONENTĂ MANAGERIALĂ

- Planificări anuale, semestriale, pe unități de învățare (toți membrii catedrei).
- Selecția manualelor alternative
- Stabilirea atribuțiilor membrilor catedrei și coordonarea activității acestora (prof. Petrache Anca și prof. Băloi Nicoleta).
- Management educațional performant în activitatea didactică, specialitate, consiliere și orientarea școlară (toți membrii catedrei).
- Coordonarea comunicării documentelor și notelor ISMB și MECTS la nivelul catedrei (prof. Petrache Anca și prof. Băloi Nicoleta).

III. COMPONENTĂ OPERAȚIONALĂ

Cadrele didactice din catedra *Tehnologii* au fost preocupate de continua perfecționare și continuarea parteneriatelor existente.

- Menținerea parteneriatelor existente pentru funcționarea firmelor de exercițiu ROCT.
- Elevii cls. a XII-a sunt informați din timp cu privire la examenul de bacalaureat și examenul pentru obținerea certificatului de competențe profesionale de profesorii de specialitate, iar informațiile sunt afișate și la avizierul școlii.
- Cadrele didactice urmăresc parcurgerea materiei în conformitate cu programa școlară și a planificării calendaristice .
- Cadrele didactice din cadrul catedrei sunt preocupate de participarea la activități metodice și științifice la nivel de școală, sector, municipiu.

IV. ACTIVITĂȚI LA NIVELUL ȘCOLII

Proiectarea judicioasă a materiei pentru anul școlar 2021-2022 de către toți membrii comisiei.

Alegerea pe baza criteriilor de exigență a manualelor alternative de către profesori

Elaborarea tematicii referitoare la Examenul pentru obținerea certificatului de competență (prof. Roxana Ionescu, Pascale Crenguța, Duță Doina, Stancu Marilena, Hristu Lorena, Petrache Anca, Manole Teia, Capotă Valentina, Pascale Crenguța, Băloi Nicoleta, Ciobanu Mariana, Dicu Denissa, Bârță Mihaela).

Realizarea încadrării în anii școlari 2021-2022 (profesor Necșuțu Ioana și profesor Roxana Ionescu).

- Întocmirea orarului profesorilor pentru practica elevilor (prof. Duță Doina).
- Întocmirea graficului de practică (prof. Duță Doina).
- Organizarea/pregătirea elevilor pentru participarea în cadrul proiectului ERASMUS+ KA1, VET, 2019-1-RO01-KA102-061611, Experiență prin

practică (prof. Roxana Ionescu, Necșuțu Ioana, Gogoloi Ioan, Brătescu Catrinel, Ciobanu Mariana, Hristu Lorena, Băloi Nicoleta, Picu Ana-Maria, Necula Carmen).

1. Îndrumarea practicii pedagogice a studenților de la ASE (prof.Valentina Capotă, prof. Roxana Ionescu, prof. Doina Duță, prof. Mariana Ciobanu).
2. Îndrumarea practicii pedagogice a studenților din Politehnica (profesori: Ionescu Roxana,Ciobanu Mariana, prof Teia Manole, Necșuțu Ioana, Nicoleta Băloi)
3. **Parteneriate** – convenții de practică cu **B.C.R., B.R.D.**, alți agenți economici- (prof. Ionescu Roxana, Lixandru Florin, Duță Doina, Petrache Anca, Gogoloi Ioan, Necșuțu Ioana, Brătescu Catrinel, Ciobanu Mariana, Hristu Lorena, Băloi Nicoleta, Teia Manole, Stancu Marilena, Capotă Valentina, Pascale Crenguța, Dicu Denisa, Ifemie Liliana)
4. Realizarea de materiale didactice (teste, chestionare, studiu de caz, aplicații în format Google forms, Word, Powerpoint) înscriere clase/discipline platforma G Suite for Education, Google Classroom, <https://classroom.google.com/>; - prof. Nicoleta Băloi, Cristiana Mateiciuc, Teia Manole, Mariana Ciobanu, Lorena Hristu, Ana-Maria Picu, Denissa Dicu, Rodica Petcu, Crenguța Pascale, Ioana Necsutu,Anca Petrache, Carmen Necula, Doina Duta

VII CURSURI ȘI PROGRAME DE FORMARE / PERFEȚIONARE CONTINUĂ

La cursul „**PROFESOR ȘI PĂRINTE AZI**” acreditat de Ministerul Educației Naționale și aprobat prin Ordinul M.E.N nr. 3161/13.02.2019, au participat colegii noștri:

DRĂGAN CRISTINA, PASCALE CRENGUȚA, BRATU CĂTĂLINA, CONDREA OLGA, CIOBANU MARIANA, BĂLOI NICOLETA, NECȘUȚU IOANA, IONESCU ROXANA, PICU ANA MARIA, BRĂTESCU CATRINEL

La programele de formare, CCD-București, PROF. 2 - Mentorat de practică pedagogică din B.P.P. Colegiul Economic "Virgil Madgearu" au participat colegii noștri:

Nr. Crt.	Numele și prenumele cadrului didactic
1	NECȘUȚU IOANA ADELINA
2	CIOBANU MARIANA GEORGETA
3	PETRACHE ANCA
4	MANOLE TEIA
5	BĂLOI NICOLETA VALENTINA

- **Metodiști** (Duță Doina, Ciobanu Mariana, Băloi Nicoleta, Ioana Necsutu, Carmen Necula, Teia Manole) au efectuat inspecții grad.
- **Elaborare CDL** pentru clasele a IX-a , a X-a si a XI-a, XII (Prof. Capotă Valentina, Ionescu Roxana, Petrache Anca, Duță Doina, Ciobanu Mariana, Necula Carmen, Necsutu Ioana, Nicoleta Baloi, Teia Manole, Ioan Gogoloi, Crenguța Pascale) an școlar 2020-2021.

VIII. ACTIVITATE EXTRAȘCOLARĂ

1. Vizitarea scolii speciale nr. 6 Sf. Nicolae cu elevii cu prilejul sarbatorilor de Craciun (prof: Duta Doina, Barta Mihaela, Mariana Ciobanu, Rodica Petcu).
2. **Proiecte in domeniul economico-financiar in derulare pe parcursul anului scolar 2020-2021**
3. In cadrul parteneriatului cu **Junior Achievement Romania**, scoala noastra deruleaza Programul international - Finante personale si servicii financiare- EDUCATIE FINANCIARA, Programul international – Succesul profesional-EDUCATIE PENTRU ORIENTARE PROFESIOANALA, Programul international – Mini-compania-EDUCATIE ANTREPRENORIALA, Program national –Alimentatie sanatoasa.Sport.Preventie- EDUCATIE PENTRU SANATATE.

4. Repartizarea pe profesori și clase este următoarea:

5.

	Profesor coordonator
IXA	prof.Valentina Capotă
IXB	prof.Petcu Rodica
IXC	prof.Hristu Lorena
IXD	prof.Capota Valentina
IXE	prof.Petcu Rodica
IXF	Prof.Alin Nasser
IXG	prof.Bratescu Catrinel
IXH	prof.Ciobanu Mariana
IXI	Prof.Alin Nasser
IXJ	prof.Mateiciuc Cristiana
XA	prof.Dragan Cristina
XB	prof.Bratu Catalina
XC	prof.Hristu Lorena
XD	Prof.Alin Nasser
XE	Prof.ioana Necsutu
XF	prof.Maria Ciobanu
XG	prof.Nicoleta Baloi
XH	prof.Hristu Lorena
XI	prof.Picu Ana Maria
XJ	prf.Dragan Cristina
XIA	prof.Pascale Crenguta
XIB	prof.Necula Carmen
XIC	prof.Bratu Catalina

XID	prof.Bratu Catalina
XIE	prof.Maria Ciobanu
XIF	prof.Picu Ana Maria
XIG	prof.Dana Dinu
XIH	prof.Nicoleta Baloi
XII	prof.Duta Doina
XIJ	prof.Dragan Cristina
XIIA	prof.Pascale Crenguta
XIIB	prof.Bratescu Catrinel
XIIC	prof.Petrache Anca
XIID	prof.Ciobanu Mariana
XIIE	Prof.Ioana Necsutu
XIIF	prof.Bratescu Catrinel
XIIG	prof.Bratu Catalina
XIIH	prof.Hristu Lorena
XIII	prof.Marilena Stancu
XIIJ	prof.Capota Valentina

VIII. ANALIZĂ SWOT

Puncte slabe

- Fluctuația cadrelor didactice de specialitate, fapt ce face imposibilă respectarea principiului continuității la clasă a aceluiași profesor.
- Tratarea nediferențiată a elevilor.
- Absența continuității încadrării profesorilor la clasă, generată de mișcarea personalului didactic sau a unor întreruperi datorite intrării în concediul legal de studii.
- Insuficienta preocupare a unor cadre didactice în pregătirea eleviilor pentru olimpiada interdisciplinară.
- Insuficiența preocupare a unor cadre didactice în participarea la cursuri de formare profesională în vederea predării-evaluării on line

Puncte tari

- Cadrele didactice bine pregătite, interesate de perfecționarea continuă de specialitate.
- Coordonarea permanentă a elevilor firmei de exercițiu a dus la obținerea de rezultate deosebite la concursurile naționale și internaționale.
- Participarea la activitățile metodice organizate la nivelul catedrei sectorului și municipiului.
- Existența performanței la olimpiade.

Oportunități

- Incheierea unor conventii cu agentii economici privind desfasurarea practicii.
- Elaborarea unor lectii pe suport informatic pentru accesul elevilor in Cabinetul de predare asistata de calculator.
- Dotarea bibliotecii scolii cu lucrari de specialitate de ultima aparitie.
- Atragerea unor sponsorizari pentru dotarea unui posibil cabinet de instruire practica.
- Participarea cadrelor didactice cu programe de perfectionare, la nivel de scoala, sector, municipiu sau la nivel national.

Amenințări

- Migratia cadrelor didactice de specialitate spre agenti economici datorita salariilor mici din invatamant.
- Lipsa de continuitate a profesorilor de specialitate, la scoala.
- Scaderea populatiei scolare in viitorul apropiat.